

Občina Ankaran
Jadranska cesta 66, 6280 Ankaran

Na podlagi 7. odstavka 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB3, 65/08 in 40/12-ZUJF) ter 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13, 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F in 52/16, v nadaljevanju: ZDR-1) in Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Ankaran št. 100-5/2017 z dne 15.03.2017 župan Občine Ankaran objavlja

prosto strokovno-tehnično delovno mesto

STROKOVNI SODELAVEC VI - VODJA REŽIJSKEGA OBRATA (m/ž)
(šifra delovnega mesta: J016038)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- višja strokovna izobrazba ali višješolska izobrazba (prejšnja),
- osnovno znanje italijanskega jezika
- osnovno znanje angleškega ali drugega svetovnega jezika
- obvladanje osnov računalniških orodij (Word, Excel, Power Point)
- veljaven vozniški izpit B kategorije,
- 2 leti delovnih izkušenj.

Kot delovne izkušnje se štejejo tiste izkušnje, ki jih je kandidat pridobil z opravljanjem del na delovnih mestih iste stopnje izobrazbe, vključno s pripravništvom v isti stopnji izobrazbe, in delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del v organih javne uprave in drugih državnih organih na podobnih delovnih mestih za eno stopnjo nižje izobrazbe, razen pripravništva.

Opis del in nalog delovnega mesta:

- vodenje, organiziranje in nadzor dela organizacijske enote
- opravljanje organizacijskih in strokovnih nalog z delovnega področja
- spremljanje, posredovanje in usklajevanje predlogov in pobud ter njihovo posredovanje pristojnim organom in službam
- reševanje zahtevnejših pobud in predlogov
- koordiniranje dela
- odgovornost za materialne vrednosti
- sodelovanje pri izvajanju postopkov z delovnega področja
- pripravljane poročil in gradiv
- izvajanje nadzora nad pravilnim in pravočasnim izvajanjem pogodbenih
- pripravljane analiz in poročil
- izvajanje strokovno tehničnih nalog
- usklajevanje s pristojnimi organi
- izvajanje strokovnih nalog s področja zaščite in reševanja
- samostojno opravljanje vseh ostalih del iz delovnega področja, ki ustrezajo njegovi strokovni izobrazbi, znanju in sposobnostim ter so povezana z deli in opravili, navedenimi v tem opisu.

Prijava na prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj na primerljivem delovnem mestu, ter priložena ustrezna dokazila, ki to potrjujejo,
3. izjavo o izpolnjevanju drugih pogojev za zasedbo delovnega mesta.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej, poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena Pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom in s poskusnim delom v trajanju 6 mesecev.

Kandidati pošljejo pisne prijave s prilogami v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo – Strokovni sodelavec VI – vodja režijskega obrata« na naslov: Občina Ankaran, Jadranska cesta 66, 6280 Ankaran - Ancarano, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Ankaran in na Zavodu RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: kadri@obcina-ankaran.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati bodo o neizboru pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Dodatne informacije o izvedbi postopka lahko pridobite na tel. 041/686-199.

V objavi o prostem delovnem mestu se izraz kandidat, zapisan v moški slovnični obliki, uporablja kot nevtralen tako za ženske kot moške.

Številka: 100-24/2017

Datum: 31.5.2017



Župan
Občine Ankaran
Gregor Strmčnik