**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV S POROČILOM O IZVEDENEM PROGRAMU**

1. **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vlagatelj:** |  |
| **Številka TRR:** |  |
| **Številka pogodbe:** |  |
| **Naziv/ime izvedenega programa:** |  |
| **Znesek sofinanciranja aktivnosti po pogodbi:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Številka zahtevka** (obkrožiti): | **1 2 3 končni** |
| **Datum izstavitve zahtevka:** |  |
| **Znesek (višina) zahtevka:***(znesek zahtevka ne sme biti višji od zneska sofinanciranja iz pogodbe)* |  |

**Stroškovnik aktivnosti (podlaga zahtevku):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **opis dokumenta** | **št. in datum dokumenta**  | **datum plačila** | **znesek dokumenta** | **upravičeni stroški**  |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |
| **10.** |  |  |  |  |  |
| **SKUPAJ upravičeni stroški** |  |
|  | Prostovoljno opravljeno delo(*največ 30 % vseh upravičenih stroškov oz. največ 1000 EUR)* | **-** | **-** |  |  |
| **SKUPAJ vrednost programa/projekta** |  |

*Navodila za izpolnjevanje:*

* + *vpiše se vse dokumente (račune, naloge, …), ki so upravičen strošek sofinanciranja programa,*
	+ *v kolikor je predmet sofinanciranja strošek prevoza, se vpiše podatke o potnem nalogu,*
	+ *znesek (višina) zahtevka ne sme biti višji od zneska sofinanciranja iz pogodbe,*
	+ *tabelo lahko po potrebi razširite.*
1. **POROČILO O IZVEDENEM PROGRAMU/PROJEKTU**

|  |
| --- |
| **Naziv programa/projekta** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum oz. obdobje izvedenega programa/projekta in lokacija:** |  |
| **Število udeležencev/obiskovalcev programa iz občine Ankaran:** |  |
| **Število udeležencev/obiskovalcev iz drugih občin:** |  |
| **Trajanje oz. obseg programa/projekta (ur/teden/dan ali skupno število ur):** |  |
| **Strokovni delavci** *(navedite ime in priimek strokovnih delavcev, ki so izvajali program ter njihov strokovni naziv)* |  |
| **Število članov izvajalca, ki so sodelovali pri izvedbi programa:** |  |
| **Opis programa/projekta:***(kratek opis izvedenega programa z nameni in cilji, navedbo ciljnih skupin in najpomembnejšimi aktivnostmi)* |  |
| **Promocija programa/projekta** *(navedite, kje so bile objave, promocije, priložite objave, promocijski material ...)* |  |
| **Ime in priimek odgovorne osebe za izvedbo programa ter njen podpis:** |  |

1. **FINANČNO POROČILO - REALIZACIJA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRIHODKI**  | ***znesek v EUR***  |
| **1. NEJAVNA SREDSTVA** |  |
| - lastna sredstva društva/prijavitelja (članarine, …) |  |
| - sponzorska in donatorska sredstva |  |
| - prispevki udeležencev programa (vstopnina, prijavnina, vadnina, …) |  |
| **SKUPAJ NEJAVNA SREDSTVA** |  |
| **2. JAVNA SREDSTVA** |  |
| - proračun Občine Ankaran (pričakovana sredstva)\* |  |
| - drugi razpisi (v RS ali EU) |  |
| - druga javna sredstva \*\* |  |
| - drugo  |  |
| **SKUPAJ JAVNA SREDSTVA** |  |
| **PRIHODKI SKUPAJ (1+2)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ODHODKI oziroma STROŠKI ZA IZVEDBO PROGRAMA** | ***Znesek V EUR***  |
| **1. stroški dela:** |  |
|  - stroški zaposlenih (npr. plača, davščine, prevoz, ipd.) |  |
|  - avtorske pogodbe |  |
|  - podjemne pogodbe |  |
|  - delo prek študentskega servisa |  |
|  - povračila stroškov prostovoljcem (potni stroški, ipd.) |  |
|  - drugo  |  |
| **SKUPAJ STROŠKI DELA:** |  |
| **2. stroški najemnin:** |  |
|  - najem prostorov za izvedbo prijavljene aktivnosti |  |
|  - drugo  |  |
| **SKUPAJ STROŠKI NAJEMNIN:** |  |
| **3. materialni stroški, potrebni za izvedbo aktivnosti:**  |  |
| - pisarniški material |  |
| - material za čiščenje in vzdrževanje |  |
| - športni rekviziti in oprema |  |
| - oblačila (športna oblačila, kostumi za gledališče,..) |  |
| - materialni stroški za vabila, glasila, zloženke, plakate |  |
| - drugo  |  |
| **SKUPAJ MATERIALNI STROŠKI** |  |
| **4. stroški storitev, potrebnih za izvedbo aktivnosti** |  |
| - stroški oglaševanja in grafičnega oblikovanja  |  |
| - stroški prevoza, povezanega z izvajanjem aktivnosti |  |
| - stroški avtorskih pravic |  |
| - drugo  |  |
| **SKUPAJ DRUGI STROŠKI STORITEV:** |  |
| **5. drugo:** |  |
| - drugo  |  |
| **SKUPAJ DRUGO:** |  |
| **ODHODKI SKUPAJ (1+2+3+4+5)** |  |

|  |
| --- |
| **PROSTOVOLJSTVO**  |
| ***Število prostovoljcev*** |  ***Vrsta prostovoljnega dela***  | ***Skupno število prostovoljnih ur****(vseh prostovoljcev skupaj)* | ***Ocena vrednosti ure prostovoljnega dela\****  | ***Skupna vrednost prostovoljnega dela*** *(množite podatek o št. ur in vrednosti ur)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\*Opomba: Pri oceni se upoštevajo določila Zakona o prostovoljstvu. Strošek prostovoljnega dela v največji višini 1000 EUR oz. 30% skupnih upravičenih stroškov se upošteva v skupni vrednosti programa/projekta, vendar pa to* ***NI upravičen strošek za povračilo sredstev. Prijavitelj mora biti vpisan v Vpisnik prostovoljskih organizacij pri AJPES. Prostovoljci morajo imeti veljavne pogodbe za opravljanje prostovoljskega dela, prijavitelj pa mora zadostiti zakonskim zahtevam glede evidenc in poročil o prostovoljcih ter prostovoljskem delu.***

Izvajalec mora zahtevku priložiti:

* + **kopije računov oz. drugih dokazil** za stroške, povezane z izvedenim programom/projektom, ki jih sofinancira Občina Ankaran – stroški izvajalcev programa, najemnine za prostore, materialni stroški, stroški tiskovin, stroški obratovanja in drugi upravičeni stroški,
	+ **druga dokazila** o izvedenih dejavnostih: **fotografije, objave v medijih in na spletu**.

podpis odgovorne osebe za program: žig podpis zakonitega zastopnika vlagatelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_