



## Občina Ankaran · Comune di Ancarano

KABINET ŽUPANA | GABINETTO DEL SINDACO  
Župan | Il sindaco

ŠTEVILKA: 4109-0012/2024

DATUM: 09.12.2024

### OBČINSKEMU SVETU OBČINE ANKARAN

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23) (v nadaljevanju ZJF) in drugega odstavka 17. člena Statuta Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 17/15, 10/23) je Občinski svet Občine Ankaran na \_\_\_\_ redni seji, dne, \_\_\_\_\_ sprejel

### ODLOK

#### o proračunu Občine Ankaran za leto 2025

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(Vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Ankaran za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštva občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Proračun sestavljajo: splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Ankaran.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:



	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>13.274.149,00</b>
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	8.747.285,00
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.448.826,00
<b>700</b>	<b>Davki na dohodek in dobiček</b>	<b>2.153.596,00</b>
<b>703</b>	<b>Davki na premoženje</b>	<b>2.871.120,00</b>
<b>704</b>	<b>Domači davki na blago in storitve</b>	<b>423.110,00</b>
<b>706</b>	<b>Drugi davki</b>	<b>1.000,00</b>
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	3.298.459,00
<b>710</b>	<b>Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja</b>	<b>2.835.154,00</b>
<b>711</b>	<b>Takse in pristojbine</b>	<b>4.200,00</b>
<b>712</b>	<b>Globe in druge denarne kazni</b>	<b>79.000,00</b>
<b>713</b>	<b>Prihodki od prodaje blaga in storitev</b>	<b>290.000,00</b>
<b>714</b>	<b>Drugi nedavčni prihodki</b>	<b>90.105,00</b>
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	4.098.500,00
<b>720</b>	<b>Prihodki od prodaje osnovnih sredstev</b>	<b>0,00</b>
<b>721</b>	<b>Prihodki od prodaje zalog</b>	<b>0,00</b>
<b>722</b>	<b>Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev</b>	<b>4.098.500,00</b>
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	0,00
<b>730</b>	<b>Prejete donacije iz domačih virov</b>	<b>0,00</b>
<b>731</b>	<b>Prejete donacije iz tujine</b>	<b>0,00</b>
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	318.364,00
<b>740</b>	<b>Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij</b>	<b>318.364,00</b>
<b>741</b>	<b>Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije</b>	<b>0,00</b>
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (782+786+787)	110.000,00
<b>782</b>	<b>Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov</b>	<b>110.000,00</b>
<b>786</b>	<b>Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije</b>	<b>0,00</b>
<b>787</b>	<b>Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij</b>	<b>0,00</b>
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>14.224.149,00</b>
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	4.386.862,85
<b>400</b>	<b>Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>1.515.290,42</b>
<b>401</b>	<b>Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>238.385,00</b>
<b>402</b>	<b>Izdatki za blago in storitve</b>	<b>2.541.587,05</b>
<b>403</b>	<b>Plačila domačih obresti</b>	<b>10.000,00</b>
<b>409</b>	<b>Rezerve</b>	<b>81.600,38</b>
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	5.407.667,30
<b>410</b>	<b>Subvencije</b>	<b>116.727,20</b>
<b>411</b>	<b>Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	<b>1.162.358,83</b>
<b>412</b>	<b>Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	<b>594.669,84</b>
<b>413</b>	<b>Drugi tekoči domači transferi</b>	<b>3.533.911,43</b>
<b>414</b>	<b>Tekoči transferi v tujino</b>	<b>0,00</b>
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.902.459,55
<b>420</b>	<b>Nakup in gradnja osnovnih sredstev</b>	<b>3.902.459,55</b>
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	527.159,30
<b>431</b>	<b>Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki</b>	<b>65.100,00</b>
<b>432</b>	<b>Investicijski transferi proračunskim uporabnikom</b>	<b>462.059,30</b>
	<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>	<b>-950.000,00</b>



75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
<b>750</b>	<b>Prejeta vračila danih posojil</b>	<b>0,00</b>
<b>751</b>	<b>Prodaja kapitalskih deležev</b>	<b>0,00</b>
<b>752</b>	<b>Kupnine iz naslova privatizacije</b>	<b>0,00</b>
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0,00
<b>440</b>	<b>Dana posojila</b>	<b>0,00</b>
<b>441</b>	<b>Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb</b>	<b>0,00</b>
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)	0,00
50	VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0,00
<b>500</b>	<b>Domače zadolževanje</b>	<b>0,00</b>
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0,00
<b>550</b>	<b>Odplačila domačega dolga</b>	<b>0,00</b>
	IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-950.000,00
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	0,00
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	950.000,00
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	950.000,00
	- OD TEGA PRESEŽEK FINANČNE IZRAVNAVE IZ PRETEKLEGA LETA	-

### III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen

(Izvrševanje proračuna in poraba sredstev)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti posamezne delavce občinske uprave ali podžupana. Župan oziroma od njega pooblaščen oseba opravlja v okviru izvrševanja proračuna nadzor nad finančnim poslovanjem uporabnikov proračuna glede zakonitosti, učinkovitosti in gospodarnosti porabe proračunskih sredstev.

Neposredni uporabniki proračuna so občinski organi ter občinska uprava in njeni oddelki. Ti so odgovorni za porabo sredstev proračuna v skladu z namenom, ki je izkazan v posebnem delu proračuna.

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

Proračunski uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.



Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

Pogodba za nabavo blaga, naročilo storitev in oddajo gradenj v breme proračunskih sredstev se lahko sklene samo skladno s predpisi o javnem naročanju.

#### **4. člen**

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena in prvem odstavku 80. člena ZJF, tudi:

1. požarna taksa, ki se uporabi za sofinanciranje nakupa gasilskih vozil ter gasilske zaščitne in reševalne opreme v gasilskih enotah, sofinanciranje opreme, usposabljanja in delovanja operativnih gasilskih enot širšega pomena, sofinanciranje delovanja in opremljanja drugih gasilskih enot, sofinanciranje raziskav na področju varstva pred požarom, izobraževanje in usposabljanje za varstvo pred požarom;
2. sredstva sofinanciranja projektov, ki se uporabi za projekte same;
3. komunalni prispevki, ki se uporabi za gradnjo komunalne opreme;
4. sredstva turistične takse, ki se uporabi za spodbujanje razvoja turizma skladno s področnim zakonom;
5. sredstva koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo, ki se uporabi za ureditev prebivalcem prijaznejšega okolja in za turistično infrastrukturo;
6. sredstva koncesijskih dajatev od dejavnosti gospodarjenje z loviščem, ki se uporabi za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire;
7. sredstva iz nadomestila za upravljanje državnih gozdov, ki se uporabi za gradnjo in vzdrževanje lokalne cestne infrastrukture.

#### **5. člen**

(prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna za leto izvrševanja.

Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med posameznimi področji porabe.

O prerazporeditvi pravic porabe med področji proračunske porabe lahko odloča župan, pri čemer skupno povečanje ali zmanjšanje posameznega področja porabe ne sme presegati 30 % obsega področja proračunske porabe.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med področji proračunske porabe odloča župan (do višine določene v prejšnjem odstavku) na podlagi predloga neposrednega uporabnika proračuna.

V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije.

Med izvrševanjem proračuna Občine Ankaran se lahko odpre nov konto za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna za prvo polletje do 31.08.2025 ter z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2025 in njegovi realizaciji.

#### **6. člen**

(odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)



Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz veljavnega pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, ki se praviloma smiselno uporablja tudi za občine.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

## **7. člen**

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih na podskupinah kontov znotraj podprogramov ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 50% navedenih pravic porabe in
2. v ostalih prihodnjih letih 20% navedenih pravic porabe.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz namenskih sredstev EU, namenskih sredstev finančnih mehanizmov in sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk slovenske udeležbe.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

## **8. člen**

(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik v 30 dneh po uveljavitvi tega proračuna ali v 30 dneh od njegovega rebalansa uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika spremeni Načrt razvojnih programov za projekte, ki so sofinancirani iz državnega proračuna oz. evropskih sredstev, ne glede na določilo četrtega odstavka tega člena. Sprememba po tem odstavku se izvede v primeru potrebne uskladitve načrta razvojnega programa zaradi črpanja državnih oz. evropskih sredstev.

## **9. člen**



## (proračunski skladi in rezerve)

Proračunski sklad proračuna Občine Ankaran je proračunska rezerva, oblikovana skladno z zakonom, ki ureja javne finance.

Proračunska rezerva se v proračunu za leto 2025 oblikuje v višini 20.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega oddelka občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za zakonsko predvidene namene župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna se predvidijo sredstva za splošno proračunsko rezervacijo. Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan. Porabljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo pri uporabnikih proračuna po namenih, na katere se nanašajo.

### **10. člen**

(pooblastila županu)

Župan je poleg zakonskih ter ostalih pristojnosti po tem odloku pooblaščen, da:

- v postopkih priprave dokumentacije za potrebe izvedbe projektov načrtovanih v veljavnem proračunu oziroma načrtu razvojnih programov, potrjuje investicijsko dokumentacijo oziroma vse potrebne akte;
- lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov skladno s 4. odstavkom 7. člena tega odloka.

## **IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA**

### **11. člen**

(odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz zakona, ki ureja javne finance, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 1.000,00 EUR. Posameznemu dolžniku odpiše dolg največ do skupne višine 30 EUR, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh (2) EUR, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

Kot dolgovi po prvem odstavku tega člena se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

## **V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

### **12. člen**

(najem posojila)

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% zadnjega sprejetega proračuna.



### **13. člen**

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Občina se v letu 2025 ne bo (dolgoročno) zadolževala.

Občina v letu 2025 ne bo izdajala poroštev.

### **14. člen**

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2025 ne zadolžuje.

## **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **15. člen**

(začasno financiranje v letu 2026)

V obdobju morebitnega začasnega financiranja Občine Ankaran v letu 2026, če bo začasno financiranje potrebno, se uporabljata ta odlok in vsakokratni sklep o določitvi začasnega financiranja.

### **16. člen**

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

**Občina Ankaran**

**Gregor Strmčnik**  
ŽUPAN | SINDACO

Priloge:

- Splošni del,
- Posebni del,
- Načrt razvojnih programov,
- Obrazložitve.