

BANDO PUBBLICO PER IL CONFINANZIAMENTO DI PROGRAMMI E PROGETTI DI ASSOCIAZIONI NEL CAMPO DELLE ATTIVITÀ SOCIALI NEL COMUNE DI ANCARANO PER IL 2025

INVITO A PRESENTARE DOMANDA

1. Invito a presentare domanda

In base al bando pubblico per il finanziamento di progetti e programmi delle associazioni, enti privati, istituzioni e liberi professionisti nel campo delle attività sociali nel Comune di Ancarano per l'anno 2025, riguardante le aree delle attività sociali, turismo, cultura, educazione informale, anziani e altre aree,

COMUNE DI ANCARANO
Via dell'Adriatico 66
6280 Ancarano
tel.: 05 66 53 000
numero di iscrizione: 2482851000
codice fiscale: SI71620176

invita i richiedenti a presentare, in conformità con i requisiti specificati nella presente documentazione di gara, la domanda per il finanziamento.

2. Base giuridica per il bando pubblico

Nell'assegnazione dei fondi per il finanziamento delle attività delle associazioni, enti privati, istituzioni e liberi professionisti nel campo della cultura, verranno applicate le disposizioni delle seguenti leggi e regolamenti:

Legge sull'autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 94/07 – testo consolidato ufficiale, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A e 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K),

Legge sull'attuazione dei bilanci della Repubblica di Slovenia per gli anni 2024 e 2025 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526),

Statuto del Comune di Ancarano (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 17/2015 e 10/2022),

Regolamento sulle procedure per l'esecuzione del bilancio della Repubblica di Slovenia (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24),

Uso sensato della Legge sulla procedura amministrativa generale (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 24/06 – testo consolidato ufficiale, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE e 3/22 – ZDeb),

Decreto sul bilancio del Comune di Ancarano per l'anno 2025 (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 109/2024).

3. Oggetto e obiettivo del bando pubblico

L'oggetto del bando pubblico è il finanziamento di programmi e progetti nel campo del turismo, della cultura, dell'educazione informale, dell'assistenza agli anziani e di altre aree.

Un programma è un'attività dell'esecutore che si svolge in modo continuo durante tutto l'anno e ha una definizione di contenuto, obiettivi e sequenza temporale delle attività.

Un progetto è una serie di attività che costituisce un insieme concluso dal punto di vista del contenuto, con obiettivi, sequenza temporale e durata di esecuzione definiti.

I fondi sono destinati a promuovere l'attività associativa, favorire la creatività artistico-culturale, aumentare l'offerta di educazione informale, promuovere l'attività turistica e la promozione del luogo,

prendersi cura e svolgere attività per gli anziani, aumentare il numero di programmi ed attività educative, culturali ed eventi.

L'obiettivo del bando è promuovere le attività associative nel campo delle attività sociali nell'area del Comune di Ancarano.

4. Attività e spese ammissibili

In base a questo bando pubblico, sono ammissibili al finanziamento i programmi e le attività delle associazioni, degli enti privati, delle istituzioni e dei liberi professionisti nel campo della cultura, dell'educazione informale, dei programmi culturali e di altre aree, nonché della promozione dell'attività turistica e della promozione del luogo, delle attività per gli anziani e di programmi di altre aree simili che sono realizzati nell'interesse pubblico e sono sostanzialmente efficaci e utili per il Comune di Ancarano.

Le spese ammissibili per il finanziamento includono:

- spese per l'organizzazione e/o partecipazione a varie attività come workshop, conferenze, competizioni, formazione, ecc.,
- spese per l'organizzazione di eventi o presentazioni in eventi di rilevanza locale e più ampia
- spese per la presentazione e la promozione delle attività dell'associazione e dell'area di operatività,
- spese di lavoro, servizi e spese materiali correlate al contenuto del programma,
- spese per la ristorazione, legate esclusivamente all'evento,
- spese per l'uso di uno spazio sociale a Santa Caterina fino a due volte all'anno,
- spese per l'attrezzatura fino a un importo di 150 EUR, a condizione che l'attrezzatura sia destinata alle attività dell'associazione e non all'uso privato dei suoi membri,
- spese per l'acquisto di divise per cori per gli esecutori nell'ambito delle attività regolari dell'associazione fino a un importo di 1000 EUR,
- spese di viaggio legate all'attività dell'associazione (esclusi i trasporti per il lavoro), documentate con ricevute di pagamento (trasferimenti su conto corrente, uscite di cassa). Gli ordini di viaggio devono specificare chiaramente lo scopo del viaggio, l'indirizzo di partenza e l'indirizzo di destinazione. Il calcolo viene effettuato sul portale najdi.si nella sezione Mappe, calcolo del percorso (percorso più breve),
- spese di viaggio sostenute per ospitare partecipanti chiave all'evento (ad esempio, relatori non residenti ad Ancarano).

Il lavoro volontario finanziariamente valutato nell'associazione, negli enti privati e nelle istituzioni può essere incluso nel valore complessivo del programma/progetto, ma fino al massimo del 30% del valore di tutte le spese ammissibili o al massimo di 1000 EUR. L'importo del lavoro volontario valutato non è una spesa ammissibile. Il lavoro volontario è valutato all'interno del programma o del progetto solo se l'associazione è registrata come organizzazione di volontariato, ha rapporti contrattuali regolati con i volontari e presenta relazioni annuali sul loro lavoro volontario, come richiesto dalla Legge sul volontariato. Il richiedente deve allegare alla domanda la documentazione relativa al volontariato.

Le spese non ammissibili per il finanziamento includono:

- spese per regali,
- spese per bevande alcoliche,
- spese per rappresentanza,
- spese per investimenti, acquisti e manutenzione di immobili e attrezzature oltre 150 EUR,
- spese per soggiorni turistici e pernottamenti,
- spese per l'attuazione di attività cofinanziate da altre fonti pubblici,
- IVA, se il richiedente è soggetto a registrazione IVA,
- spese di viaggio non legate all'attività dell'associazione o non dimostrate con ricevute di pagamento (trasferimenti su conto corrente, uscite di cassa).

I costi ammissibili per il finanziamento sono quelli sostenuti **dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025**.

Non sono ammissibili al cofinanziamento programmi/progetti o le relative spese che sono già cofinanziati dal bilancio del Comune di Ancarani o sono interamente finanziati da altre fonti pubbliche.

I richiedenti selezionati saranno ammissibili al cofinanziamento delle spese per il singolo programma/progetto, ma in base a questo bando pubblico, singole associazioni possono ricevere al massimo 10.000,00 EUR per tutti i programmi/progetti combinati. La commissione determinerà la percentuale di finanziamento in base al punteggio ottenuto da ciascun programma/progetto secondo i criteri stabiliti in questo bando pubblico, ovvero dal 50% al 100%. Se l'importo complessivo delle spese ammissibili di tutti i richiedenti supererà i fondi disponibili previsti nel bando, la quota assegnata a ciascun richiedente sarà ridotta di conseguenza.

5. Condizioni del bando pubblico

Il richiedente che intende partecipare a questo bando deve soddisfare le seguenti condizioni:

- deve essere un'associazione, un ente privato, un'istituzione o un individuo iscritto nel registro degli autonomi nella cultura presso il ministero competente per la cultura,
- deve aver adempiuto agli obblighi contrattuali passati nei confronti del Comune di Ancarani, ovvero il Comune di Ancarani non ha receduto dall'accordo di cofinanziamento stipulato con il richiedente nell'anno precedente,
- non deve aver avuto controversie legali con il Comune di Ancarani o con persone giuridiche ad esso collegate nell'anno precedente,
- deve avere sede registrata nel Comune di Ancarani*,
- nonostante il requisito sopra indicato, è ammissibile a partecipare a questo bando anche un'associazione che non ha sede nel Comune di Ancarani, a condizione che coinvolga i cittadini del comune di Ancarani nelle sue attività, operi nell'interesse pubblico (inteso come interesse della collettività e non solo dei soci) e dimostri con la sua attività di essere sostanzialmente efficace e utile ai cittadini e al Comune di Ancarani,
- dall'iscrizione dell'associazione deve essere trascorso almeno 1 anno, durante il quale ha svolto un'attività adeguata per la quale presenta la domanda di finanziamento*,
- deve essere registrato per svolgere attività nel settore indicato nel bando e avere l'attività relativa al settore del programma per il quale presenta la domanda definita nell'atto costitutivo dell'associazione,
- dispone delle condizioni materiali, degli spazi necessari e del personale e organizzative sufficienti per realizzare il progetto/programma,
- deve implementare il progetto/programma nel 2025 nell'area del Comune di Ancarani e deve essere principalmente rivolto ai cittadini del Comune di Ancarani,
- il contenuto del programma/progetto presentato deve rispondere all'oggetto di questo bando pubblico e rientrare tra le attività ammissibili secondo questo bando pubblico,
- deve avere regolarizzato tutti gli obblighi derivanti dalla sua attività (verso dipendenti, partner contrattuali, quote associative in federazioni, ecc.),
- non deve essere un'utilizzatore diretto o indiretto del bilancio,
- deve inoltre allegare alla domanda il verbale dell'assemblea dei soci dell'assemblea generale dell'associazione per l'anno 2024 con il rapporto del comitato di vigilanza dell'associazione per l'anno 2024, approvato o confermato nell'assemblea o nell'assemblea generale. oppure, se tali documenti non sono ancora disponibili, deve presentare il verbale con la relazione dell'anno 2023*,
- deve avere un progetto con una struttura chiara e trasparente dei ricavi e delle spese con fonti di finanziamento evidenti,
- il progetto deve essere finanziariamente equilibrato, il che significa che i valori totali delle spese e dei ricavi previsti per l'intero progetto, come indicato nella struttura finanziaria, devono essere uguali (spese = ricavi).

Il richiedente è ammissibile a partecipare a questo bando pubblico anche se non soddisfa i requisiti del paragrafo precedente, a condizione che soddisfi i seguenti criteri:

- ha lo status di associazione, ente privato, istituzione o individuo iscritto nel registro degli autonomi nella cultura presso il ministero competente per la cultura,
- presenta un programma/progetto nell'ambito del bando pubblico di cui al punto 4, nelle seguenti attività: educazione interculturale, promozione dell'intercultura e integrazione culturale, sviluppo delle attività culturali delle comunità etniche minoritarie e degli immigrati, nonché delle arti popolari e della conservazione del patrimonio culturale, con l'obiettivo di sviluppare tali attività nel Comune di Ancarani,
- è registrato per svolgere attività nel settore indicato nel bando e nell'ambito del programma per cui presenta la domanda, oppure ha definito l'attività nell'atto costitutivo nel settore indicato nel bando,
- ha le risorse materiali, spaziali, di personale e organizzative adeguate per realizzare il progetto/programma,
- implementerà il progetto/programma nel 2025 nell'area del Comune di Ancarani e sarà principalmente destinato ai residenti del Comune di Ancarani, coinvolgendo attivamente i cittadini di Ancarani, operando nell'interesse pubblico (inteso come interesse della collettività e non solo dei soci) e dimostrando con la sua attività di essere sostanzialmente efficace e utile ai cittadini e al Comune di Ancarani,
- ha regolarizzato tutti gli obblighi derivanti dalla sua attività (verso dipendenti, partner contrattuali, quote associative in federazioni, ecc.) *,
- il contenuto del programma/progetto presentato deve rispondere all'oggetto di questo bando pubblico,
- non deve essere un utilizzatore diretto o indiretto del bilancio,
- contemporaneamente alla presentazione della domanda (se l'associazione ha già operato nel 2024), deve presentare il verbale dell'assemblea dei soci dell'assemblea generale dell'associazione per l'anno 2024 con il rapporto del comitato di vigilanza dell'associazione per l'anno 2024, approvato o confermato nell'assemblea o nell'assemblea generale. oppure, se tali documenti non sono ancora disponibili, deve presentare il verbale con la relazione dell'anno 2023*,
- deve avere un progetto con una struttura chiara e trasparente dei ricavi e delle spese con fonti di finanziamento evidenti,
- il progetto deve essere finanziariamente equilibrato, il che significa che i valori totali delle spese e dei ricavi previsti per l'intero progetto, come indicato nella struttura finanziaria, devono essere uguali (spese = ricavi).

***Non si applica ai lavoratori autonomi nel settore culturale.**

La commissione valuterà l'adempimento dei requisiti sulla base delle domande e della documentazione presentate, nonché dei dati disponibili dai registri ufficiali e da altre documentazioni o circostanze note dai procedimenti condotti dal Comune di Ancarani o da altri organi e organizzazioni nell'ambito delle attività del richiedente, nonché delle informazioni ottenute da parte dei partecipanti e dei collaboratori (esecutori) dei programmi passati del richiedente. La commissione può richiedere ulteriori prove di adempimento dei requisiti e spiegazioni sulla sostanza del programma/progetto presentato.

6. Condizioni specifiche

Il richiedente che riceverà finanziamenti si impegna, per quanto possibile e mediante lavoro volontario, a collaborare e contribuire alle attività per realizzare gli scopi e gli obiettivi di interesse pubblico.

Il richiedente che riceverà finanziamenti deve documentare le attività svolte (con materiale fotografico e altro) e, su richiesta del Comune di Ancarani per esigenze di pubblicazione sul suo sito web, nella gazzetta del comune, in altre pubblicazioni e nei media, deve fornire sia materiale fotografico che informazioni (contributi scritti) sulle attività svolte e sul funzionamento del richiedente.

Il richiedente che riceverà finanziamenti è tenuto a menzionare in luoghi visibili, nelle pubblicazioni, sui volantini, manifesti, siti web, in tutte le sue dichiarazioni e in altri documenti, che l'attività dell'associazione, dell'ente privato o dell'istituzione è cofinanziata dal Comune di Ancarani e, per le forme visive di comunicazione, utilizzare lo stemma e il nome del comune.

7. Criteri per l'assegnazione dei finanziamenti

Le domande dei richiedenti, dalle quali risulta che soddisfano i requisiti di questo bando e che riguardano l'oggetto e le attività cofinanziate da questo bando, saranno valutate e classificate in conformità ai seguenti criteri:

| Meriti e criteri Punti | punti |
|--|--------------|
| 1. Qualità del programma/progetto proposto | 40 |
| - il fine e gli obiettivi sono chiaramente definiti, | 0-5 |
| - le attività del programma/progetto sono coerenti con gli obiettivi e il fine | 0-5 |
| - il programma/progetto è in linea con gli scopi e gli obiettivi del bando pubblico, | 0-5 |
| - il gruppo target è chiaramente definito e coinvolto nelle attività, | 0-5 |
| - il gruppo target partecipa attivamente nella preparazione/organizzazione delle attività, | 0-5 |
| - il progetto/programma prevede la collaborazione con altre associazioni e organizzazioni nel Comune di Ancarani, | 0-5 |
| - il progetto/programma dimostra originalità e innovazione, | 0-5 |
| - i metodi/modalità di lavoro nel progetto/programma sono chiaramente definiti, | 0-5 |
| 2. Referenze del richiedente | 20 |
| - il richiedente mostra referenze adeguate nel campo oggetto del bando, | 0-5 |
| - il richiedente è riconosciuto a livello locale (nazionale o internazionale), | 0-5 |
| - il richiedente dispone di personale qualificato per l'esecuzione del programma/progetto, | 0-5 |
| - il richiedente coinvolge volontari nell'esecuzione del progetto/programma, | 0-5 |
| 3. Importanza o valore aggiunto per la comunità locale | 20 |
| - il progetto/programma coinvolge i cittadini del Comune di Ancarani, | 0-5 |
| - il progetto/programma offre un notevole contributo allo sviluppo della comunità locale, | 0-5 |
| - il progetto/programma offre un notevole contributo allo sviluppo dell'attività segnalata nel Comune di Ancarani, | 0-5 |
| - il progetto/programma offre la possibilità di partecipare a iniziative più ampie all'interno del Comune di Ancarani, | 0-5 |
| 4. Piano finanziario | 20 |
| - il progetto/programma ha una struttura finanziaria chiusa, | 0-5 |
| - i costi sono precisamente definiti, | 0-5 |
| - le fonti di finanziamento sono chiaramente suddivise, | 0-5 |
| - il richiedente prevede anche altre fonti di finanziamento | 0-5 |
| Totale punti possibili: | 100 |

| | |
|-----------------------|----|
| Soglia minima: | 50 |
|-----------------------|----|

Programmi/progetti dei candidati che non raggiungono almeno il 50% del totale dei punti possibili (50 punti su 100) secondo i criteri specificati sopra non saranno presi in considerazione nel successivo processo di allocazione dei fondi per il cofinanziamento in base a questo bando pubblico. Il cofinanziamento sarà proposto per i programmi che avranno ottenuto 50 o più punti. In caso di parità di punteggi tra diversi progetti, saranno prioritari i progetti dei candidati con sede ad Ancarano o i progetti che la commissione valuta come aventi maggiore rilevanza per la comunità locale.

Un candidato può presentare al massimo 1 programma annuale e 5 progetti per il finanziamento in un anno. Se il candidato presenta progetti che la commissione di valutazione ritiene tematicamente correlati, i singoli progetti possono essere valutati come un programma unificato, con i costi che rappresentano la somma dei costi dei singoli progetti combinati.

Se ci sono più programmi/progetti comparabili presentati per una specifica attività, la commissione può decidere di assegnare fondi solo a uno o due dei programmi/progetti presentati, indipendentemente dal numero di punti ottenuti dagli altri programmi/progetti presentati. La commissione non propone il cofinanziamento per gli altri programmi/progetti, indipendentemente dal numero di punti ottenuti. La decisione su quale dei programmi/progetti comparabili presentati la commissione propone di finanziare si basa su criteri prioritari:

- la sede del richiedente - viene data la preferenza ai richiedenti con sede nel Comune di Ancarano o
- implementazione di questa attività nel Comune di Ancarano in passato e coinvolgimento dei residenti nel Comune di Ancarano nell'attività o
- il contributo del richiedente o del programma richiesto allo sviluppo dell'attività nel Comune di Ancarano o
- il numero di soci del richiedente che sono residenti nel Comune di Ancarano o
- la rilevanza o il valore aggiunto del progetto/attività proposto per la comunità locale del Comune di Ancarano e i residenti del Comune di Ancarano.

Durante la procedura di assegnazione dei fondi saranno considerate le disposizioni della Legge sull'integrità e la prevenzione della corruzione (G.U. RS, n. 69/11-UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb e 16/23 – ZZPri) o di un'altra legge sulla responsabilità di evitare i conflitti di interessi.

8. Quadro finanziario e modalità di finanziamento

L'ammontare complessivo dei fondi stanziati è di **42.000,00 EUR**.

Verranno stipulate contratti con i candidati selezionati, in cui saranno definiti i termini e le modalità per l'utilizzo dei fondi assegnati. Il Comune di Ancarano cofinanzierà i singoli programmi e progetti fino a un importo massimo pari all'importo assegnato e in base alle risorse di bilancio disponibili.

Il Comune di Ancarano erogherà i fondi assegnati al beneficiario sulla base di una relazione sull'esecuzione del programma/progetto e di una richiesta di pagamento con allegati ricevute o altri documenti che comprovano l'attuazione del programma/progetto per le attività già svolte.

Il Comune di Ancarano avrà il diritto di verificare l'utilizzo specifico dei fondi erogati, a cui il richiedente acconsente presentando la domanda.

9. Periodo di utilizzo dei fondi

I fondi assegnati devono essere utilizzati per le spese ammissibili dei programmi/progetti nell'anno 2025, conformemente alle disposizioni che regolano l'esecuzione del bilancio.

10. Contenuto della domanda

Il richiedente deve allegare alla domanda i seguenti moduli e documenti, affinché la domanda sia considerata completa:

- MODULO n. 1 – Dati del richiedente,
- MODULO n. 2 – Programma di finanziamento,
- MODULO n. 3 – Dichiarazione,
- verbale dell'assemblea dei soci dell'assemblea generale dell'associazione per l'anno 2024 con il rapporto del comitato di vigilanza dell'associazione per l'anno 2024, approvato o confermato nell'assemblea o nell'assemblea generale. oppure, se tali documenti non sono ancora disponibili, deve presentare il verbale con la relazione dell'anno 2023*,
- se il richiedente partecipa al bando per la prima volta, deve allegare necessariamente l'atto costitutivo valido*. Se lo statuto o l'atto costitutivo è già stato allegato alla documentazione delle precedenti candidature e non ha subito modifiche, ciò deve essere indicato nel modulo di domanda e l'atto costitutivo non deve essere allegato nuovamente.

***Non si applica ai lavoratori autonomi nel settore culturale.**

Tutti i moduli devono essere compilati, timbrati e firmati dal rappresentante legale o da un incaricato da lui autorizzato.

11. Scadenza e modalità di presentazione delle domande

I richiedenti devono presentare le domande per il bando pubblico esclusivamente in formato cartaceo, utilizzando i moduli e gli allegati richiesti nel documento del bando. La domanda deve includere tutti gli allegati o le prove richieste e le dichiarazioni indicate nel modulo di domanda.

Il richiedente, firmando la dichiarazione nel modulo di domanda, acconsente alla verifica dell'utilizzo specifico dei fondi pubblici autorizzati sulla base di questo bando, da parte di una persona autorizzata dal comune. Una domanda redatta in questo modo sarà considerata completa. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

I richiedenti devono presentare le loro domande in buste chiuse, che devono essere contrassegnate sul retro con il titolo:

Comune di Ancarano, Strada dell'Adriatico 66, 6280 Ancarano.

Nell'angolo in basso a sinistra deve essere indicata la dicitura: "NON APRIRE – CANDIDATURA – BANDO PUBBLICO PER LE ATTIVITÀ SOCIALI DELLE ASSOCIAZIONI - 2025".

Sul retro della busta devono essere indicati la denominazione e l'indirizzo del richiedente.

Il Comune di Ancarano terrà in considerazione tutte le domande pervenute **entro il 5 febbraio 2025**.

Il Comune di Ancarano terrà in considerazione tutte le domande pervenute all'indirizzo sopra indicato. I richiedenti possono presentare personalmente le domande all'ufficio di accettazione del Comune di Ancarano in Via Ivan Regent 2, 6280 Ancarano. I richiedenti possono anche inviare le domande per posta raccomandata all'indirizzo sopra indicato, con la data di spedizione (timbro postale) presa in considerazione.

12. Ritiro, modifica o integrazione della domanda

Il richiedente può ritirare, modificare o integrare la domanda fino al termine ultimo di presentazione delle domande, apponendo sulla busta la seguente dicitura: "NON APRIRE – CANDIDATURA – BANDO PUBBLICO PER LE ATTIVITÀ SOCIALI DELLE ASSOCIAZIONI - 2025" con l'indicazione "Integrazione/Ritiro/Modifica", a seconda che si tratti di integrazione, ritiro o modifica di una domanda già presentata.

Le domande non possono essere integrate o modificate dopo la data di scadenza.

13. Procedura e metodo di selezione

La procedura di apertura e valutazione delle domande sarà effettuata da una commissione di tre membri nominata appositamente dal sindaco per il bando. La domanda del richiedente o eventuali modifiche/integrazioni/ritiri di domande verrà respinta prima dell'apertura delle candidature se:

- non verrà presentata o non arriverà entro la scadenza all'indirizzo sopra indicato,
- non sarà compilata correttamente.

Le domande incomplete o non correttamente compilate verranno restituite ai richiedenti senza essere aperte.

Nel caso in cui la domanda sia incompleta, la commissione invita il richiedente a fornire ulteriori informazioni e stabilisce un termine per la fornitura di tali informazioni. Se il richiedente non completa la domanda entro il termine stabilito, il sindaco la respinge con una deliberazione.

Sulla base dell'esame e della valutazione delle domande, la commissione tecnica elabora una proposta di assegnazione dei fondi e la presenta al sindaco, che emette i decreti di selezione dei beneficiari dei fondi, decidendo sull'approvazione e sulla quota di cofinanziamento. Sulla base dei decreti emessi, il comune stipula contratti dettagliati con i beneficiari dei fondi, che precisano i reciproci diritti e doveri.

Se il beneficiario dei fondi non firma il contratto e non lo restituisce all'amministrazione comunale entro 15 giorni dalla ricezione di una richiesta scritta di firma, si presume che rinunci alla richiesta di finanziamento del progetto e del programma dell'associazione per l'anno 2025.

14. Comunicazione sui risultati del bando

Il Comune di Ancarano informerà tutti i richiedenti sui risultati del bando entro 30 giorni dall'apertura delle domande.

15. Luogo e orario in cui gli interessati possono ritirare la documentazione del bando

La documentazione del bando sarà disponibile dal giorno della pubblicazione del bando fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande sul sito web del Comune di Ancarano (www.obcina-ankaran.si). Gli interessati possono ritirarla anche presso l'ufficio di accettazione del Comune di Ancarano in Via Ivan Regent 2, 6280 Ancarano, durante l'orario di apertura. Ulteriori informazioni e documentazione del bando saranno fornite dal Dipartimento delle attività sociali del Comune di Ancarano (05/66-53-000) durante l'orario di apertura.

Comune di Ancarano

Gregor Strmčnik

SINDACO