



Občina Ankaran Comune di Ancarano

LETNO POROČILO OBČINE ANKARAN ZA LETO 2020

VSEBINA:

UVODNA POJASNILA

PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO

DRUGI DEL:
RAČUNOVODSKO POROČILO

UVODNA POJASNILA

Uvod

Ankaran leži na južnem pobočju Miljskih gričev na polotoku med Koprskim in Miljskim zalivom. Naselje se razteza od Debelega rtiča na severozahodu do severnega vznožja osamelca Sermin (84 m) na jugu. Ugodna prisojna lega, zavarovana pred severnimi vetrovi, je v preteklosti omogočila razvoj zdravstvene, zdraviliške in turistične dejavnosti, kmetijstva, vinogradništva in oljkarstva. Bogastvo naravnih danosti tega prostora predstavlja fenomen evropske in ne samo slovenske ravni, česar se v Sloveniji vse premalo zavedamo. Na območju Ankaran je bila tako ustanovljena Občina Ankaran, ki obsega naselje Ankaran in je zadnja ustanovljena občina v Republiki Sloveniji. Občina Ankaran se razteza na območju 8 km² in ima 3.219 prebivalcev.

Občina Ankaran je lokalna samoupravna skupnost in pravna oseba javnega prava, ustanovljena z odločbo Ustavnega sodišča RS, št. U-I-114/11-12 z dne 9. 6. 2011, (UL RS, št. 47/2011) ter predstavlja skupnost občanov, organiziranih za zadovoljevanje skupnih potreb lokalnega pomena na območju Ankarana. Organi Občine Ankaran so občinski svet, župan in nadzorni odbor. Občinski svet Občine Ankaran je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine. V skladu s statutom ima občinski svet stalna delovna telesa - odbore. Člani občinskega sveta, delovnih teles le-tega in nadzornega odbora opravljajo svojo funkcijo nepoklicno in so voljeni oziroma imenovani za dobo štirih let. Članstvo in delo v občinskem svetu, odborih in nadzornem odboru je skladno s Statutom Občine Ankaran častno, zato člani za svoje delo ne prejemajo nobenega plačila oziroma le simbolično plačilo v višini 1 evra. Sedež Občine Ankaran je na naslovu Jadranska cesta 66, 6280 Ankaran - Ancarano.

Skladno z določbo 15.b člena Zakona o lokalni samoupravi (v nadaljevanju ZLS) in odločbo Ustavnega sodišča RS št. U-I-114/11-12 z dne 9. 6. 2011 so potekale prve lokalne volitve v Občini Ankaran oziroma prve volitve za člane občinskega sveta in župana Občine Ankaran 5. 10. 2014. Občinski svet Občine Ankaran se je konstituiral na svoji prvi sej dne 22. 10. 2014, ko je nastopil svojo funkcijo tudi župan Občine Ankaran. Občina Ankaran se je skladno z določbo 15. b člena ZLS konstituirala in začela samostojno opravljati svoje naloge s 1. 1. 2015.

PRVI DEL:
POSLOVNO POROČILO

1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULATIH

Občina Ankaran je v letu 2020 navkljub okoliščinam epidemije bolezni Covid-19 izvedla številne postopke za izboljšanje njenega delovanja, kot so:

- nadaljevanje s postopki za vzpostavitev delovanja organov občine;
- sprejem in pričetek izvajanja lastnih splošnih aktov:
 - Načrt začasnih usmeritev varstva in delovanja Krajinskega parka Debeli rtič do leta 2023,
 - Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ankaran (Uradni list RS, št. 77/2020),
 - Odlok o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Ankaran (Uradni list RS, št. 77/2020),
 - Odlok o blaženju posledic epidemije bolezni Covid-19 (Uradni list RS, št. 77/2020),
 - Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 161/2020);
- nadaljevanje s pripravo drugih osnovnih aktov, potrebnih za delovanje občine;
- nadaljevanje s postopki za vzpostavitev rednega delovanja občinske uprave;
- vzpostavitev programskih orodij in podatkovnih zbirk za delovanje občine (npr. vzpostavitev evidence premoženja v lasti Občine Ankaran, orodje za elektronsko parafiranje pogodb, vodenje nabavnega postopka...),
- urejanje osnovnih prostorskih in drugih pogojev za delovanje občinske uprave in občinskih organov.

Ob naštetem je Občina Ankaran istočasno vodila redne upravne in druge postopke za redno delovanja občine in potrebe občanov (vodenje upravnih postopkov na področju socialnega varstva, urejanja in načrtovanja prostora, šolstva, zdravstva, skrbi za starejše občane...). Poleg vzpostavljanja občine in njenih organov ter vodenja rednih postopkov poslovanja občine je občina izvedla (oziroma začela z izvajanjem) tudi vrsto investicijskih in razvojnih nalog.

Občina Ankaran je pričela z izvajanjem oz. je izvedla nekatere zelo zahtevne projekte, in sicer:

- izvajanje obsežnih ukrepov za preprečevanje širjenja bolezni Covid-19;
- nadaljevanje s postopki delitve skupnega nepremičnega premoženja z MOK;
- z MOK je sklenjen sporazum o plodovih (najemninah) skupne gospodarske javne infrastrukture z namenomčasne ureditve razmerij glede delitve plodov (najemnin) gospodarske javne infrastrukture (v nadaljevanju GJI), ki jo imajo v najemu izvajalci javnih gospodarskih služb Rižanski vodovod Koper in Marjetica Koper, pri čemer navedeni sporazum v ničemer ne prejudicira načina delitve skupnega nerazdeljenega premoženja, ki prestavlja GJI ter predmet skupnega premoženja, ki ga bosta občini še razdelili. Predmet sporazuma so izključno najemnine za GJI za obdobje od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2020, pri čemer se občini ne opredelujeta do pravne narave najemnin za GJI za obdobje od ustanovitve Občine Ankaran (9. 6. 2011) do 31. 12. 2014 ter le-te niso predmet tega sporazuma;
- zaključek postopka priprave Občinskega prostorskega načrta;
- pričetek postopkov priprave občinskih podrobnih prostorskih načrtov za območja: »Ankaran hrib«, »Ankaran center« in »ŠRC Ankaran«;
- sodelovanje v postopkih priprave Pomorskega prostorskega plana Slovenije;
- nadaljevanje s postopki za spremembo Uredbe o DPN za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru;
- izvajanje aktivnosti za predčasno razdrtje pogodb o ustanovitvi stavbne pravice na nepremičninah na območju zalednih površin pristanišča za mednarodni promet v Kopru in prenos teh nepremičnin v zemljiško knjižno last Republike Slovenije;
- intenzivno izvajanje načrta ravnanja s stvarnim premoženjem;
- z Republiko Slovenijo podpisala pismo o nameri za sklenitev ustreznih dogovorov oziroma izvedbo aktivnosti, ki so pomembne tako za razvoj pristanišča kot razvoj lokalne skupnosti, in sicer:
 - za rekonstrukcijo lokalne Železniške ceste,
 - za ureditev Ankaranskega obrobnege kanala (AOK) - faze 1A (most čez AOK, kolesarske in pešpoti...),
 - glede prenosa lastninske pravice v korist Občine Ankaran na delu nepremičnine s parc. št. 920/2, k.o. Ankaran, na območju Sv. Katarine, za ureditev komunalnih privezov;
 - v zvezi s pripravo in sprejetjem OPPN za območje ŠRC Ankaran ter pripravo OPPN za območje ŠRP Sv. Katarina,
 - z medsebojnim popuščanjem urediti sporna razmerja v zvezi s sodnim postopkom in razlastitvenim postopkom;
- obramba položaja občine in interesov v zvezi z opravljanjem pristaniške dejavnosti na območju občine ter v zvezi z delitvijo koncesijske dajatve iz tega naslova;

- obramba svoje izvirne pristojnosti na področju prostorskega načrtovanja v odnosu do načrtovanih posegov države na območjih državnih izvedbenih aktov (DPN/DLN);
- obramba premoženja prek vstopanja v sodne postopke v zvezi z nepremičninami na območju občine Ankaran, v katerih je bila pred njo udeležena MOK oziroma so se začeli po njeni ustanovitvi.

1.1 IZVAJANJE OBSEŽNIH UKREPOV ZA PREPREČEVANJE ŠIRJENJA BOLEZNI COVID-19

Za Občino Ankaran je bila epidemija covid-19 prva velika krizna situacija, s katero se je uspešno soočila. Na epidemijo se je odzvala celovito in pravočasno. Z vzpostavitvijo »Kriznega štaba Občine Ankaran za soočanje z epidemijo covid-19« (v nadaljevanju KŠ COVID-19) je bil vzpostavljen sistem za soočenje z epidemijo.

Priprave na soočanje z epidemijo so pričele že pred razglasitvijo le-te na državni ravni; prve usmeritve so bile podane 26. 2. 2020, po tem, ko so se dne 25. 2. 2020 sestali vsi štirje župani slovenske Istre ter ključni deležniki s področja varovanja zdravja in zdravstva istrskega območja. Občani so bili pozvani k samozaščitnemu obnašanju, organizatorji javnih prireditev pa so bili pozvani, da se o organizaciji prireditev posvetujejo z Občinsko upravo, s ciljem skupne ocene smiselnosti izvedbe prireditve oziroma njene morebitne preložitve na drug datum v prihodnosti. V luči zaostrovanja razmer je nato Občina nadaljevala z obvestili občanom iz naslova sprejetih ukrepov ter omejitev, ki jih je sprejemala Vlada RS.

14. 3. 2020 je bil ustanovljen KŠ COVID-19, ki je prevzel vodenje priprav ter dnevno koordinacijo potrebnih ukrepov in udeležencev na ravni Občine Ankaran ter širše. Raznolika kadrovska sestava KŠ COVID-19, ki ga je vodil in usmerjal župan, je omogočila pokritje vseh področij, pomembnih za delovanje občine v izrednih razmerah. Civilna zaščita Občina Ankaran je kot del KŠ COVID-19 prevzela izvajanje operativnih nalog na terenu.

Ključna aktivnost je bilo pravočasno in ustrezno ukrepanje ter ustanovitev KŠ COVID-19, ki se je dnevno odzival na spreminjajočo se situacijo v državi ter o aktivnostih sproti obveščal občane. Dobra koordinacija, predvidevanje dogodkov ter pretok informacij so omogočili pravočasno izvedbo pomembnih aktivnosti, kot so zaprtje mejnega prehoda Lazaret, nabava in delitev zaščitne opreme, obveščanje in oskrba občanov, ki so potrebovali pomoč, in postavitve ustreznih obvestil v občini. Povratne informacije s terena so KŠ COVID-19 omogočile ustrezno prilagoditev delovanja. Sodelovanje, usklajevanje in izmenjava informacij s štabom Civilne zaščite Obalne ter predstavniki policije je potekalo na dnevni osnovi.

Glavnino zaščitne opreme je v prvi fazi Občina Ankaran nabavila samostojno, s čimer je pokrila potrebe zaposlenih, občanov ter tudi organizacij in društev, ki delujejo v Občini Ankaran. V drugi fazi se je pričela redna distribucija zaščitne opreme s strani Obalnega štaba Civilne zaščite.

Že ob prvih usmeritvah Vlade RS je Občina nemudoma pristopila k intenzivnemu obveščanju občanov. V zvezi z epidemijo Covid-19 je Občina Ankaran izdajala obvestila z nazivom »Koronavirus obvestilo«. Prvo obvestilo je bilo izdano 26. 2. 2020, ko so bile po srečanju istrskih županov in ključnih deležnikov slovenske Istre podane občanom prve usmeritve. Skupno je bilo v času od 26. 2. do 31. 12. 2020 izdano osemnajst (18) »Koronavirus obvestil«, s katerimi so bili občani informirani o novostih s področja epidemije covid-19 (ukrepi in omejitve, sproščanja in dovoljene dejavnosti ter zadnje obvestilo z informacijo o preklicu epidemije in še veljavnih ukrepih). Vsa »Koronavirus obvestila« kot tudi vse ostale sprotne novosti je Občina objavljala na spletni strani, oglasnih deskah v centru Ankarana ter jih razpošiljala prejemnikom novic Občine Ankaran. Odločitve, ki so jih skupno sprejemali župani slovenske Istre, so vse štiri občine slovenske Istre sporočale v skupnih sporočilih za javnost (o delu občinskih uprav, omejitvah poslovanja, sproščanjih itd.). Poleg tega je Občina Ankaran, s ciljem doslednega in celovitega informiranja občanov o stanju v občini Ankaran ter o vseh aktivnostih in oblikah pomoči, ki jih je občina zagotovila svojim občanom, v času epidemije covid-19 pričela z izdajo izrednega glasila »VARUJMO ZDRAVJE!«, ki je v času do 31. 12. 2020 izšlo v 7 številkah. Stalna in korektna komunikacija je ves čas potekala tudi z mediji, ki so jim bile pravočasno dostavljene vse pomembnejše informacije.

Občina Ankaran je skladno z epidemiološko sliko nadaljevala z izvajanjem veljavnih ukrepov, tako v poletnem obdobju (po preklicu epidemije) kot tudi v jesenskem in zimskem obdobju, ko je bila epidemija ponovno razglašena.

30. 12. 2020 je bilo v Ankaranu izvedeno prvo množično testiranje na koronavirus sars-cov-2. Občani so bili pozvani na brezplačno testiranje s ciljem prepoznavanja morebitnih neodkritih okužb pred novoletnimi prazniki ter v pričakovanju ponovnega zagona nekaterih dejavnosti (testiranja se nadaljujejo tudi v letu 2021).

Občina Ankaran je v času trajanja epidemije poskrbela za ustrezno izvajanje izdanih ukrepov ter hkrati za normalno delovanje občine v danih razmerah. Odzivnost občinskih organov je bila ne glede na omejitve hitra in učinkovita. Osnova za uspeh so bile ustrezne priprave in sproten odziv oz. novi ukrepi, skladni s spreminjajočimi se razmerami.

1.2 PRIPRAVA OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA

Proces priprave občinskega prostorskega načrta za Občino Ankaran (v nadaljevanju OPN) je zaključen.

Občina Ankaran je za potrebe odločitev v postopku prostorskega načrtovanja izdelala številne strokovne podlage v obsegu, ki daleč presegajo zakonsko določen standard. V okviru priprave novih prostorskih aktov je sprejela Projektno listino za izdelavo OPN Ankaran – usmeritve za prostorski razvoj (december 2012), izdelala prostorske razvojne scenarije (ZHAW - Zürška visoka šola za aplikativne znanosti in Fakulteta za arhitekturo, Ljubljana, januar 2017) ter vrsto strokovnih podlag za posamezna področja (Predlog strategije trajnostnega razvoja Občine Ankaran, Strokovne podlage za poselitev, Urbanistični načrt Ankaran, Krajinsko zasnovo, Prometni načrt, Analizo pravnih režimov, druge potrebne rešitve kot so idejne zasnove cest, načrtovanih ureditev ipd). Pripravljalcev OPN je tudi pri izdelavi strokovnih podlag in ne le pri samem postopku OPN, kot predvideva zakonodaja, vodil intenzivno komunikacijo z vsemi zainteresiranimi javnostmi v obliki delavnic, razgrnitev, predstavitev in podobno, ter preko naštetih orodij pridobival mnenja in usmeritve deležnikov. Z izdelovalcem OPN je opravil terenske ogleda ter analiziral obstoječe prostorske akte.

Izkazalo se je, da je v veljavnih prostorskih aktih veliko površin, ki so opredeljene kot stavbna zemljišča, vendar niso bila načrtovana v skladu z vizijo občine in hkrati s potrebami naselja Ankaran (prevelike prostorske rezerve, ki so neustrezno umeščene v prostor), na njih ni mogoče graditi zaradi omejitev, varstev in varovanj v prostoru, bi povzročila krajinsko degradacijo, visoke stroške komunalnega opremljanja in podobno. Po drugi strani pa je naselje Ankaran imelo manjko stavbnih površin glede na njegov predviden razvoj in načrtovano vlogo četrtega slovenskega obmorskega središča.

V skladu z novo zakonodajo je občina pristopila k izdelavi novih prostorskih aktov, ki bodo določali urejanje prostora za naslednje dolgoročno obdobje. Pripravljalcev je k temu pristopil strokovno s celovito zasnovo prostora in ne le parcialno preko popravkov obstoječih aktov na podlagi posameznih pobud. Zarisana je bila nova namenska raba prostora, ki ni le popravek obstoječe. Z novo namensko rabo je poskušala slediti viziji in scenarijem razvoja, upoštevati strokovne usmeritve, izhajajoče iz izdelanih strokovnih podlag, slediti obstoječi strukturi pozidave in pri tem v največji možni meri ohranjati in poudarjati obstoječo kvalitetno grajeno strukturo ter novejša posege v prostor umeščati na način, ki le tega ne bo degradiral. Hkrati je upoštevala nove pogoje varstev in varovanj, ki izhajajo iz novih podatkov nosilcev urejanja prostora in se nanašajo predvsem na Krajinski park Debeli Rtič, območja varovanj drugih naravnih vrednost in kulturne dediščine ter omejitve, izhajajoče iz varstva voda. Tako se je namenska raba v primerjavi z obstoječo prestrukturirala, v nekaterih primerih zmanjšala, v nekaterih pa s celostnim načrtovanjem povečala.

Poleg izdelanih strokovnih podlag je občina za potrebe priprave OPN izpeljala tudi intenzivno komunikacijo z različnimi deležniki, in sicer je najprej:

- ustanovila projektno skupino za spremljanje postopka sprejemanja OPN, v katero so vključeni predstavniki občanov,
- definirala pomembne deležnike, ki so zaradi ključnih dejavnosti na najpomembnejših lokacijah v občini, pomembni nosilci razvoja,
- ustanovila strokovno skupino za spremljanje postopka sprejemanja OPN, v katero so vključene pomembne strokovne organizacije (FA UL, Urbanistični inštitut, Zavod za urbanizem Maribor).

Z deležniki je vodila delavnice na teme:

- razvojnih scenarijev,
- temeljnih strokovnih podlag (strokovne podlage za poselitev, krajinsko zasnovo in urbanistični načrt),
- razvojne in druge pobude,
- strateški del OPN.

Občina je za potrebe obveščanja, seznanjanja in prepoznavanja interesov občanov in drugih deležnikov med drugim izpeljala naslednje pomembnejše komunikacijske aktivnosti:

- Javni posvet, 2016: Predlog strategije trajnostnega razvoja občine Ankaran, raziskovalni projekt Ekonomske fakultete;

- Delavnica predstavnikov ZHAW in Fakultete za arhitekturo s člani Občinskega sveta Občine Ankaran in člani projektne skupine, oktober 2016: Razvojni scenariji 'Rethink Ankaran', ZHAW, Zurich in Fakulteta za arhitekturo;
- Delavnica predstavnikov ZHAW in Fakultete za arhitekturo s predstavniki večjih javnih in gospodarski družb, ki delujejo na območju Občine Ankaran, oktober 2016: Razvojni scenariji 'Rethink Ankaran', ZHAW, Zurich in Fakulteta za arhitekturo;
- Javni posvet o razvojnih scenarijih, november 2016: Razvojni scenariji 'Rethink Ankaran', ZHAW, Zurich in Fakulteta za arhitekturo;
- Delavnica s predstavitevjo izdelanih strokovnih podlag članom strokovne in projektne skupine Občine Ankaran, september 2017: Krajinska zasnova Ankaran, LOCUS d.o.o., Urbanistična zasnova naselja Ankaran, LOCUS d.o.o., Prometni načrt občine Ankaran, LOCUS d.o.o.;
- Javni posvet - Skupaj razmislimo prostorski razvoj Ankarana, november 2016: Predstavitev pristopa k načrtovanju in kriterijev za ocenjevanje pobud za izdelavo OPN;
- Delavnica s člani projektne in strokovne skupine s predstavitevjo stališč do pobud za vnos v osnutek OPN, november 2017: Stališča do pobud;
- Zbor občanov, december 2018: predstavitev izdelanih strokovnih podlag in Strateškega dela OPN;
- SKOZI CEL PROCES: Stalna obvestila v lokalnem časopisu Amfora ter na spletni strani občine. Tudi druge medijske objave na zaključene teme.

Pobude občanov:

- Občina je občane in pomembne deležnike pozvala k podaji pobud decembra 2016 ter objavila kriterije za obravnavo pobud. Prejela je večje število pobud občanov in 6 razvojnih programov pomembnejših deležnikov.
- Večina pobud občanov se je nanašala na spremembo osnovne namenske rabe (sprememba v stavbno zemljišče). Do pobud je Občina zavzela stališče ter pobudnike o tem obvestila v začetku leta 2018.
- Obravnava razvojnih pobud je bila kompleksnejša. Pobude so bile smiselno vključene v prostorski akt, ponovno upoštevajoč občinske cilje in izdelane strokovne podlage.

Nosilci urejanja prostora (v nadaljevanju NUP):

- V vseh fazah postopka se je vodila intenzivna komunikacija in usklajevanje s pomembnimi NUP, med njimi še posebej z Zavodom za varstvo narave, Ministrstvom za okolje in prostor – za področje urejanja prostora, DRSV, Zavodom za gozdove in Ministrstvom za infrastrukturo – za področje pomorskega prometa, pri čemer so med pomembnejše usklajevalne sestanke všteti:
 - sestanek s predstavniki MOP, Direktorata za prostor, graditev in stanovanja (v nadaljevanju MOP DzPGS), glede pravne prakse zaradi pritožb lastnikov zemljišč zaradi izvzemov nezazidanih stavbnih zemljišč iz OPN in izvedbe javne razgrnitve in javne obravnave spremenjenih vsebin dopolnjenega osnutka OPN, november 2019,
 - sestanek s predstavniki MOP DzPGS, Ministrstva za infrastrukturo, Direktorat za letalski in pomorski promet in Luke Koper d.d., glede povzemanja Uredbe o državnem prostorskem načrtu za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru (Uradni list RS, št. 48/11) v predlogu OPN, februar 2020.

Javna razgrnitev in javna obravnava dopolnjenega osnutka OPN:

- Občina Ankaran je opravila dve javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka OPN. Prva javna razgrnitev je potekala od 17. 6. 2019 do 19. 7. 2019 z javno obravnavo dokumenta, ki je potekala v prostorih Osnovne šole Ankaran dne 27. 6. 2019. Do vseh prejetih pripomb in predlogov je pripravljavec v skladu z ZPNačrt zavzel stališča. Nekatere sprejete pripombe in predloge, do katerih je pripravljavec zavzel pozitivno stališče, so bistveno vplivale na vsebino OPN. Zaradi stališč, ki so bistveno spremenila vsebino razgrnjenega dokumenta, se je občina, po posvetu s predstavniki MOP DzPGS, odločila za dodatno oz. ponovno javno razgrnitev. Predmet ponovne javne razgrnitve so bile le tiste vsebine, ki so se na podlagi pozitivnih stališč do pripomb, podanih na prvi javni razgrnitvi, spremenile.
- Druga razgrnitev je potekala med 27. 1. 2020 in 27. 2. 2020. Javna obravnava akta je bila 30. 1. 2020. Občina je na ponovno razgrnjen dokument prejela dodatnih 30 pripomb, ki se nanašajo na vsebino druge javne razgrnitve OPN, in do katerih je zavzela stališče. V stališčih je občina objavila osebne podatke le o pripombodajalcih, ki so za ta namen podali soglasje.

O javnih obravnavah je Občina Ankaran, kakor o vseh preostalih aktivnostih iz postopka priprave OPN, obveščala in komunicirala v skladu z veljavno zakonodajo ter prek uradnih objav na občinski spletni strani.

Na javnih obravnavah in v komuniciranju z vsemi zainteresiranimi javnostmi je bilo večkrat pojasnjeno, da Občina Ankaran pripravlja OPN na podlagi sodobnih smernic prostorskega načrtovanja, s poudarjeno skrbjo za

zaščito Ankaranskega polotoka, narave in morja, s čemer postavlja javni interes pred interes kapitala. Pri tem Občina Ankaran dosledno upošteva veljavno zakonodajo in obrazložitev MOP vezano na temo pravic lastnikov zemljišč, kot tudi napotila Ustavnega sodišča RS kot izhaja iz odločbe U-I-139/15 z dne 23. 4. 2020, ter OPN pripravlja s poudarjeno skrbjo za vključevanje zainteresiranih deležnikov in transparentnost celotnega postopka.

Občinski svet Občine Ankaran je OPN sprejel na svoji 11.redni seji dne 27. 10. 2020, OPN je stopil v veljavo dne 11. 11. 2020, dan po objavi v Uradnem listu RS št. 161/2020.

1.3 RAVNANJE S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE

Skladno z Načrtom ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Ankaran je bila na področju ravnanja s stvarnim premoženjem občine glavna aktivnost usmerjena v razreševanje odprtih vprašanj med Republiko Slovenijo in Občino Ankaran, predvsem s področja delovanja pristanišča za mednarodni promet v Kopru in infrastrukture na območju Občine Ankaran.

Občina Ankaran je v okviru harmonizacije Občinskega prostorskega načrta in Uredbe o državnem prostorskem načrtu za celovito prostorsko ureditev pristanišča za mednarodni promet v Kopru pripravila in Ministrstvu za infrastrukturo posredovala predlog menjave nepremičnin med Občino Ankaran in Republiko Slovenijo na območju Občine Ankaran na način, da se državi (pristanišču) omogoča načrtovana širitev, občini pa se omogoči opravljanje njenih izvirnih nalog.

Občina Ankaran je v pogajanjih z imetniki stavbnih pravic dosegla predčasni izbris vseh bremen (stavbne pravice), ki so bila vpisana na nepremičninah s parc. št. 810, 811/1 in 811/2, vse k. o. Ankaran (kaseta 7a) ter na nepremičninah s parc. št. 847/2 in 847/4, obe k.o. Ankaran (kaseta 6a), s čimer je omogočen prenos lastninske pravice na Republiko Slovenijo. S sklenitvijo sodne poravnave med Mestno občino Koper, družbama Finali Trading d.o.o. in Finali d.o.o. ter Občino Ankaran se je, poleg predčasnega prenehanja pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice na nepremičnini 847/2, k.o. Ankaran, zaključil dolgoletni spor med družbo Finali Trading d.o.o. in Mestno občino Koper v zvezi z nepremičninskim razpolaganjem na območju kopskega tovarnega pristanišča.

Občina Ankaran sklenila pravne posle za prenos nepremičnega premoženja na Republiko Slovenija za potrebe razvoja pristanišča za mednarodni promet v Kopru:

- prodajna pogodba za doseg javne koristi za nepremičnine na območju t.i. kasete 6a (zemljišča s parc.št. 847/1, 847/2, 847/3, 847/4 in 847/5, vse k.o. Ankaran),
- prodajna pogodba za doseg javne koristi za nepremičnine na območju t.i. kasete 7a (zemljišča s parc.št. 810 in 811/1, obe k.o. Ankaran),
- prodajna pogodba za doseg javne koristi za nepremičnine potrebne za ureditev novega kamionskega termina (zemljišča s parc.št. 888/16, 888/27, 888/28, 878/48, 878/49, 878/51 in 878/52, vse k.o. Ankaran),
- pogodba o brezplačnem prenosu lastništva na črpališču depresijskih voda Ankaranske bonifike (zemljišča s parc.št. 878/63 in 878/19, obe k.o. Ankaran).

Občina je z Republiko Slovenije sklenila kupoprodajno pogodbo za nakup nepremičnin s parc.št. 920/3 in 920/4, obe k.o. Ankaran, ki ju potrebuje za ureditev komunalnih privezov na območju Sv. Katarine. Dodatno je za potrebe udejanja dolgoročnega razvojnega načrta uveljavljala predkupno pravico oziroma izvedla odkup nepremičnin v javno korist:

- odkup zemljišč za potrebe ureditve krožnega križišča priključka Železniške ceste na Jadransko cesto,
- odkup in uveljavljanje predkupnih pravic na zemljiščih v varovalnem pasu Železniške ceste za izvedbo njene rekonstrukcije,
- odkupila zemljišče in objekt za potrebe ureditve dodatne prodajalne živil in tehničnega blaga,
- uveljavljala predkupno pravico na nepremičninah s parc.št. 1215/2, 1212/3 in 1212/4, vse k.o. Oltra, za potrebe ureditve športne infrastrukture na območju Športnorekreacijskega parka Sv. Katarina,
- pričela s postopkom odkupa nepremičnin s parc. št. 1067 in 1069, obe k.o. Oltra, v javno korist za potrebe ureditve gospodarske javne infrastrukture in družbene infrastrukture.

Občina je skladno z načrtom ravnanja s nepremičnim premoženjem objavila:

- dne 15. 6. 2020:
 - javno dražbo za prodajo nepremičnin s parc.št. 1313/2 k.o. Oltra in 1854/6 k.o. Jernej in
 - namero o sklenitvi neposredne pogodbe za prodajo nepremičnin s parc.št. 1313/5, 881/3, 177/13, vse k.o. Oltra, 1808/21 in 808/24, obe k.o. Jernej in 186/8, k.o. Ankaran,

- dne 16. 11. 2020:
 - 2. javno dražbo za prodajo nepremičnine s parc.št. 1313/2 k.o. Oltra in
 - namero o sklenitvi neposredne pogodbe za prodajo nepremičnin s parc.št. 1362/84, 1352/1 in 1363/29, vse k.o. Oltra.

1.4 POKOPALIŠČE ANKARAN

Javni natečaj za idejno zasnovo ureditve pokopališča, ki ga je vodila Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije (ZAPS), je bil julija 2019 uspešno zaključen. Izmed 14 prispelih predlogov je strokovna ocenjevalna komisija, sestavljena iz članov ZAPS in predstavnikov Občine Ankaran, izbrala tri nagrajene natečajne naloge.

Strokovno ocenjevalno komisijo so sestavljali priznani strokovnjaki s področja arhitekture, krajinske arhitekture in gradbeništva. Poleg predsednice ocenjevalne komisije dr. Maje Simoneti, univ. dipl. inž. kraj. arh. (ZAPS) in njenega namestnika, župana Gregorja Strmčnika (OA) so bili člani strokovne komisije na strani ZAPS še doc. Rok Žnidaršič, univ. dipl. inž. arh. in Grega Vezjak, univ. dipl. inž. arh. Na strani naročnika so v komisiji bili še Franc Šenk, župnik Župnije Ankaran; Maja Šinigoj, univ. dipl. inž. arh.; Ivan Krapež, dipl. inž. grad., prof. mag. Tadej Glažar, univ. dipl. inž. arh. ter izvedenec za investicijo Sebastjan Rozman, univ. dipl. inž. grad.

Skladno z zavezo Občine Ankaran, da bo v celoten postopek načrtovanja vključena najširša zainteresirana javnost, je na sedežu občinske uprave na Regentovi 2 v središču Ankarana, med 16. 9. in 27. 9. 2019 potekala razstava vseh prispelih predlogov, nagrajene tri idejne rešitve pa so bile predstavljene tudi z maketami.

V skladu s pravili javnega natečaja ter določili točke 4.b odstavka 46. člena Zakona o javnem naročanju, je naročnik z zmagovalcem natečaja izvedel postopek s pogajanjem ter mu podal usmeritve in predloge za pripravo dopolnjenega natečajnega elaborata, ki bo podlaga za nadaljnje projektiranje.

V nadaljevanju je občina izvedla postopek oddaje javnega naročila za storitve izdelave projektne dokumentacije ter dne 16. 3. 2020 tudi podpisala pogodbo z družbo Void arhitektura, projektiranje d.o.o. (v nadaljevanju projektant). Projektant je izdelal idejno zasnovo ter na podlagi projektnih in druge pogojev izdelal projektno dokumentacijo za pridobitev mnenj nosilcev urejanja prostora in gradbenega dovoljenja (DGD). Vloga za izdajo gradbenega dovoljenja je bila Upravni enoti Koper posredovana dne 7. 2. 2021.

2 POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

2.1 OBČINSKI SVET

Občinski svet Občine Ankaran je v letu 2020 zasedal na treh rednih sejah in na štirih dopisnih sejah. Na sejah je svet obravnaval najrazličnejše tematike ter sprejel 64 sklepov, izmed katerih so v nadaljevanju navedene najpomembnejše odločitve.

Občinski svet Občine Ankaran je za voljo Covid-19 okoliščin deloval prilagojeno. Poleg povečanega števila dopisnih sej se je svet poslužil tudi videokonferenčne tehnologije. Občinski svet je v letu 2020 obravnaval Letni program športa v Občini Ankaran za leto 2020, Sklep o ukitvi javne službe upravljanje parkirišč na parkirišču za avtodome na Lazaretu (1. dopisna seja, dne 17. 3. 2020), Odlok o dodeljevanju denarne pomoči iz sredstev proračuna Občine Ankaran (2. dopisna seja, dne 31. 3. 2020), Odlok o dodeljevanju socialne pomoči v Občini Ankaran, Odlok o blaženju posledic epidemije bolezni Covid-19, Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Ankaran za leto 2020 (9. redna seja, dne 7. 5. 2020), urejanje mirujočega prometa v poletju 2020, Novelacijo investicijskega programa za projekt »Čisto za Koper in Ankaran, Zaključni račun proračuna Občine Ankaran za leto 2019 (10. redna seja, dne 9. 6. 2020), Imenovanje člana Nadzornega odbora Občine Ankaran, Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Ankaran (11. redna seja, 27. 10. 2020), Skupno strategijo kulture občin Piran, Izola, Koper in Ankaran – »Kultura.PIKA – Istrska kulturna strategija«, Predlog druge prijavnice knjige za Evropsko prestolnico kulture, Predlog Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Koper in Občini Ankaran za obdobje 2020–2022, Predlog Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Mestni občini Koper in Občini Ankaran za obdobje 2020 –2022, Predlog kupoprodajne pogodbe za nakup nepremičnine s parc. št. 1238/1 k.o. Oltra, Predlog prodajne pogodbe za doseg javne koristi namesto razlastitve za nepremičnine v lasti OA za potrebe ureditev kamionskega termina za pristanišče v Kopru (3. dopisna seja, dne 17. 11. 2020), sveženj kupoprodajnih pogodb z Republiko Slovenijo glede nepremičnin na območju DPN (4. dopisna seja, dne 26. 11. 2020), Sklep o potrditvi Sporazuma o plodovih (najemninah) skupne GJI, sklenjenega med MOK in OA dne 1. 12. 2020 ter Odlok o proračunu Občine Ankaran za leto 2021 (12. redna seja, 22. 12. 2020).

2.2 ŽUPAN

Župan kot predstavniški in izvršilni organ občine predstavlja in zastopa občino, izvršuje odločitve občinskega sveta in proračun občine ter usmerja in nadzira delovanje občinske uprave. Župan Občine Ankaran Gregor Strmčnik je tako tudi v letu 2020 predstavljal vodilno vlogo pri doseganju zastavljenih ciljev občine in njenem delu.

Župan je neposredno ali prek kabineta vodil in izvajal vsa administrativno tehnična in logistična opravila, vezana na delo župana.

Župan je vodil in koordiniral aktivnosti, povezane z razpolaganjem s stvarnim premoženjem, kar predvsem velja za program zamenjave občinskih nepremičnin z nepremičninami v lasti Republike Slovenije oziroma za pridobivanje zemljišč, ki so pomembna za izvajanje razvojnih in investicijskih projektov Občine Ankaran. Prek kabineta župana so vodene vse aktivnosti na področju odnosov z državo in različnimi ministrstvi, predvsem v zvezi z Državnim prostorskim načrtom za pristanišče Koper in pristojnostmi države ter občin glede prostorskega načrtovanja.

Kabinet župana je izvajal naloge s področja stikov z javnostmi, pripravljal in izvedel protokolarne dogodke in srečanja, kot so proslave državnih praznikov, otvoritve in obeležitve pomembnih občinskih zadev. Pri tem velja omeniti tvorno sodelovanje z javnim zavodom OŠV Ankaran in lokalnimi društvi.

Tudi v letu 2020 so se nadaljevale medobčinske koordinacije županov slovenske Istre »P.I.K.A.« (Piran-Izola-Koper-Ankaran), v katere se župan aktivno vključuje. Medobčinske koordinacije županov slovenske Istre so bile v letu 2020 organizirane enkrat mesečno, njihov poglavitni namen pa je usklajevanje obalnih občin do skupnih problematik in aktivnosti ter iskanje skupnih pristopov in rešitev tekočih ter dolgoročajših usmeritev, vezanih na različna področja delovanja obalnih občin.

V letu 2020 je župan spremljal nadaljevanje projekta celostne grafične podobe občine.

Podžupanji

Občina Ankaran ima dve podžupanji, od katerih ena opravlja funkcijo poklicno, druga pa nepoklicno. Podžupanji sta prevzeli precejšnji del protokolarnih nalog in sta se redno odzivali na vabila tako lokalnih deležnikov kot tudi širše.

Podžupanja Barbara Švagelj je pooblaščenca za zastopanje interesov Občine Ankaran v Svetu južnoprimorske regije in Razvojnem svetu južnoprimorske regije in v času županove odsotnosti nadomešča župana.

V letu 2020 je podžupanja vodila delovanje Krajinskega parka Debeli rtič, predvsem na področju aktivnosti za ohranitev in izboljšanje stanja naravnih vrednot v smislu naravovarstvenega nadzora, pa tudi na področju krepitve njegove prepoznavnosti. Kot vodja Krajinskega parka Debeli rtič sodeluje v svetu Skupnosti naravnih parkov Slovenije in v ožji delovni skupini za pametno in odporno kmetijstvo v okviru priprave izhodišč za skupno kmetijsko politiko EU 2021-2027 na MKGP. Je članica Slovenskega sveta za Jadransko morje, v okviru katerega se oblikujejo stališča štirih istrskih občin do politik, povezanih s prostorsko ureditvijo obalnega področja RS – Pomorski prostorski načrt in druge, s tem povezane tematike. Sodeluje v Nacionalnem odboru Medvladne oceanografske komisije kot predstavnica lokalne skupnosti z namenom sooblikovanja dolgoročnih razvojnih izhodišč za upravljanje z morskimi območji, v novem desetletju 2021 – 2030 pa pri aktivnostih za projekt Unesca Desetletje oceanov. Skladno s skupno kandidaturo vseh štirih obalnih občin za Evropsko prestolnico kulture »Piran-Pirano4Istra-Istria«, je vodila aktivnosti iz tega naslova na strani Občine Ankaran, v okviru tega projekta je sodelovala tudi v skupini za končno predstavitev žiriji - obisk mesta in zaključno zaslišanje. Na področju kulture je sodelovala tudi pri vodenju postopka in pripravi ter oblikovanju skupne kulturne strategije Istre Kultura.PIKA. Ob tem vsakodnevno aktivno sodeluje pri delu občinske uprave s področja oddelka družbenih dejavnosti. Enkrat tedensko sprejema občane in druge zainteresirane na uradnih urah podžupanje in sodeluje na področju stikov z javnostmi z izjavami in podajanjem informacij za medije. Je tudi članica uredniškega odbora Amfore, aktivno pa je sodelovala tudi pri aktivnostih za zaježitev epidemije Covid – 19, pri organizaciji ustreznega servisa in pomoči za šibkejša občane in pri pripravi glasila Varujmo zdravje.

Podžupanja Martina Angelini se je tudi v letu 2020 udeležila uradnih občinskih dogodkov ter ob določenih priložnostih nadomeščala župana, npr. v okviru uradnega obiska novorojenčkov v Splošni bolnišnici Izola in sprejema pri predsedniku RS Borutu Pahorju z učenci OŠV Ankaran. Udeležila se je tudi osrednje proslave ob Vrnitvi Primorske k matični domovini in vseh uradnih dogodkov italijanske narodne skupnosti ter vseskozi zastopala interese pripadnikov italijanske skupnosti.

2.2.1 Kabinet župana (10.00)

Kabinet župana poleg nalog administrativne, strokovne in druge podpore za župana in podžupanji opravlja predvsem naloge s področja protokola in odnosov z javnostmi.

- Protokol zajema zlasti naloge izvedbe občinskih in državnih prireditvev, obeležij in praznovanj ter drugih povezanih protokolarnih opravil, med drugim tudi pripravo protokolarnih daril in reprezentanco.
- Odnosi z javnostmi zajemajo zlasti stike z javnostjo in mediji, skrb za celostno grafično podobo, pripravo in izdajo občinskega glasila, urejanje spletne strani, zagotavljanje informacij na oglasnih deskah in druge načine obveščanja ter s tem povezane naloge. Zaradi dvojezičnosti območja kabinet skrbi za tolmačenje in prevajanje v italijanski jezik, s ciljem popolne dvojezičnosti vseh komunikacij občine.

V letu 2020 je Kabinet župana izvedel več protokolarnih dogodkov, pri tem je:

- Izvedel tri javne prireditve, in sicer proslavo ob Prešernovem dnevu, osrednjo proslavo primorskih občin ob prazniku Vrnitve Primorske k matični domovini ter komemoracijo ob dnevu spomina na mrtve; vse aktivnosti so potekale skladno z veljavnimi omejitvami za zaježitev koronavirusne epidemije.
- soorganiziral počastitev mednarodnega dneva žena.
- v času epidemij redno izdajal izredno glasilo Varujmo zdravje, in sicer je v letu 2020 izšlo 7 številčk izrednega glasila, namenjenega predvsem obveščanju občanov o veljavnih ukrepih ter o socialnih in podpornih programih za pomoč prebivalstvu v času epidemije.

Tudi v letu 2020 je kabinet župana nadaljeval aktivno delo na področju odnosov z javnostmi. Učinkovito in redno je obveščal občane, medije in druge zainteresirane ciljne javnosti o delu Občine Ankaran, njenih organov in uprave. Spremljal in analiziral je pojavljanje Občine Ankaran v množičnih medijih (Občina Ankaran in z njo povezane vsebine so se v različnih medijih pojavile 2.264-krat), obveščal vodstvo o pojavnosti Občine Ankaran v medijih ter pripravljali odgovore in pojasnila na medijske objave, če je bilo to potrebno. Zaposleni v kabinetu so skrbeli za reden pretok informacij med kabinetom župana, občinsko upravo in zunanjimi sodelavci ter partnerji z različnih področij. V času uradnih ur so bili na voljo občanom in drugim zainteresiranim, prav tako so pripravljali odgovore na elektronske poizvedbe. Kabinet je zagotavljal kakovostne in aktualne podatke v zvezi z delovanjem vseh služb Občine Ankaran občanom, medijem, drugim lokalnim upravam in državni upravi, nevladnim institucijam, društvom in drugim ciljnim javnostim. Komuniciranje je potekalo osebno, telefonsko, pisno in elektronsko (prek spletne strani in e-obvestil). Pomembnejše informacije o delovanju občine je Kabinet župana javnosti posredoval prek sporočil za javnost; pripravljenih je bilo 14 sporočil, ki so bila razposlana medijem doma in v zamejstvu, občanom, poslovnim partnerjem, društvom, klubom in drugim fizičnim ali pravnim osebam, ki so se prijavili na prejemanje elektronskih obvestil. Poleg tega je bilo v okviru medobčinske koordinacije P.I.K.A. izdano še 12 skupnih sporočil za javnost (občine Piran, Izola, Koper in Ankaran). Kabinet je skrbel za vsebine, pripravo in izdajo občinskega glasila Amfora – ta praviloma izhaja vsak drugi mesec, a so v letu 2020 zaradi epidemije izšle le štiri številke Amfore, izmed katerih je bila decembrska izredna izdaja, namenjena Občinskemu prostorskemu načrtu. Zaradi epidemije koronavirusne bolezni ni bilo načrtovane tiskovne konference ob sprejemu občinskega prostorskega načrta, prav tako ne sodelovanja na novinarskih konferencah poslovnih partnerjev ob skupnih dogodkih oz. projektih.

Zaradi velikega interesa različnih deležnikov je Občina Ankaran izjemno medijsko izpostavljena. Tudi v letu 2020 se je Občina Ankaran redno pojavljala v lokalnih, državnih in zamejskih tiskanih in elektronskih medijih – z odgovori, izjavami in komentarji.

V letu 2020 je kabinet, skupaj z ostalimi istrskimi občinami in Obalno samoupravno skupnostjo Italijanske narodnosti, nadaljeval sodelovanje z avtonomno deželo Furlanijo Julijsko krajino na področju izmenjava znanj in dvojezični terminologiji v javni upravi.

2.3 NADZORNI ODBOR

Občina Ankaran je sorazmerno mlada občina, ki šele zaključuje proces vzpostavitve in delovanja občinskih organov in občinske uprave. Nadzorni odbor (NO) je po zakonu samostojni organ, ki ne odgovarja ne občinskemu svetu ne županu. Njegove naloge je so neodvisno opravljanje nadzora nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzorovanje namenskosti in smotrnosti porabe sredstev občinskega proračuna, nadzorovanje finančnega poslovanja uporabnikov proračunskih sredstev.

Transparentnost dela občine je v letu 2020 med drugim zagotovljena tudi s tem, da so člani nadzornega odbora Občine Ankaran bili vedno vabljeni in so se tudi udeleževali skupnih sej vseh stalnih delovnih teles (odborov in komisij) občinskega sveta. Na ta način so bili redno in tekoče seznanjeni z vsemi pomembnejšimi načrti, delom in odločitvami ostalih organov občine že v njihovem nastajanju, ne šele po sprejetju ali izvedbi, ki bi terjala naknadni podrobnejši pregled smotrnosti in gospodarnosti.

Kpreitev nadzora nad učinkovitostjo in zakonitostjo dela javnih porabnikov je vedno dobrodošla. V občini Ankaran se to skuša zagotavljati s strokovno kompetentnostjo članov nadzornega odbora (ustrezna izobrazba in poznavanje ekonomskih, pravnih in upravnih znanj), ki prihajajo iz civilne družbe. S tem skuša občina dosledno zagotavljati neodvisnost dela nadzornega odbora, kot samostojnega in neodvisnega organa občine. V letu 2020 je na tej podlagi nadzorni odbor dobil še zadnjega člana ter izpolnil vse pogoje za svoje nemoteno delovanje. V luči razmer covid-19 se do konca leta ni sestal.

2.4 OBČINSKA UPRAVA

2.4.1 Direktor občinske uprave (40.10)

Direktor občinske uprave neposredno vodi občinsko upravo, organizira in koordinira delo delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino. Opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave in skrbi za zakonito, učinkovito in smotrno opravljanje nalog

občinske uprave. Direktor občinske uprave od decembra 2019 dalje ponovno opravlja vodenje in operativne naloge iz področja **oddelka za okolje in prostor**.

Direktor vodi najzahtevnejše projektne skupine v občini, kot so priprava OPN Občine Ankaran, priprava občinskih podrobnih prostorskih načrtov (OPPN) in ureditev območja pokopališča Ankaran. Sodeluje pri urejanju odnosov z različnimi ministrstvi in drugimi državnimi organi, predvsem v zvezi z izvajanjem Uredbe o državnem prostorskem načrtu za celovito prostorsko ureditve pristanišča za mednarodni promet v Kopru in pripravo Pomorskega prostorskega plana Slovenije. Vodi pripravo predloga občinskega proračuna, skrbi za uravnoteženo izvajanje proračuna in načrta razpolaganja s stvarnim premoženjem, kar predvsem velja za pridobivanje zemljišč, pomembnih za izvajanje razvojnih in investicijskih projektov Občine Ankaran. V letu 2020 je vodil tudi delovno skupino Občine Ankaran za sklenitev šestih (6) pravnih poslov za prenos nepremičnega premoženja med Republiko Slovenijo in Občino Ankaran ter pripravo Pisma o nameri za sklenitev dogovorov za skupno izvajanje ukrepov na območju DPN za pristanišče ter za izvedbo omilitvenih ukrepov za zmanjšanje vplivov pristanišča na okolje in na kakovost bivanja lokalnega prebivalstva, z namenom vzpostavitve ravnovesja med razvojem in širitvijo pristanišča na območje Občine Ankaran in zagotovitvijo bolj kakovostnega bivanja občanom Občine Ankaran.

2.4.2 Sekretariat (40.00)

Sekretariat opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- sekretariat, ki zajema zlasti naloge glavne pisarne: vložnice, sprejemno in informacijsko pisarno ter druge naloge s področja sekretariata.
- Tajništvo, ki zajema zlasti naloge administrativne podpore organom občine, administrativno podporo organizacijskim enotam občinske uprave ter druge naloge s področja tajništva.
- Organizacija poslovanja in hramba dokumentarnega gradiva, ki zajema zlasti naloge, povezane s pripravo in izvedbo sej ter delom občinskih organov in njegovih delovnih teles, objave in vodenja evidence občinskih pravnih aktov ter arhiva. V letu 2020 je na tem področju začel s pripravo Notranjih pravil o hrambi dokumentarnega gradiva.
- kadrovske zadeve, ki zajemajo zlasti naloge, povezane z upravljanjem človeških virov: skrb za usposabljanja in izobraževanja, upravljanje sistema plač in zagotavljanje podatkov za obračun plač ter drugih osebnih prejemkov; V letu 2020 je oddelek vodil postopke novih zaposlitev ter uredil vsa pogodbeno razmerja z uslužbenci občine in z zunanjimi sodelavci ter izvajalci, pripravil je predlog sistemizacije delovnih mest, skrbel za izobraževanja zaposlenih, opravljanje nalog na področju upravljanja sistema plač zaposlenih in zagotavljanje podatkov za obračun plač in drugih osebnih prejemkov. V sodelovanju z zunanjim izvajalcem je pripravil revizijo Izjave o varnosti z oceno tveganja.
- Splošne zadeve, ki zajemajo zlasti naloge načrtovanja in izvajanja načrta nabav osnovnih sredstev, pisarniškega materiala in računalniške opreme ter skrb za zagotavljanje osnovnih storitev za delovanje občinskih organov in občinske uprave (energija, telekomunikacije,...). V letu 2020 je sodeloval pri pripravi javnega naročila za dobavo električne energije.

2.4.3 Oddelek za družbene dejavnosti (41.00)

Oddelek za družbene dejavnosti je po vsebini najširše zastavljen oddelek občinske uprave, saj zajema široko področje delovanja občanov in institucij. Oddelek tako opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov: upravljanje s kulturnimi viri, kultura, vzgoja in izobraževanje, šport in rekreacija, zdravje in zdravstveno varstvo, družina in stanovanjska politika, mladina, starejši, socialno varstvo, narodnostne in verske skupnosti, prostovoljstvo in humanitarna dejavnost in društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja.

Odsek za kulturo je v letu 2020 zaradi epidemije covid-19 izvedel le peščico aktivnosti za širšo javnost, opravljenega pa je bilo veliko vsebinskega dela zaradi soustvarjanja prijave projekta Evropske prestolnice kulture:

- v poletnem času so bili izvedeni lutkovna delavnica in ustvarjalnica za otroke (izvajalec: Nika Solce) ter koncert klasične glasbe ob krovnem dogodku Tartini 250;
- zaradi odpovedi festivala »December v Ankaranu« so bili izvedeni le trije predpraznični dogodki, in sicer prek spletnih platform: dva koncerta za vse generacije in gledališka predstava z virtualnim obiskom dedka Mraza za otroke;
- občina je sofinancirala kulturne aktivnosti društva Pod borom, izveden v prvem delu leta, preden je bila razglašena epidemija;

- občina je sofinancirala prireditev Primorski poletni festival v organizaciji Gledališča Koper ob upoštevanju vseh ukrepov za preprečevanje prenosa virusa;
- občina je izvedla razpis za predlaganje kandidatov za priznanje z nagrado Alojza Kocjančiča;
- občina je soustvarjala vsebino prijave in pripadajočih aktivnosti v skupnem projektu vseh obalnih občin za prijavo na Evropsko prestolnico kulture 2025.

Odsek za vzgojo in izobraževanje poleg rednih obveznih nalog izdatno podpira to področje z naslednjimi ukrepi:

- zagotavljanje šolskih prevozov za učence, katerih pot do šole je nevarna ali predolga, da bi lahko prihajali peš. Sistem prevozov se bo v bodoče v skladu s potrebami nadgrajeval;
- že peto leto zapored je bilo navkljub spremenjenim pogojem zaradi prisotnosti koronavirusa uspešno izvedeno počitniško varstvo, pri čemer je Ankaran ena redkih občin, ki takšno varstvo ponuja neprekinjeno od začetka do konca šolskih počitnic;
- sofinanciranje Dnevnega centra za otroke in mladostnike Petka v prostorih Doma družbenih dejavnosti;
- sofinanciranje svetovalne dejavnosti v okviru Svetovalnega centra za otroke in mladostnike Koper.

Na področju športa so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje delovanje društev na področju športa;
- sofinanciranje prireditev Veter v laseh;
- javni poziv za rezervacijo odbojcarskih in nogometnih igrišč ter sklenitev pogodb za občasno rabo igrišč na območju ŠRP sv. Katarina.

Na področju zdravstvenega varstva je bil izveden letni pregled defibrilatorjev. Financiran je bil projekt Zdrava šola za učence OŠV Ankaran. Občina Ankaran je sofinancirala dejavnost društev, ki delujejo na področju zdravstvene preventive: Društvo bolnikov z osteoporozo Obalno Kraške regije, Medgeneracijsko društvo Svetilnik Koper, Društvo za pomoč pri demenci - Primorske Spominčice.

Na področju socialnega varstva je Občina Ankaran poleg rednih aktivnosti nadaljevala z aktivnostmi v okviru projekta Občina po meri invalidov. Sprejela je nov Odlok o dodeljevanju socialnih pomoči v občini Ankaran, ki je razširil nabor pomoči in omogočil večkratno uveljavljanje istih pomoči (do trikrat) in z rebalansom proračuna povečala sredstva za omenjen pomoči. Ob koncu leta je Občina Ankaran s pomočjo Rdečega križa obdarila otroke in starostnike, ki so socialno ogroženi oziroma nimajo socialne mreže.

Na področju družinske in stanovanjske politike se izvaja ukrep pomoči ob rojstvu otroka in subvencioniranje varstva otrok.

V zvezi s skrbjo za starejše so bile izvedene naslednje pomembnejše aktivnosti:

- sofinanciranje brezplačnih prevozov za starejše občane v sodelovanju z zavodom Sopotniki;
- sofinanciranje dejavnosti Zveze društev upokojencev Koper in Društva upokojencev Ankaran;
- sofinanciranje delovanja Mešanega pevskega zbora Ulka Ankaran;
- organizacija nakupa in dostave živil in zdravil starejšim občanom, ki so v času epidemije covid-19 najbolj ogroženi.

V okviru Odseka za društva, nevladne organizacije in civilnodružbena gibanja je bil izveden razpis za sofinanciranje društev na področju družbenih dejavnosti in športa. V skladu s pogodbami, odgovornim poslovanjem in smernicami Računskega sodišča je Občina Ankaran izvedla pregled poslovanja društev, ki so bila v letu 2019 sofinancirana prek javnega razpisa Občine Ankaran.

Veliko vsebin, ki sodijo v pristojnost oddelka za družbene dejavnosti, predstavljajo storitve, ki jih kot izvajalci javnih služb izvajajo javni zavodi in drugi izvajalci, kot skupni javni zavodi Mestne občine Koper in Občine Ankaran. V letu 2020 je bilo tako veliko dela posvečenega sodelovanju z izvajalci javnih služb in nemotenemu delovanju le-teh, s ciljem zagotovitve nemotene oskrbe občanov občine Ankaran z javnimi storitvami in dobrinami. Posebna pozornost je bila namenjena sodelovanju s Centrom za socialno delo pri uveljavljanju pravic občanov iz javnih sredstev.

Oddelek za družbene dejavnosti vodi upravne postopke oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:

- enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka;
- subvencioniranje varstva otrok;
- odločbe o regresiranju stroškov prevoza osnovnošolskih otrok;
- izdajo potrdil o prijavi prireditev.

2.4.4 Oddelek za gospodarske dejavnosti

Oddelek za gospodarske dejavnosti občinske uprave Občine Ankaran pokriva področje gospodarskih dejavnosti ter v tem okviru opravlja naloge s področij upravljanja z ekonomskimi viri, turizma, usklajevanja z gospodarskimi javnimi službami in komunalo, oblikovanja in uresničevanja programov samozadostnosti, urejanja prometa, vzdrževanja in urejanja skupnostnega premoženja, usklajevanja tehnično intervencijskih posegov in varstva živali.

Tudi v letu 2020 je bil na področju gospodarskih dejavnosti cilj dvigniti kakovost izvajanja gospodarskih javnih služb ter zagotoviti kvaliteten servis za vse občane. V ta namen so bila izvedena dodatna usklajevanja z izvajalci javnih služb in dogovorjen povečan obseg izvajanja gospodarskih javnih služb.

Zagotovljena so bila sredstva za nemoteno delovanje meteorne, fekalne in mešanega sistema kanalizacije in dopolnjevanja sistema kanalizacijskega omrežja, vzdrževanja in urejanja javnih zelenih površin, kamor sodi košnja trave, urejanje parkovnih površin, obrezovanje večjih dreves in živih mej. Na področju vzdrževanja javne snage in čiščenja javnih površin so bila zagotovljena sredstva za redno strojno in ročno čiščenje javnih površin, redno praznjenje zabojnikov za smeti na javnih mestih, intervencijska čiščenja ter čiščenje in vzdrževanje prometnih in ostalih neprometnih javnih površin v občini.

V letu 2020 smo s pogodbo o brezplačnem prenosu državnega premoženja od Ministrstva za notranje zadeve prevzeli v last in upravljanje črpališče Debeli rtič. Na črpališču so bila opravljena osnovna vzdrževalna dela, območje črpališča je bilo očiščeno, vegetacija ustrezno urejena, popravljena je bila varovalna ograja okrog objekta, zamenjana so bila vhodna vrata, ipd. opravljen je bil posnetek omrežja fekalne in meteorne kanalizacije na širšem območju plaže Debeli rtič. Opravljene so bile tudi analize zahtevanih pogojev, za predajo vzdrževanja črpališča Marjetici Koper. Do nadaljnjega bo črpališče vzdrževala Občina Ankaran.

V letu 2020 so bile na območju Občine Ankaran izvedene tri aplikacije sredstva za zatiranje ličink tigrastega komarja. V vsaki aplikaciji se je v povprečju porabilo cca. 5 litrov sredstva Aquatain. Dela so v povprečju trajala 2 delovna dni. Samo delo sta izvajala 2 delavca pod nadzorom odgovorne osebe. Na kanalizacijskem sistemu so bile v letu 2020 opravljene štiri deratizacije in dezinsekcije.

V okviru oddelka za gospodarske dejavnosti so bila zagotovljena sredstva za intervencijsko vzdrževanje javne razsvetljave in koncesijo v skladu s Pogodbo o izvajanju gospodarske javne službe prenove in urejanja javne razsvetljave. Prav tako so bila zagotovljena tudi sredstva za tekoče stroške dobave električne energije za javno razsvetljavo in omrežnine na podlagi pogodbenega razmerja z dobaviteljem. Poskrbljeno je bilo tudi za praznično okrasitev naselja.

V sklopu urejanja prometnih površin se izvaja upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti in trgov ter upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, prepusti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa – grbine, itd.). Poleg rednega pregledovanja in tedenskega pometanja cest je na večjem delu cest redno izvajano tudi pregledovanje in čiščenje prepustov ter požiralnikov meteorne kanalizacije.

Na področju prometa so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- izvajanje vzdrževalnih del na Vinogradniški cesti – sanacija pokrovov jaškov na kanalizaciji in obnova poškodovanega vozišča;
- urejanje cest v makadamski utrditvi na območju Vinogradniške ceste (pot med Vinogradi), dostopne ceste do hišne številke Jadranska cesta 75, dostopne ceste do hišne številke Jadranska cesta 1 in na parkirišču na Sv. Katarini;
- izvajanje sanacij s krpanjem najbolj dotrajanih odsekov cest in pločnikov v naselju;
- izvajanje čiščenja cestnih profilov občinskih cest, pri čemer so bila v varovalnem pasu cest obsekana nevarna drevesa na brežinah ceste ter počiščeno podrastje;
- na pobudo občine je CPK d. d. izvedel čiščenja hudournikov in obcestnih jarkov meteorne kanalizacije vzdolž Jadranske ceste, na območju Krajinskega parka Debeli rtič;
- oddelek je skrbel tudi za postavitev dodatne vertikalne prometne signalizacije in zamenjavo obstoječe dotrajane prometne signalizacije;
- obnovljena je bila vsa horizontalna prometna signalizacija (talne označbe) v kraju,

- na cesti v Milokih je bila izvedena popolna zapora prometa na delu ceste zaradi nevarnega podora roba vozišča. Pristopilo se je k izdelavi projekta idejne zasnove za sanacijo omenjenega odseka.

V letu 2020 se je Občina Ankaran vključila v evropski projekt priprave Celostnih prometnih strategij (CPS), v okviru katere je bilo uvedeno plačljivo parkiranje na naslednjih javnih občinskih parkiriščih:

- parkirišče »Krajinski park Debeli rtič – osrednje parkirišče,
- parkirišče »Krajinski park Debeli rtič – parkirišče plaža,
- parkirišče »Valdoltra – zahod«,
- parkirišče »Valdoltra – vzhod« in
- parkirišče »ŠRP Sv. Katarina«.

Za omenjena parkirišča so bili pripravljeni in sprejeti sklepi o uvedbi javne službe, prav tako je bil pripravljen in sprejet sklep o izvajanju javne službe »upravljanje določenih javnih parkirišč« za posamezno parkirišče. Pred uvedbo javne službe so bila parkirišča urejena in opremljena z ustrezno prometno signalizacijo. Skupaj z obstoječima parkiriščema Ankaran center I. in II. (trg in park) ter Krajinski park Debeli rtič – parkirišče Lazaret, znaša skupna kapaciteta javnih parkirnih mest za osebna vozila na območju Občine Ankaran 520 parkirnih mest. S ciljem priprave učinkovitih ukrepov in režimov upravljanja parkirišč je Občina sočasno načrtovala tudi izvajanje meritev zasedenosti in obremenitev javnih občinskih parkirišč z osebnimi vozili prebivalcev Ankarana. V ta namen so poleti 2020 vsi prebivalci občine Ankaran prejeli pilotne abonmaje z veljavnostjo do 31. 12. 2020, s katerimi jim je bilo omogočeno sodelovanje v meritvah zasedenosti parkirišč ter brezplačno parkiranje.

V letu 2020 je na področju pristanišč potekalo nujno redno vzdrževanje lesenega mostovža na Sv. Katarini. Zamenjani so bili leseni piloti (50 komadov) in obnovljene najbolj dotrajane lesene površine na mostovžu. Izvedena je bila tudi sanacija poškodovanih betonskih plošč na delu pomola v Valdoltri. Vzdrževalna dela so se izvajala tudi na območju plaže na Gradisu.

Občina je nadaljevala z urejanjem območja športnega parka na Sv. Katarini. Poleg zagotavljanja sredstev za redno vzdrževanje in obratovanje nogometnih igrišč, je društvom zagotovila kritje stroškov oskrbe s pitno vodo, električno energijo in odvoz komunalnih odpadkov. Nadaljevale so se aktivnosti odstranjevanja zapuščenih plovil.

V letu 2020 je občina pristopila k čiščenju dveh večjih divjih odlagališč odpadkov. Prva nelegalna deponija odpadkov se je nahajala neposredno ob parkirišču Krajinski park Debeli rtič – centralno parkirišče. Za sanacijo območja in odvoz smeti je bilo potrebno vzpostaviti novo dovozno pot do območja. Odstranjenih je bilo več kot 20 m³ mešanih odpadkov, 6 ton kosovnih odpadkov, večja količina plastike, lesa, stekla in nevarnih odpadkov (azbestna kritina). Poskrbljeno je bilo tudi za razrez in odvoz železne prikolice. Druga deponija pa je bila ob Jadranski cesti na naslovi Jadranska cesta 27.

Občina Ankaran je tudi v letu 2020 za zagotavljanje boljšega dostopa do javnega potniškega prometa ter z namenom spodbujanja uporabe le-tega, zagotavljala sredstva za subvencioniranje izvajanja javnega linijskega prevoza na relaciji Koper – Lazaret meja. Subvencioniranje teh prevozov ureja Pogodba o subvencioniranju izvajanja primestnih avtobusnih prevozov; zajema kritje razlike v ceni vozovnic med subvencionirano in polno ceno, tako za enkratne kot tudi mesečne vozovnice. Občina Ankaran zagotavlja prevoz šoloobveznih otrok na relaciji Rožnik – OŠV Ankaran in Lazaret – OŠV Ankaran. Zaradi razmer, povezanih z epidemijo bolezni covid-19 v letu 2020 ni vozil "Poletni avtobus", ki je v preteklih letih zagotavljal brezplačni prevoz potnikov med postajališči znotraj občine Ankaran. Zaradi tega je brezplačne prevoze med avtobusnimi postajališči znotraj občine izvajal koncesionar linijskega prevoza, podjetje Arriva d. o. o.

Občina je lani sodelovala pri projektu CROSSMOBY (Čezmejno celotno prometno načrtovanje in intermodalne storitve potniškega prometa), programa sodelovanja INTERREG V-A Italija-Slovenija 2014-2020 s sofinanciranjem storitve brezplačnih ladijskih prevozov za potnike na relaciji Ankaran-Koper-Izola-Piran. V okviru projekta je z razpisom izbran izvajalec opravljal brezplačne ladijske prevoze za potnike na relaciji Ankaran-Koper-Izola-Piran in nazaj, in sicer ob sobotah in nedeljah dopoldne in popoldne, od konca junija do konca septembra 2020, skupno petnajst vikendov zapored.

Odsek za upravljanje z ekonomskimi viri je tudi v letu 2020 skrbel za delovanje ankaranske tržnice. Mesečno so bila izdana dovoljenja rednim in občasnim ponudnikom lokalnih kmetijskih pridelkov in kmetijskih proizvodov. Delovanje je bilo za krajše obdobje prekinjeno marca in aprila 2020 zaradi epidemije covid-19. V tem času pa so lokalni ponudniki lahko objavili svoje podatke na spletni strani Občine Ankaran ter občanom tako nudili dostavo sveže zelenjave, sadja in drugih kmetijskih pridelkov na dom. Po sprostitvi ukrepov in ureditvi tržnice na način, da je bila zagotovljena varna razdalja med stojnicami, je bila tržnica znova odprta in je delovala do

konca leta 2020. Hkrati pa so potekali tudi postopki za ureditev razmer na področju oddaje stojnic, in sicer v obliki priprave pravilnika oz. iskanja načinov, kako bi stojnice oddajali za daljše obdobje. Odsek je hkrati urejal tudi zadeve, vezane na obratovanje lokalov. Izdal je dovoljenja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času ter jih posredoval v vednost tržnemu inšpektoratu. Odsek je med letom sodeloval tudi s Slovensko poslovno točko (SPOT).

Turističnoinformacijski center (TIC) Ankaran je dobil nove prostore v večstanovanjski stavbi na naslovu Regentova ulica 4A, Ankaran. Zaradi razmer, povezanih z epidemijo bolezni covid-19, je TIC začel obratovati nekoliko pozneje in ne maja, kot je bilo prvotno predvideno. Skrajšan je bil tudi urnik obratovanja; v preteklih letih je bil TIC v poletnih mesecih odprt od 8. do 21. ure, leta 2020 pa je bil urnik skrajšan na termin od 9. do 17. ure. Sprememba se je izkazala kot pozitivna, zato je predvideno podobno obratovanje tudi v prihodnje. Zaradi covida-19 je bila v TIC vnesena tudi dodatna oprema, in sicer zaščitna pleksi pregrada za informatorko.

Zaradi covida-19 so bile odpovedane množične prireditve. Občina Ankaran bi morala gostiti Istrski maraton, ki je zaradi epidemioloških razmer odpadel. Prav tako so odpadle prireditve Istrski kolesarski maraton, Ironman 70.3 slovenska Istra, Velika nagrada slovenske Istre idr., kjer bi morala občina sodelovati. Kljub nepredvidljivim okoliščinam zaradi novega koronavirusa je občina skrbela za primerno promocijo na turistični spletni strani, facebook strani Visit Ankaran in na Instagramu Visit Ankaran.

Kljub temu, da je bila sezona okrnjena, nekoliko krajša in je bilo malo tujih turistov, obisk kraja zadovoljiv. Prihodov je bilo 67.537, prenočitev pa 287.669, kar je cca. 21 % manj prihodov in cca. 9 % manj prenočitev kot leta 2019. Zaradi razmer so prevladovali domači turisti. Obračunane je bilo 359.907,00 EUR turistične takse in 89.976,75 EUR promocijske takse (za primerjavo, leta 2019 je bilo obračunane 363.545,40 EUR turistične takse in 90.877,75 EUR promocijske takse).

V okviru projekta Love Istria je občina sodelovala pri promociji, predvsem na domačem trgu, saj so sejmi v tujini večinoma odpadli. Občina je koordinirala sejem v Utrechtu januarja 2020. Občina Ankaran je v okviru projekta Love Istria vodila tudi javni razpis za izbor CGP Love Istria, ki je bil izbran že februarja 2020, zaradi epidemije pa je bil javnosti predstavljen šele septembra 2020. Občina je sodelovala tudi pri pripravi skupnih PR sporočil Love Istria.

Leta 2020 so potekale tudi aktivnosti v okviru projekta LAS Istre Maristra. Občina Ankaran je izvedla pripravo, oblikovanje in tisk koledarja prireditev za 2020 za območje cele slovenske Istre, sofinancirala izdelavo fotografičnega gradiva, vezanega na projekt, in oktobra soorganizirala in sofinancirala delavnice za izobraževanje lokalnih turističnih ponudnikov, ki pa so bile zaradi druge epidemije covida-19 predčasno prekinjene. Nadaljevale se bodo predvidoma leta 2021, ko se bodo razmere, povezane z novim koronavirusom, umirile.

Občina je aktivno sodelovala tudi s Slovensko turistično organizacijo (STO). Uslužbenka, višja svetovalka za področje turizma, se je udeležila izobraževanja, ki ga organizira STO, in sicer Digitalne akademije slovenskega turizma – nadaljevalni nivo, ki jo je uspešno zaključila. Udeležila se je tudi Dnevov slovenskega turizma in drugih webinarjev ter spletnih sestankov, ki jih je organiziral STO.

V sodelovanju s podjetjem Adria Ankaran, d. o. o., je občina podaljšala članstvo v mreži postajališč za avtodome – Camperstop. Finančno breme tega projekta nosi Adria Ankaran, d. o. o., ki tudi sama skrbi za posredovanje promocijskega in drugega gradiva nosilcu projekta.

Leta 2020 je bil prvič izveden obračun pavšalne turistične takse po novem odloku, ki ureja področje turistične in promocijske takse v Občini Ankaran in je bil sprejet konec leta 2018. Odločbe so bile izdane za leto 2019. Leta 2020 je TIC prevzel tudi nalogo prodaje mesečnih abonmajev za parkirišča, s katerimi upravlja Občina Ankaran oz. Marjetica Koper.

Pripravljene so bile smernice za strategijo razvoja turizma v občini Ankaran.

Poleg navedenega, oddelek za gospodarske dejavnosti vodi upravne postopke oziroma svojim uporabnikom zagotavlja:

- mesečno izdajanje dovoljenj za uporabo stojnic na ankaranski tržnici;

- prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata in kmetije;
- izdajanje dovoljenj za obratovanje (gostinskih lokalov) v podaljšanem obratovalnem času;
- posamično soglasje za opravljanje gostinske dejavnosti zunaj gostinskega obrata;
- dovoljenje za opravljanje avto-taksi prevozov;
- poročilo o nočitvah in plačani turistični taksi;
- oprostitev plačila turistične takse;
- izdaja dovoljenja za prekomerno uporabo občinskih cest;
- izdaja dovoljenja h gradnji v varovanem pasu občinske ceste;
- izdaja dovoljenja za zaporo občinskih cest;
- izdaja dovoljenja za priključke na občinske ceste;
- izdaja projektnih pogojev in mnenj za posege v varovalne pasove občinskih cest.

V okviru vzdrževanja skupnostnega premoženja je oddelek za gospodarske dejavnosti nadaljeval z aktivnostmi pri ugotavljanju vzroka zamakanja v Vrtec Ankaran. Pripravljen je bil monitoring objekta. Slednji je obsegal termografske meritve, kontinuirane meritve vlažnosti ter izvedbo sondaž v konstrukciji objekta, s pomočjo katerih so bili ugotovljeni vzroki zamakanja objekta in v nadaljevanju predlagan način in obseg sanacije. Konec leta 2020 je bila pripravljena projektna naloga za izbor projektanta za izvedbo projekta sanacije. Opravljeno je bilo povpraševanje prepoznanih izvajalcev in opravljen izbor najugodnejšega ponudnika, ki bo v letu 2021 pripravil projekt za izvedbo sanacije objekta Vrtec Ankaran.

Tudi v letu 2020 sta se na območju občine Ankaran zgodili dve močnejši neurji, ko je zaradi močnega deževja in povišanega plimovanja ter poplavljanja morja nastalo kar nekaj škode na javni infrastrukturi in na nekaterih zasebnih objektih. Oddelek za gospodarske dejavnosti je v sodelovanju z Oddelkom za javno varnost in zaščito koordiniral oddajo poročil o nastali škodi. Strokovne službe Občine Ankaran so skupaj s komisijo za ocenjevanje škode preverile stanje na terenu, popisale in ocenile škodo. Občani in pravni subjekti, ki imajo objekte na območju občine, so bili pozvani, naj oddajo vloge o škodi, nakar je občina o škodi poročala Upravi Republike Slovenije za reševanje in zaščito.

V okviru oddelka je bila sofinancirana javna služba zavetišča za zapuščene živali. Sredstva za izvajanje javne službe se zagotavljajo v občinskih proračunih priobalnih občin skladno z odlokom. S tem so bila zagotovljena sredstva za pokrivanje stroškov upravljanja zavetišča, dela materialnih stroškov in plače zaposlenih delavcev, sprejem prijav o zapuščenih živalih, zagotavljanje veterinarske pomoči, zagotavljanja ulova, prevoza, namestitve in oskrbe, skrb za iskanje skrbnikov oziroma novih lastnikov, skrb za ažurno vodenje registra psov, zagotavljanje veterinarsko-sanitarnega reda v zavetišču, vodenje zbirk podatkov ter tekoče vzdrževanje celotne infrastrukture v zavetišču.

2.4.5 Oddelek za okolje in prostor (43.00)

Delovna področja Oddelka občinske uprave za okolje in prostor so upravljanje z naravnimi viri, varstvo okolja, upravljanje s prostorskimi viri in urejanje prostora na območju Občine Ankaran. Oddelek je aktivno sodeloval pri pripravi odgovorov na pobude OPN, prav tako pa v celoti izvajal aktivnosti, vezane na postopke pridobivanja mnenja na osnutek OPN ter mnenj glede potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje.

Oddelek je aktivno vključen v postopke priprave velikega števila projektnih nalog in idejnih zasnov ter je vključen v projektno skupino za izvedbo investicijskega projekta Ureditve pokopališča v Ankaranu.

V okviru rednega delovanja je oddelek skladno z Zakonom o urejanju prostora in Zakonom o upravnem postopku pripravljala potrdila o namenski rabi, lokacijske informacije in sprejemal ponudbe za prodajo/odkup zemljišč.

Poleg zapisanega je vodil upravne postopke oziroma zagotavljal svojim uporabnikom:

- obravnavo vlog za spremembo namembnosti zemljišča v prostorskih aktih;
- dovoljenja začasno čezmerno obremenitev s hrupom;
- napoved za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča;
- dovoljenja za popolno ali delno zaporo ceste;
- dovoljenja za prekomerno obremenitev občinskih cest;
- dovoljenja za uporabo javne površine.

Veliko časa in virov je oddelek namenil izvajanju Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča. V svoje redno poslovanje je vključeval tudi pripravo namenskih rab in usklajevanje pogodbenih vsebin za potrebe prenosa lastninske pravice na Sklad kmetijskih zemljišč RS.

Pregledane so bile vse prejete zahteve fizičnih oseb za odprodajo občinskih nepremičnin, pri čemer so bile v Načrt ravnanja s stvarnim in finančnim premoženjem za leto 2020 umeščene vse tiste nepremičnine, ki jih občina ne potrebuje za izvajanje svojih nalog in interesa za odkup ni izkazalo več interesentov.

Oddelek za okolje in prostor je aktivno vključen v postopke prostorskega načrtovanja urejanja mirujočega prometa na območju celotne občine. Prav tako se je aktivno vključeval v postopke mejnih obravnav.

Občina je naročila izdelavo geodetskih načrtov za vse predvidene investicije v letu 2020.

Še vedno najbolj strateško področje ostaja priprava novih prostorskih aktov ter razreševanje negativnih vplivov, ki jih v prostoru povzroča trenutno veljavni Državni prostorski načrt (DPN) za mednarodno pristanišče v Kopru. Oddelek je hkrati aktivno vključen v pripravo Pomorskega prostorskega plana Slovenije (PPP) in z ostalimi oddelki sodeluje pri:

- investicijsko-vzdrževalnih infrastrukturnih posegih v občini Ankaran;
- pripravi projektnih nalog;
- izvedbi povpraševanj;
- izdelavi idejnih rešitev in preglednih kartografskih prikazov;
- izdelavi pripravljalnih vlog za pridobivanje soglasji/mnenj.

Oddelek izvaja Odlok o podlagah za odmero komunalnega prispevka za obstoječo komunalno opremo na območju Občine Ankaran.

Oddelek za okolje in prostor je bil aktivno vključen v postopke priprave celostne prometne strategije.

Oddelek je sodeloval pri izvajanju načrta ravnanja s nepremičnim premoženjem, predvsem v delu javnih dražb in objavah namer o sklenitvi neposredne pogodbe za prodajo nepremičnin v lasti Občine Ankaran.

2.4.6 Oddelek za razvoj in investicije (44.00)

Oddelek za razvoj in investicije opravlja naloge iz naslednjih vsebinskih sklopov: pobude, oblikovanje razvojnih in investicijskih programov, izvedbeni inženiring, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja kulturnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja ekonomskih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja naravnih virov, strateško programiranje vsebin in načrtovanje upravljanja prostorskih virov, dolgoročno razvojno načrtovanje in sistem kakovosti, organizacija poslovnih procesov in management informacijskih sistemov.

Tudi konec leta 2019 je Občina Ankaran izvajala institut participativnega proračuna, v sklopu katerega se je oddelek seznanil s pobudami in predlogi občanov za proračunsko obdobje 2020. Na občinsko upravo je bilo naslovljeno 91 vlog oz. 120 pobud, ki so bili pregledani in ustrezno urejeni. Zbrane pobude in programi so sooblikovali proračun in načrt razvojnih programov za leto 2020.

Načrt razvojnih programov za leto 2020 je vseboval 39 razvojnih in investicijskih programov. Poleg že omenjenih aktivnosti, so potekale aktivnosti tudi na naslednjih investicijskih projektih:

- **Osnovna šola in vrtec Ankaran:** Izveden je bil monitoring zamakanja v vrtcu, katerega izsledki so pokazali, da je potrebno izvesti sanacijo hidroizolacije vrtca. Za namene dozidave in nadgradnje šole se bila izvedena statična preveritev severnega krila šole. Pridobilo se je tehnično in geomehansko poročilo posedanja severnega krila šole;
- **Športno-rekreacijski park Sv. Katarina:** Izdelana je bila projektna dokumentacija za postavitve plavajočega pomola za potrebe kajak kanu klubov.
- **Dom družbenih dejavnosti:** Trenutno v objektu deluje Knjižnica Ankaran, enota vrtca Delfino Blu, Rdeči križ Slovenije, program Petka, program klavirja Glasbene šole Koper, po potrebi pa prostore uporabljajo tudi različna društva iz Ankarana. V letu 2020 je bila izdelana idejna zasnova ureditve otroškega igrišča.

- **Ostala komunalna ureditev:** v letu 2019 in 2020 je bila izvedena izgradnja meteornega kanala na Debelem rtiču (vzhodno od Centra slovenske Istre Ankaran). V sklopu ureditve meteornega kanala je bil urejen tudi dostop do morja. V okviru aglomeracije Hrvatini se je v sodelovanju z MOK in javnim podjetjem Marjetica Koper d.o.o. pripravila vsa potrebna projektna in investicijska dokumentacija za komunalno opremljanje aglomeracije Hrvatini (območje Kolombini in Barižoni ter zbirna fekalna kolektorja Kolomban – Ankaran). Pridobljena so bila vsa gradbena dovoljenja, izveden je bil javni razpis za izbiro izvajalcev gradbenih del, nadzora in obveščanje javnosti. Izdelana je bila projektna in investicijska dokumentacija ter vloženo gradbeno dovoljenje za prenovo obstoječe tržnice. Pripravljena je bila projektna in investicijska dokumentacija ter vloženo gradbeno dovoljenje za komunalno opremljanje območja Dolge njive. Izdelana je bila PZI dokumentacija za vzpostavitev optičnega omrežja v naselju Ankaran.
- **Pokopališče Ankaran:** Izdelana je bila idejna zasnova in dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja.
- **Javna parkirišča in mirujoči promet:** Izdelana je bila idejna zasnova ureditve parkirišča za Mercatorjem. V letu 2020 se je dodatno uredilo parkirišče kopališče Debeli rtič.
- **Sanacija državne ceste (Jadranska cesta):** V sodelovanju z DRSI je bila pripravljena PZI projektna dokumentacija za izvedbo krožnega križišča na priključku Železniške ceste na Jadransko cesto. Naročena je bila idejna zasnova za celovito rekonstrukcijo Jadranske ceste na odseku od km 2,170 do km 5,200, ki poleg ureditve ceste predvideva ureditev križišč (krožnih križišč), kolesarske steze, hodnika za pešce, avtobusnih postajališč, prehodov za pešce, javne razsvetljave in hortikulture ureditve.
- **Sanacija Železniške ceste:** izdelana je PZI projektna dokumentacija za rekonstrukcijo Železniške ceste. Rekonstrukcija ceste bo izvedena sočasno z izvedbo mostu čez ankaranski obrobni kanal (AOK), ki predstavlja investicijo Luka Koper. To območje sicer ureja državni prostorski načrt, kar otežuje in omejuje redno opravljanje nalog občine.
- **Sanacija Oljčne poti:** V letu 2020 je bil izdelan geodetski načrt in naročena idejna zasnova rekonstrukcije Oljčne poti.
- **Javne kolesarske poti in pešpot:** Obnovljena je bila pešpot med Vlahovičevo ulico in Hrastovim gajem.
- **Javna razsvetljava:** Dodana je bila javna razsvetljava na pešpoti med Vlahovičevo ulico in Hrastovim gajem, na stopnišču pri OŠV Ankaran, pri bloku na Cahovi ulici 14, v Krajinskem parku Debeli rtič - osrednje parkirišče in parkirišče kopališče Debeli rtič. Pripravljena je bila projektna dokumentacija za postavitve javne razsvetljave na pešpoti med Kocjančičevo in Bevkovo ulico, ki je v fazi pridobivanja pravice graditi.
- **Javna obala s pešpotjo ob morju:** Pripravljena je bila projektna in investicijska dokumentacija za ureditev varne pešpoti in obalne povezave Športno rekreacijskega parka Sv. Katarina z naseljem Ankaran.
- **Javna otroška igrišča:** izdelana je bila idejna zasnova ureditve Hrastovega gaja in naročena projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja. Izdelana je bila idejna zasnova ureditve otroškega igrišča pri domu družbenih dejavnosti.
- **Prenova občinskih objektov:** V letu 2020 je bil pridobljen in deloma urejen prostor turistično-informacijskega centra (TIC) na naslovu Regentova ulica 4a.
- **Turistično-gostinski objekti:** V letu 2020 je bil prenovljen gostinski lokal na Študentu.

2.4.7 Oddelek za finance in računovodstvo (45.00)

Oddelek za finance in računovodstvo Občine Ankaran opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: priprava in izvajanje proračuna, zaključnega računa in drugih aktov s področja financ, sestavljanje premoženjske bilance, vodenje evidenc finančnega premoženja in zbirnik evidenc ostalega javnega premoženja, finančno in materialno poslovanje, finančni pregled vseh pravnih poslov občine, pripravlja sistem davčnih in drugih javnih prihodkov, skrbi za zakladništvo, nadzor nad finančnim poslovanjem proračunskih porabnikov, računovodsko spremljanje poslovanja, računovodsko proučevanje poslovanja, obračun plač ter ostale obračune in poročila, za katere je občina obvezana v skladu z veljavno zakonodajo.

Oddelek za finance in računovodstvo je zagotavljal nemoteno finančno poslovanje Občine Ankaran, svetoval neposrednim proračunskim uporabnikom pri planiranju in izvrševanju proračuna. Izvajal je notranje kontrole pri procesu izvrševanja proračuna ter računovodenju, skrbel za nemoteno izvajanje procesov računovodenja in finančnega poslovanja. Zagotavljal je finančne in računovodske informacije uporabnikom le-teh.

Oddelek za finance in računovodstvo je v letu 2020 pripravil letno poročilo in zaključni račun za leto 2019, predloge proračuna ter rebalansa proračuna za leto 2020 in polletno poročilo o realizaciji proračuna za leto

2020. Skrbel je za plačilni promet celotne občine in posledično izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti le-te do socialno ogroženih, do zavodov in javnih gospodarskih služb. Usklajeval je register osnovnih sredstev in evidenco drobnega inventarja ter obračunal amortizacijo, opravil redne obračune plač in izplačil zunanjim sodelavcem, usklajeval sintetične in analitične evidence, usklajeval proračunske postavke, obračunaval davek na dodano vrednost, pregledal ter uskladal obračune in plačila turistične takse v letu 2020 ter redno skrbel za vsa poročila in poročanja do ostalih javnih institucij ter opravljal ostale naloge potrebne za tekoče delovanje samega oddelka in ostalih občinskih organov.

V oddelku so bile uvedene določene spremembe v delovnih postopkih in organizaciji samega oddelka.

2.4.8 Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo (46.00)

Oddelek za pravne zadeve in lokalno samoupravo opravlja naloge iz sledečih pristojnosti: nudi pravno podporo organom občine, pravno podporo preostalim oddelkom občinske uprave, pravno podporo Svetu samoupravne skupnosti italijanske narodnosti Ankaran, pripravlja osnutke in predloge predpisov ter drugih splošnih aktov, opravlja pravni pregled vseh pravnih poslov občine, vodenje evidenc pogodbenih razmerij in skrbi za dostop do informacij javnega značaja. V sklopu svojih pristojnosti izvaja tudi naloge s področja javnih naročil, razpisov in koncesij, lokalne samouprave in medobčinskega in regionalnega povezovanja, evropskih zadev in čezmejnega sodelovanja.

Oddelek je v letu 2020 nudil pravno podporo preostalim oddelkom občinske uprave ter preostalim organom Občine Ankaran.

Sodeloval je pri pripravi sledečih aktov:

- Sklep o ukinitvi javne službe upravljanje parkirišč na parkirišču za avtodome na Lazaretu,
- Odlok o dodeljevanju denarne pomoči iz sredstev proračuna Občine Ankaran,
- Odlok o dodeljevanju socialne pomoči v Občini Ankaran,
- Odlok o blaženju posledic epidemije bolezni Covid-19,
- Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Ankaran za leto 2020,
- Zaključni račun proračuna Občine Ankaran za leto 2019,
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Ankaran,
- Odlok o proračunu Občine Ankaran za leto 2021,
- ostali interni akti občine.

Oddelek je:

- sodeloval v postopkih razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine,
- pri nakupih ter postopkih razlastitve zemljiških parcel za potrebe izgradnje GJI,
- zastopal občino v postopkih, potrebnih za realizacijo nepremičninskih poslov,
- sodeloval v sodnem postopku glede motenja posesti na komunalnih priključkih na območju Sv. Katarine;
- sodeloval in svetoval pri izvajanju ustanoviteljskih pravic znotraj skupnih zavodov, sklada ter javnih podjetij;
- izvajal aktivnosti ter svetoval na področju varovanja osebnih podatkov;
- sodeloval pri delu projektne skupine za pripravo občinskega prostorskega načrta;
- sodeloval pri izvedbi javnih naročil;
- sodeloval v kriznemu štabu za preprečevanje širitve koronavirusa,
- ostale naloge, kjer je bilo potrebno pravno mnenje ali vsebina.

Prav tako je oddelek prisostvoval pri pripravi različnih sklepov, pravilnikov, odločb in odredb znotraj Občine Ankaran. Sodeloval je pri pripravi in izvedbi sej občinskega sveta ter pri delu odborov ter ostalih delovnih teles občinskega sveta.

2.4.9 Režijski obrat (47.00)

Režijski obrat (v nadaljevanju ROT) deluje kot samostojna enota znotraj občinske uprave, njeno glavno področje pa je izvajanje storitev za potrebe delovanja in obratovanja javnih, športnih in kulturnih objektov, javnih kopališč in javnih prireditev (med drugim skrbi za ustrezno zagotovitev gostinske ponudbe na območju Občine Ankaran – Valdoltra, Študent, kopališče Debeli rtič). Sem spada tudi izvajanje storitev s področja

gospodarskih javnih služb, komunalnih dejavnosti, prometa ter vzdrževanja in urejanja skupnostnega premoženja. Poleg tega skrbi za vzpostavitev, urejanje in vzdrževanje enotne parkovne ureditve ter za območji z naravovarstvenim statusom, kamor sodi tudi Krajinski park Debeli rtič. Del aktivnosti je vezanih na izvajanje storitev s področja vzgoje in izobraževanja ter zdravstvenega in socialnega varstva.

Režijski obrat opravlja aktivnosti s področja naslednjih ključnih nalog:

- Delovanje in obratovanje gostinskih lokalov v Valdoltri, na Študentu in Sv. Jerneju oziroma kopališču Debeli rtič ter zagotovitev ustrezne infrastrukture kot spremljevalne dejavnosti delovanju in obratovanju športnih objektov, kulturnih objektov in prireditvev, javnih kopališč in javnih prireditvev. Gostinska dejavnost je podporna funkcija izvajanju drugih javnih storitev in se kot taka izvaja izključno po načelu nepridobitne dejavnosti. Za delo so angažirani pretežno dijaki in študenti, predvsem z namenom, da si pridobijo prve delovne izkušnje za nadaljnje zaposlitve oziroma kot delovna praksa v izobraževalnem procesu. V nadaljevanju bodo v izvajanje dejavnosti vključene tudi osebe iz ranljivih skupin, s čimer se bo udeleževalo ukrepe za odpravljanje diskriminacije ranljivih skupin ljudi na trgu dela. Izveden je bil postopek za oddajo Javno naročila JN-01-2020 za »Dobavo živil 2020 – 2024.
- Izvedba tehnične podpore javnim prireditvam in zborovanjem občanov, kjer tehnično osebje skrbi za postavitev potrebne infrastrukture (šotori, odri, osvetlitev, ozvočenje itd.) ter nemoteno izvedbo dogodka.
- Urejanje mirujočega prometa v času poletne sezone in ob prireditvah. Reditelji (študentje in dijaki) usmerjajo obiskovalce na prosta parkirna mesta, jim posredujejo osnovne informacije o turističnih destinacijah in kulturnih dogodkih ter zagotavljajo urejenost parkirišč.
- Nadzor nad urejenostjo javnih površin in rednim vzdrževanjem infrastrukture se zagotavlja prek stalne prisotnosti in angažiranja sodelavcev in zunanjih izvajalcev. Sodelavci na terenu prepoznajo potrebe občanov ter jih sporočajo pristojnim strokovnim službam občinske uprave, ki nadaljujejo s postopki obravnave.
- Na področju Krajinskega parka Debeli rtič so se izvajali ukrepi, določeni z Načrtom začasnih usmeritev in delovanja Krajinskega parka Debeli rtič do leta 2020. Nadaljevale so se aktivnosti nadzora nad spoštovanjem naravovarstvenih režimov in sicer je bil vzpostavljen sistem izdajanja glob, zaposlena je bila dodatna naravovarstvena nadzornica, izvedena je prva faza zunanjega označevanja, zasnova vsebin za posamezne interesne točke na učnih poteh in za table na učnih poteh; izvedeno je bilo osnovno vzdrževanje naravnih vrednot ter nekateri obnovitveni posegi in ukrepi za zavarovanje le-teh. Začela se je priprava Načrta upravljanja v sodelovanju s Krajinskim parkom Strunjan in kot del projektnih aktivnosti v projektu MPA Networks. V sklopu tega projekta se je začela tudi priprava projektne dokumentacije za postavitev sidrskih plovk za dnevne priveze znotraj parka in je bilo izdelano strokovno mnenje s strani Nacionalnega inštituta za biologijo – Morske biološke postaje, izveden pa je bil tudi elaborat o stanju na področju ribištva v KPDR. Ena od nadzornic se je po sprejetju v program izobraževanja nemškega državnega zavoda za varstvo narave udeležila tega izobraževanja v spremenjeni obliki. Nadaljevalo se je sodelovanje v Skupnosti naravnih parkov Slovenije. Na področju varovanja drugih naravnih vrednot je bilo izvedeno vzdrževanje in preureditev mostovža na slanjem travniku sv. Nikolaj.
- V okviru upravljanja športne infrastrukture je redno izvajana skrb za obratovanje nogometnega igrišča in igrišč za odbojko na mivki ter za urejenost celotnega območja ŠRP Sv. Katarina, v času poletne sezone pa tudi za športno infrastrukturo na območju kopališča Debeli rtič in igrišče Valdoltra.
- Koordinacija dela izvajalcev izvaja skrb za varstvo in zdravje kopalcev v času poletne sezone (reševalci iz vode) se je v letu 2020 izvajala zgolj v času varstva otrok na območju Valdoltra.
- Koordinacija izvajalcev gospodarskih javnih služb ter intervencijskih služb v primeru nenadnih potreb, predvsem naravnih ujm ter izvajanje ukrepov povezanih s epidemijo Covid-19, skladno z usmeritvami Štaba Civilne zaščite.

2.4.10 VARNOSTNO PREKRŠKOVNA SLUŽBA (50.00)

Oddelek za javno varnost in zaščito (OVZ 50.00) nudi strokovno in administrativno podporo, oblikuje predloge rešitev in drugih aktov ter usklajuje delo med občinskimi organi, organi skupnih občinskih uprav, posvetovalnimi telesi, projektnimi skupinami in drugimi subjekti občine, na področjih iz naslednjih vsebinskih sklopov:

- **varnosti, reda in miru (50.01)**, ki zajema zlasti naloge s področja spremljanja stanja v občini na področju varnosti; oblikovanja predlogov sistemskih rešitev za zagotavljanje varnosti ter javnega reda in miru; nudenje administrativne podpore in skrb za delovanje varnostnega sosveta ter drugih posvetovalnih organov (teles) s področja varnosti; priprava predlogov strateških in drugih dokumentov s področja varnosti, javnega reda in miru v občini.

Varnostni sosvet je organ v kabinetu župana, ki ga poleg župana sestavljajo še direktor občinske uprave, Komandir in pomočnik komandirja Policijske postaje Koper, Vodja oddelka za javno varnost in zaščito OA ter Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva Občine Piran in Občine Ankaran ter po potrebi tudi drugi vabljeni. Osnovni nameni in cilji varnostnega sosveta so preprečevanje in reševanje varnostnih problemov, vplivanje na varnostno zavest prebivalcev z osveščanjem in informiranjem javnosti o vlogi posameznika na področju splošne in osebne varnosti in vlogi policije, partnersko sodelovanje pri zagotavljanju varnosti med policijo, organi lokalne skupnosti, gospodarstvom, zdravstvom, podjetniki, izobraževalnimi zavodi, socialnimi službami, občani in drugimi formalnimi in neformalnimi organizacijami, medsebojna obveščenost partnerjev o varnostnih razmerah, odpravljanje vzrokov za nastanek odklonskih pojavov, povečati učinkovitost dela policije na področjih in območjih, ki so po mnenju javnosti najbolj izstopajoča, zmanjševanje števila varnostnih problemov v lokalni skupnosti in povečati občutek varnosti.

- **varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanja in zaščite (50.02)**, ki zajema zlasti zagotavljanje administrativne, strokovne in druge podpore organizaciji civilne zaščite v občini; spremljanje in pripravljane analiz ter strateških in drugih predlogov dokumentov s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanje in zaščito Občini Ankaran zagotavljajo zunanji izvajalci:
 - Javni zavod Gasilska brigada Koper,
 - Prostovoljna gasilska društva pod okriljem gasilske zveze Koper,
 - Javno Podjetje Marjetica Koper d.o.o.,
 - Cestno podjetje Koper d.d.,
 - Radit Koper d.o.o.,
 - Združenje slovenskih katoliških skavtinj in skavtov - Podružnica steg Ankaran 1,
 - Toškan prevozi in druge storitve d.o.o.,
 - RKS – Območno združenje Koper,
 - Zdravstveni dom Koper in
 - ostali, ki jih po potrebi aktivira Izpostava Uprave RS za zaščito in reševanje Koper.

V letu 2020 se je okrepil Štab civilne zaščite Občine Ankaran. Pričelo se je usposabljanje pripadnikov štaba civilne zaščite Občine Ankaran; udeležba na Uvajalnem in temeljnem usposabljanju za člane štaba civilne zaščite. Pričela se nabava opreme za civilno zaščito. Poveljnik oziroma njegov namestnik ter vodja Oddelka za javno varnost in zaščito so se udeleževali sestankov, ki jih je sklicevala Izpostava Uprave RS za zaščito in reševanje Koper. Izdelani so bili nekateri normativni dokumenti s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, reševanja in zaščite.

Od marca 2020 je Štab civilne zaščite Občine Ankaran, v sodelovanju z OU in Kriznim štabom Občine Ankaran, izvajal vse aktivnosti povezane s preprečevanjem širjenja epidemije COVID 19. V avgustu ter decembru 2020 so člani Štaba civilne zaščite Občine Ankaran, v sodelovanju s PGD Hrvatini ter ostalimi pristojnimi službami, sodelovali pri omejevanju škode ter odpravi posledic neurja in obilnega deževja. V letu 2020 se je pričelo urejanje prostorov ter nabava opreme za potrebe civilne zaščite Občine Ankaran.

- **s področja občinskega redarstva (50.03)**, ki zajema zlasti naloge spremljanja in analiziranja stanja izvajanja redarske službe; zagotavljanje administrativne in druge strokovne podpore redarski službi; pripravljane predlogov strateških in drugih dokumentov (navodil) za potrebe in s področja občinskega redarstva. Zaradi racionalizacije poslovanja in dodatnih finančnih spodbud države je Občina Ankaran skupaj z Občino Piran ustanovila Medobčinski inšpektorat in redarstvo je medobčinski organ Občinske uprave Občine Ankaran in Občine Piran (MIR). Naloga občinskega redarstva je predvsem nadzorovati varen in neoviran cestni promet v naseljih, varovati ceste in okolje v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, skrbeti za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah, varovati javno premoženje, naravno in kulturno dediščino ter vzdrževati javni red in mir. V občini Ankaran se potreba po dejavnostih občinskega redarstva poveča v poletnih mesecih, ko je v občini prisotno veliko turistov ter s tem veliko ljudi na majhnem območju.

V letu 2020 se je urnik redarjev prilagajal fluktuaciji obiskovalcev v občini. V poletnih mesecih je bila zagotovljena celodnevna prisotnost redarjev med vikendi, od 7. do 23. ure. Posledično je bila med tednom prisotnost v dopoldanskem času dva dni v tednu okrnjena. V zimskem obdobju je bila med delavniki zagotovljena prisotnost redarjev med 7. in 21. uro ter ob vikendih med 8. in 17. uro.

Ob začetku šolskega leta so redarji sodelovali pri zagotavljanju varne hoje otrok na poti v šolo ter preventivno delovali v okolici šole. Veliko časa svojega nadzora so namenili predvsem zaščiti

najranljivejših udeležencev v cestnem prometu, med katere zagotovo sodijo otroci, pešci in invalidne osebe.

V letu 2020 je bilo na območju Občine Ankaran zaznanih 1.189 cestnoprometnih prekrškov s področja mirujočega prometa. Poleg tega je bilo 412 prekrškov neznatnega pomena, za katere so kršiteljem izdana opozorila na kraju samem.

Poleg navedenega je do izbruha epidemije COVID 19 redarstvo sodelovalo pri izvedbi javnih prireditev, kjer je zagotavljalo varnost udeležencev v cestnem prometu, predvsem glede preventive ter usmerjanja voznikov k pravilnemu parkiranju in vključevanju v promet. V času epidemije COVID-19 je redarstvo izvajalo vse aktivnosti, skladno s sprejetimi vladnimi in občinskimi ukrepi, predvsem v smislu nadzora nad spoštovanjem ukrepov.

Redarstvo je v letu 2020 uspešno sodelovalo pri omejevanju škode po ujmi, ki je zajela občino Ankaran v avgustu.

Redarji so tudi v letu 2020 ukrepali ob novem vhodu v pristanišče (Srminski vhod) kjer prihaja do zastojev, ki jih povzročajo tovornjaki z ustavljanjem vzdolž cestišča, kar zelo omejuje pretočnost železniške ceste.

Na podlagi Zakona o varstvu javnega reda in miru se največ nadzora opravlja na področju nedovoljenega kampiranja na mestih, ki temu niso namenjena. Ta problematika je najbolj aktualna v poletnih mesecih. Ostalih večjih kršitev ne beležijo. Preprečujejo se s preventivnimi obhodi in prisotnostjo na javnih mestih.

- **s področja občinske inšpekcije (50.04)**, ki zajema zlasti naloge spremljanja in analiziranja stanja izvajanja občinske inšpekcijske službe; zagotavljanje administrativne in druge strokovne podpore inšpekcijski službi; pripravljanje predlogov strateških in drugih dokumentov (navodil) za potrebe in s področja občinske inšpekcije. Izvedbene naloge opravlja inšpektor zaposlen na MIR.

V letu 2020 je medobčinska inšpekcija uvedla 6 prekrškovnih ter 5 inšpekcijskih postopkov. Drugim organom je bilo odstopljenih 19 zadev (Policija, Ministrstvo za okolje in prostor, Inšpektorat RS za ceste, itd)

Na podlagi Odloka o uporabi kanalizacije in opravljanja kanalizacijskih storitev je bil uveden en inšpekcijski ter trije prekrškovni postopki.

V zvezi s sumi na kršitve Zakona o cestah in Odloka o občinskih cestah je občinska inšpekcija uvedla 2 inšpekcijska ukrepa in 2 prekrškovna postopka.

Inšpekcijski nadzor nad gradnjo ter odlaganju odpadkov je občinska inšpekcija uvedla v 14 primerih, 12 primerov je odstopila inšpekciji za okolje in prostore.

2.5 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA

2.5.1 OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA

Občinska volilna komisija je v letu 2020 izvedla postopek zamenjave člana občinskega sveta. Zoranu Paviću, je prenehal mandat občinskega svetnika z dnem 9. 6. 2020, ko je občinski svet sprejel sklep, da član občinskega sveta Zoran Pavić ne izpolnjuje pogojev za nadaljevanje mandata člana občinskega sveta (sprememba naslova stalnega bivanja izven Občine Ankaran).

Občinska volilna komisija je ugotovila, da mandat člana občinskega sveta Občine Ankaran za preostanek mandatne dobe preide na Francija Matoza, ki je funkcijo občinskega svetnika sprejel.

2.5.2 POSEBNA OBČINSKA VOLILNA KOMISIJA

Posebna občinska volilna komisija v letu 2020 ni imela aktivnosti, saj v tem letu ni bilo volitev in postopkov, vezanih nanje.

3 ZAKLJUČEK

Za Občino Ankaran je bilo leto 2020 polno izzivov. Pri izvajanju zakonskih nalog ter lastnega proračuna je sledila zastavljenim ciljem varovanja interesov občine in občanov, zagotovitve kakovosti bivanja v Ankaranu, izvedbi razdružitvenih postopkov z MOK, nadaljevala s postopki za spremembo oziroma sooblikovanje prostorskega načrtovanja širitve pristanišča za mednarodni promet, zaključila s pripravo občinskega prostorskega načrta in pričela pripravljati občinske podrobne prostorske načrte ter z zagonom delovanja občine in njenih organov. Glede na zakonske in druge omejitve, v katerih je Občina Ankaran v letu 2020 delovala, ter glede na zahtevnost zastavljenih ciljev je Občina Ankaran s svojimi uslužbenci, funkcionarji, strokovnimi sodelavci in sodelujočimi občani zastavljene cilje več kot uspešno dosegla.

Ankaran, 24. 2. 2021

**Odgovorna oseba
za pripravo poslovnega poročila:
Iztok Mermolja**

OBČINA ANKARAN

Gregor Strmčnik

ŽUPAN I SINDACO



DRUGI DEL: RAČUNOVODSKO POROČILO	
---	--

1. UVOD

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19). Občina Ankaran posluje kot drugi uporabnik enotnega kontnega načrta, zato pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju uporablja Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/2006-ZUE), Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18), Pravilnik o usklajevanju terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13), Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15) ter Slovenske računovodske standarde.

Računovodsko poročilo je sestavljeno iz:

A. bilanca stanja s prilogama o:

- stanju in gibanju neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- stanju in gibanju kapitalskih naložb in posojil,

B. izkaza prihodkov in odhodkov s prilogama:

- računa finančnih terjatev in naložb,
- računa financiranja in
- prihodkov in odhodkov režijskih obratov ter

C. pojasnil k računovodskim izkazom.

V nadaljevanju bodo navedena pojasnila k računovodskim izkazom. Bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami pa so v informacijski sistem AJPes posredovani in vloženi na predpisanih obrazcih ter predstavljajo prilogo Letnega poročila Občine Ankaran za leto 2020.

Uvodoma predstavljamo okoliščine v katerih je delovala Občina Ankaran v letu 2020 in so pomembna z vidika razumevanja računovodskega poročila. Občina Ankaran je mlada občina v Republiki Sloveniji, in sicer je bila ustanovljena z legitimnimi volitvami, ki so bile izvedene 5. 10. 2014. Dne 22. 10. 2014 je bila izvedena konstitutivna seja občinskega sveta novoustanovljene Občine Ankaran. Do takrat je teritorij novoustanovljene Občine Ankaran spadal k teritoriju MOK in je bila to enovita občina.

Poslovanje Občine Ankaran je bilo vzpostavljeno s 1. 1. 2015 dalje v skladu s 33. členom Zakona o financiranju občin in sicer na ločenem podračunu skupaj z MOK vse do izpolnitve pogojev za prehod na samostojno financiranje.

V skladu s sporazumom med MOK in Občino Ankaran so bila opredmetena sredstva ukinjene pravne osebe Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran aktivirana v bilanci Občine Ankaran s svojim stroškovnim mestom. To je bilo narejeno, ker novoustanovljena občina uporablja tako stavbo kot vsa ostala opredmetena sredstva pri svojem poslovanju. Tako je tudi poskrbljeno, da so sredstva evidentirana in se opravlja predpisane odpise le teh. Ko bo opravljena delitvena bilanca med MOK in Občino Ankaran, pa bo nepremičnino in opredmetena sredstva omenjene ukinjene Občine Ankaran v konstituiranju-Krajevne skupnosti Ankaran, prevzela v svoje knjige posamezna občina v skladu z dogovorom o delitveni bilanci sredstev in premoženja na dan, ko bo dogovor oz. delitvena bilanca opravljena.

2. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2020

V tej točki so podana pojasnila po posameznih računovodskih izkazih Občine Ankaran za leto 2020. Uvodoma pojasnjujemo, da so finančni podatki navedeni v evrih, brez centov, in sicer glede na stanje na dan 31. 12. 2020.

2.1. POJASNILA K IZKAZU STANJA IN GIBANJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Za vsa neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva ter nepremičnine, ki se amortizirajo so bili opravljeni v letu 2020 redni odpisi v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, upoštevajoč vse znane spremembe stopenj odpisov do 31. 12. 2020.

V spodnji tabeli je predstavljeno gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev po posameznih vrstah sredstev v letu 2020.

Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v lasti	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost 31.12.2020
Dolgoročne premoženjske pravice	64.018,61	47.625,03	17.468,06	0,00	0,00	0,00	9.224,57	24.637,07
Zemljišča	133.511.010,44	0,00	738.825,91	0,00	7.116.436,84	0,00	0,00	127.133.399,51
Zgradbe	3.242.359,19	404.157,75	2.015.549,19	415.859,95	630.861,63	424.346,91	100.769,84	4.130.606,12
Oprema	1.247.030,00	440.378,65	142.002,02	14.735,95	27.352,14	0,00	233.607,58	672.957,70
Druga opredmetena OS	263.986,87	181.251,64	0,00	0,00	0,00	0,00	14.197,27	68.537,96

2.2. POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca Stanja na dan 31. 12. 2020

Naziv	Znesek - tekoče leto	Znesek - preteklo leto	%
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	134.987.830,00	140.452.940,00	96,11
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	81.487,00	64.019,00	127,29
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	56.850,00	47.625,00	119,37
NEPREMIČNINE	131.760.446,00	136.753.370,00	96,35
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	496.441,00	404.158,00	122,83
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	1.625.667,00	1.511.017,00	107,59
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	884.171,00	621.630,00	142,23
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	511.207,00	627.896,00	81,42
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0,00	0,00	0,00
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0,00	0,00	0,00
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	2.446.485,00	2.570.051,00	95,19
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	11.332.491,00	3.239.509,00	349,82
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	163,00	2.902,00	5,62
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	10.313.404,00	1.447.786,00	712,36
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	292.185,00	527.793,00	55,36
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0,00	0,00	0,00
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	89.256,00	52.199,00	170,99
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	115.140,00	138.844,00	82,93
NEPLAČANI ODHODKI	522.343,00	1.069.985,00	48,82
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	0,00

C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	4.224,00	5.899,00	71,61
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0,00	0,00	0,00
ZALOGE MATERIALA	4.224,00	5.899,00	71,61
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0,00	0,00	0,00
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0,00	0,00	0,00
PROIZVODI	0,00	0,00	0,00
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0,00	0,00	0,00
ZALOGE BLAGA	0,00	0,00	0,00
DRUGE ZALOGE	0,00	0,00	0,00
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	146.324.545,00	143.698.348,00	101,83
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	196.556,00	185.624,00	105,89
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	967.214,00	1.696.622,00	57,01
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0,00	0,00	0,00
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	64.777,00	54.618,00	118,60
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	337.115,00	871.903,00	38,66
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	34.039,00	43.058,00	79,05
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	142.532,00	133.152,00	107,04
KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0,00	0,00	0,00
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
NEPLAČANI PRIHODKI	384.527,00	587.992,00	65,40
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.224,00	5.899,00	71,61
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	145.357.331,00	142.001.724,00	102,36
SPLOŠNI SKLAD	145.306.402,00	141.922.380,00	102,38
REZERVNI SKLAD	50.929,00	79.344,00	64,19
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0,00	0,00	0,00
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00
SKLAD NAMENŠKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0,00	0,00	0,00
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	0,00	0,00
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0,00	0,00	0,00
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0,00	0,00	0,00
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	0,00	0,00
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	146.324.545,00	143.698.346,00	101,83
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	196.556,00	185.624,00	105,89

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Občina Ankaran ima v svojih poslovnih knjigah evidentirana neopredmetena dolgoročna sredstva po nabavni vrednosti 81.487 EUR in popravkom vrednosti 56.850 EUR, in sicer so to razni računalniški programi ter avtorske pravice pri odkupu podobe za Poletje in December v Ankaranu. Povečanje nabavne vrednosti na tej postavki

izhaja iz dejstva, da je Občina Ankaran v letu 2020 nabavila nova neopredmetena dolgoročna sredstva (t.j. računalniški programi, stavbne pravice...).

Nepremičnine

Zemljišča

V skupini so izkazane vrednosti zemljišč. Nabavna vrednost zemljišč znaša 127.133.400 EUR. Povečanje nabavne vrednosti je posledica nakupa oz. pridobitve določenih zemljišč. Nabavna vrednost je v primerjavi s preteklim letom nižja, saj je občina v letu 2020 pridobila dodatna zemljišča vendar je nekatera tudi prodala. Znižanje nabavne vrednosti znaša 7.116.437 in je posledica prodaje zemljišč.

Zgradbe

Na postavki nepremičnine so evidentirani tudi objekti, ki so bili pridobljeni s Sporazumom o delni delitvi nepremičnega premoženja med Mestno občino Koper in Občino Ankaran.

V letu 2020 je Občina Ankaran izvedla tudi nekatere investicije v nakup in pridobitev zgradb in infrastrukturnih objektov. Nekatere izmed njih so npr. vodovodni priključek, kabelska kanalizacija, javna razsvetljava, nakup poslovnih stavb, ipd. Vse to povečuje vrednost postavke nepremičnine – zgradbe. Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica prodaje infrastrukturnega objekta (v okviru prodaje zemljišč).

Na postavki zgradbe so evidentirane tudi nepremičnine v gradnji ali izdelavi, predvsem projektna dokumentacija za izgradnjo komunalne infrastrukture na območju Dolge njive.

Naložbe v opremo in druga opredmetena osnovna sredstva

Pri naložbah v opremo in druga opredmetena sredstva so evidentirana osnovna sredstva Občine Ankaran po nabavni in odpisani vrednosti. V skupini so evidentirana osnovna sredstva kot so računalniki, naprave, pohištvo in druga oprema (oprema za delovanje OU in javnih zavodov OA).

Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica izločitve sredstev v pridobivanju in prenos na pridobljena sredstva. Povečanje nabavne vrednosti izhaja iz nabave novih osnovnih sredstev, kot so nakup mrežne opreme, opreme za javno razsvetlavo, prometne signalizacije, računalniške opreme, opreme za gostinske obrate, ipd., ter iz naslova opreme v pridobivanju.

V okviru te postavke so posebej evidentirana tudi vlaganja v poslovni prostor za delovanje nove zdravstvene in zobozdravstvene ambulante Ankaran ter vlaganja v prostore za izvajanje počitniškega varstva otrok v preteklih letih. Za uporabo prostorov ima Občina Ankaran sklenjeno pogodbo o uporabi prostorov z Ortopedsko bolnišnico Valdoltra.

Posebej je evidentiran tudi drobn inventar (v nadaljevanju DI), ki ga ob nabavi 100% odpišemo v breme stroškov.

Nabavna vrednost opreme znaša 1.625.667 EUR.

Popravek vrednosti opreme znaša 884.171 EUR.

Dolgoročne finančne naložbe

Na postavki je izkazana vrednost delnic Luke Koper, d.d., in sicer po pošteni vrednosti, saj gre za delnice, ki kotirajo na borzi. Delnice je Občina Ankaran pridobila na podlagi Sporazuma o delni delitvi skupnega premoženja med MOK in Občino Ankaran z dne 15. 12. 2015. Vrednost dolgoročnih finančnih naložb znaša 511.207 EUR. V primerjavi s preteklim letom je vrednost delnic padla za 116.689 EUR.

Terjatve za sredstva dana v upravljanje

Na postavki so izkazane terjatve za sredstva dana v upravljanje. Večji del predstavljajo terjatve do javnega zavoda Osnovna šola in vrtec Ankaran.

Na kontih 09 (AOP011) se izkazujejo terjatve za sredstva, ki jih je občina dala v upravljanje. Terjatve se izkazujejo v vrednosti enaki čisti vrednosti sredstev, danih v upravljanje. V skladu s Pravilnikom o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu se višina le-teh izkaže na osnovi

s strani prejemnikov teh sredstev predloženih podatkov. Javni zavodi imajo v upravljanju osnovna sredstva, ki zajemajo opremo (pohištvo, drobní inventar). Med terjatvami za sredstva, dana v upravljanje so tudi terjatve iz naslova plačila finančnega leasinga za objekt Vrtec Ankaran.

Sredstva dana v upravljanje so se v primerjavi s preteklim letom nekoliko znižala, kar je posledica amortizacije osnovnih sredstev pri zavodu.

Po podatkih, ki so usklajeni med občino in javnimi zavodi, znaša premoženje dano v upravljanje 2.446.485 EUR.

Občina Ankaran do delitvene bilance z Mestno občino Koper ne vodi terjatev za sredstva dana v upravljanje do nekaterih skupnih posrednih proračunskih uporabnikov, saj bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj.

Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice

Stanje denarnih sredstev v blagajni je na dan 31. 12. 2020 znašalo 163 EUR, kar je predstavljalo menjalni denar, potreben za delovanje blagajn, ter še ne položene dnevne iztržke. Občina konec leta 2020 ni imela nobenih vrednotnic.

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Stanje dobroimetja pri bankah je na dan 31. 12. 2020 znašalo 10.313.404 EUR.

Dnevno prosta denarna sredstva je imela občina deponirana kot nočni depozit pri poslovni banki NLB d.d. v okviru sistema EZR.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev na dan 31. 12. 2020 Občina Ankaran znaša 292.185 EUR in skoraj v celoti predstavlja že zapadle terjatve, nekatere so do dne priprave letnega poročila že bile poravnane, nekatere pa še ne. Za neporavnane in zapadle terjatve je Občina Ankaran pričela z opominjanjem že tekom leta ter ostalimi aktivnostmi za poplačilo terjatev (izvršbe). V letu 2021 se bo še naprej uporabljal sistem za predložitev terjatev v izvršbo. Večji del odprtih terjatev je iz naslova terjatev za zaračunano stavbno pravico, preostalo pa iz naslova terjatev za počitniško varstvo, ki ga organizira občina. Ena od terjatev iz naslova počitniškega varstva je tudi v postopku izvršbe in je v letu 2020 bila delno poplačana.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2020 izkazujejo stanje v višini 89.256 EUR. Večji del tega predstavljajo terjatve do javnega zavoda OŠV Ankaran iz naslova preplačila financiranja za leto 2020, ki je bilo izplačano akontacijsko, ter iz naslova uporabnin za telovadnico, manjši del pa predstavlja terjatev iz naslova presežka od upravljanja sistema EZR. Del odprtih terjatev do uporabnikov EKN je tudi iz naslova zahtevkov do MF (povračilo dodatkov 123. člen ZIUOPDVE) in MIZŠ (kritje izpada plačila staršev javni vrtci).

Druge kratkoročne terjatve

Večino davčnih in nedavčnih prihodkov za občino odmerja in terja FURS. Do 5. 2. 2021 nam je bil posredovan seznam teh neplačanih terjatev (davek od premoženja stavb FO in PO, davek na vodna plovila, davek na promet nepremičnin FO in PO, nadomestilo NUSZ PO, zamudne obresti od davka na promet nepremičnin, okoljska dajatev in davka od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo in koncesijska dajatev od iger na srečo), in sicer znaša skupni znesek neplačanih davkov za davčne prihodke 45.381 EUR.

176	TERJATVE DO ZAVEZANCEV ZA DAVČNE PRIHODKE	45.380,75
17600000	Terj.za dav.od prem.od stavb-FO	15,43
17600001	Terj.za davek na vodna plovila	0,20
17600003	Terj.za davek na dediščine in darila	6.708,39
17600004	Terj.za davek na promet nepremičnin PO	
17600005	Terj.za davek na promet nepremičnin FO	18.049,09
17600006	Terj.za zam.obr.od davka na promet neprem.	
17600007	Terj.za davek na dobitke od iger na srečo	
17600008	Terj.za okoljsko dajatev za onesnaž.okolja zaradi odvajanja od	2.959,67
17600010	Terj.za dav.od prem.od prost.za počitek in rekreacijo	43,96
17600012	Terj.za nadomestilo NUSZ-PO	8.623,54
17600013	Terj.za zam.obr.NUSZ-PO	200,71
17600014	Terj.za NUSZ-FO	8.774,45
17600015	Terj.-zamudne obresti od davkov na nepremičnine	0,01
17600017	Terj. za zam.obresti od davka na dediščine in darila	5,30

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami so evidentirane tudi neplačane turistične takse (v nadaljevanju TT), ki ravno tako predstavljajo prihodek občine, ki pa ga odmerja in terja sama občina in vodi na posebnem podračunu. Na dan 31. 12. 2020 je bilo evidentiranih 20.409 EUR neporavnanih terjatev za pavšalno turistično takso ter 38.369 EUR neporavnanih terjatev iz naslova obračunov TT. Gre za terjatve za obračunano takso za mesec december 2020, ki so jo zavezanci dolžni poravnati do 25. 1. 2021, del terjatev je tako v letu 2021 bil poravnan, del pa predstavlja zapadle in še neplačane terjatve. Zapadle in neplačane terjatve se nanašajo na terjatve iz naslova redne in pavšalne turistične takse. Za zapadla plačila bo občina poskrbela z opominjanjem in s sodno izterjavo. Med terjatvami za nedavčne prihodke je za 6.373 EUR terjatev iz naslova glob, ki jih izstavlja in terja Medobčinski inšpektorat in redarstvo Občine Piran in Občine Ankanan. Terjatev iz naslova DDV so na dan 31. 12. 2020 znašale 2.915 EUR.

Neplačani odhodki

Med neplačanimi odhodki so evidentirani vsi neporavnani odhodki na dan 31. 12. 2020, ki se nanašajo na bilančno leto 2020. Razdeljeni so na sledeče odhodke:

- neplačani tekoči odhodki 267.332 EUR,
- neplačani tekoči transferi 154.542 EUR,
- neplačani investicijski odhodki 80.672 EUR in
- neplačani investicijski transferi 19.797 EUR.

Zaloge

Na postavki zaloge je izkazano stanje zalog materiala iz naslova opravljanja gostinske dejavnosti. Popisna komisija je opravila popis stanja zalog na dan 5. 10. 2020 in ugotovila viške ter primanjkljaje. Stanje se je knjigovodsko uskladilo. Zaloge so vodene po metodi FIFO. Zaloge na dan 31. 12. 2020 znašajo 4.224 EUR.

Kratkoročne obveznosti

Stanje kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev znaša 967.214 EUR, in sicer:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih za čiste plače, nadomestila, dohodnino in prispevke iz in na bruto plače, vse za mesec december 2020, ker je izplačilni dan bil 5. 1. 2021, in sicer v višini 64.777 EUR.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi in tujini v višini 337.115 EUR. Tu so evidentirane vse obveznosti za opravljene nabave in storitve, ki so bile opravljene do 31. 12. 2020, niso pa bile do takrat plačane. Velika večina teh obveznosti je bila plačana do oddaje letnega poročila za leto 2020, torej v januarju in februarju 2021. Zapadlih obveznosti na dan 31. 12. 2020 ni, občina obveznosti poravnava v zakonsko predpisanih rokih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 34.039 EUR. Le-te predstavljajo obveznosti, ki se nanašajo na storitve v mesecu decembru 2020 za plačilo nadomestila nepoklicni podžupanji, izplačila po podjemnih in avtorskih pogodbah skupaj z dohodnino in prispevki, obveznosti za DDV ter obveznosti za davčne dajatve – predvsem iz naslova nerazporejenih plačil (evidenco vodi FURS). Izplačila so bila v celoti izvedena v januarju 2021.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta so bila na dan 31. 12. 2020 izkazana v višini 142.532 EUR. Tu so evidentirane neporavnane obveznosti na dan 31. 12. 2020 neposrednim in posrednim uporabnikom državnega oz. občinskega proračuna iz leta 2020, predvsem za mesec december. Vse te obveznosti je Občina Ankaran do oddaje letnega poročila v roku tudi poravnala posameznim uporabnikom. Zaradi premoženjske bilance so bila stanja usklajevana, občina ima potrjene IOP obrazce.

Neplačani prihodki

Med neplačanimi prihodki so evidentirane neplačani davčni in nedavčni prihodki, kot že omenjeno v drugih kratkoročnih terjatvah. Ko bodo plačani, se bodo ti konti zaprli po načelu denarnega toka in se bodo aktivirali ustrezni prihodki.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Splošni sklad v znesku 136.457.271 EUR zajema vrednost:

- sklada za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 721.541 EUR,
- sklada drugih objektov v višini 4.130.606 EUR,
- vlaganja v tujo nepremičnino v višini 44.592 EUR,
- sklada zemljišč v višini 127.133.400 EUR,
- splošnega sklada za finančne naložbe v višini 511.207 EUR,
- splošnega sklada za sredstva dana v upravljanje v višini 2.446.485 EUR,
- splošnega sklada za stanje sredstev na računih za nastali presežek prihodkov nad odhodki v letih od 2015 do 2020 in presežka odhodkov nad prihodki v 2018 v višini 10.318.572 EUR (od tega neporabljen namenska sredstva 8.475.098,25) in
- rezervnega sklada v višini 50.929 EUR, ki se oblikuje mesečno na osnovi dodeljenih sredstev na postavki sprejetega in veljavnega proračuna občine za leto 2020. Oblikuje se do višine 1,5% prejemkov proračuna. Sredstva se namenijo za odpravo posledic naravnih nesreč in druge namene skladno z zakonom in občinskim odlokom o proračunu. V ta namen je bilo v sprejetem proračunu za leto 2015 namenjenih 2.736, za leto 2016 namenjenih 20.000 EUR, za leto 2017 namenjenih 20.000, za leto 2018 namenjenih 20.000 EUR, za leto 2019 namenjenih 20.000 EUR in za leto 2020 tudi 20.000 EUR. Občina je v letu 2020 iz sklada porabila 48.415 EUR in sicer za stroške, ki so nastali v povezavi z reševanjem in preprečevanjem posledic epidemije SARS-CoV-2 (COVID-19) ter stroške, ki so nastali v povezavi s sanacijo škode povzročene z ujmo dne 3. 8. 2020. Neporabljen sredstva sklada občina prenaša sredstva v naslednje leto.

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu ter Zakona o javnih financah za leto 2020 ni bil izračunan, saj je občina na dan 31. 12. 2020 imela neplačane obveznosti ter neporabljen namenska sredstva (definirane v 9.1 členu ZJF), višje od izračunanega presežka po denarnem toku in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

Aktivni in pasivni konti izvenbilančne evidence

V tej evidenci se izkazuje evidenčno stanje nabavljenega drobnega inventarja manjše vrednosti, za katerega ni potrebno, da je evidenca vzpostavljena med osnovnimi sredstvi. Skupna vrednost tega drobnega inventarja je 10.709 EUR in se nanaša na leto 2015. V letu 2016 je občina vzpostavila vodenje na kontu zalog in v analitični evidenci. Občina Ankaran vzporedno vodi tudi preglednico po posameznem DI, ločeno za Občino Ankaran kot za ukinjeno Občino Ankaran v konstituiranju-Krajevno skupnost Ankaran. Na izvenbilančnih kontih se vodijo tudi prejeti instrumenti za zavarovanje plačil (menice).

2.3. POJASNILO K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DRUGIH UPORABNIKOV

V nadaljevanju je podano še pojasnilo k izkazu prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov prejemkov in prihodkov, izdatkov in odhodkov, skladno s sprejetim finančnim načrtom in proračunom ter s predpisi o evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov v javnem računovodstvu, ki narekuje prepoznavanje sprememb stanj, ob upoštevanju denarnega toka.

Izkaz prihodkov in odhodkov je računovodski izkaz, ki vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih, ki jih je občina Ankaran dosegla v proračunskem obdobju – t.j. koledarskem letu 2020.

2.3.1. PRIHODKI

Prihodke razvrščamo na podlagi ekonomske klasifikacije javno finančnih prihodkov in odhodkov na:

- tekoče prihodke (davčne in nedavčne),
- kapitalske prihodke,
- prejete donacije in
- transferne prihodke iz drugih blagajn javnega financiranja.

Za leto 2020 je bilo načrtovanih 16.858.743,46 EUR prihodkov, realizirani prihodki v letu 2020 pa znašajo 16.631.664,51 EUR, kar znaša 98,65 % načrtovanih.

Konto	Opis	Realizacija: 2020	Delež
70	DAVČNI PRIHODKI	5.075.890,92	30,52%
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.202.731,04	13,24%
72	KAPITALSKI PRIHODKI	9.154.692,48	55,04%
74	TRANSFERNI PRIHODKI	198.350,07	1,19%
	Skupaj prihodki	16.631.664,51	100,00%

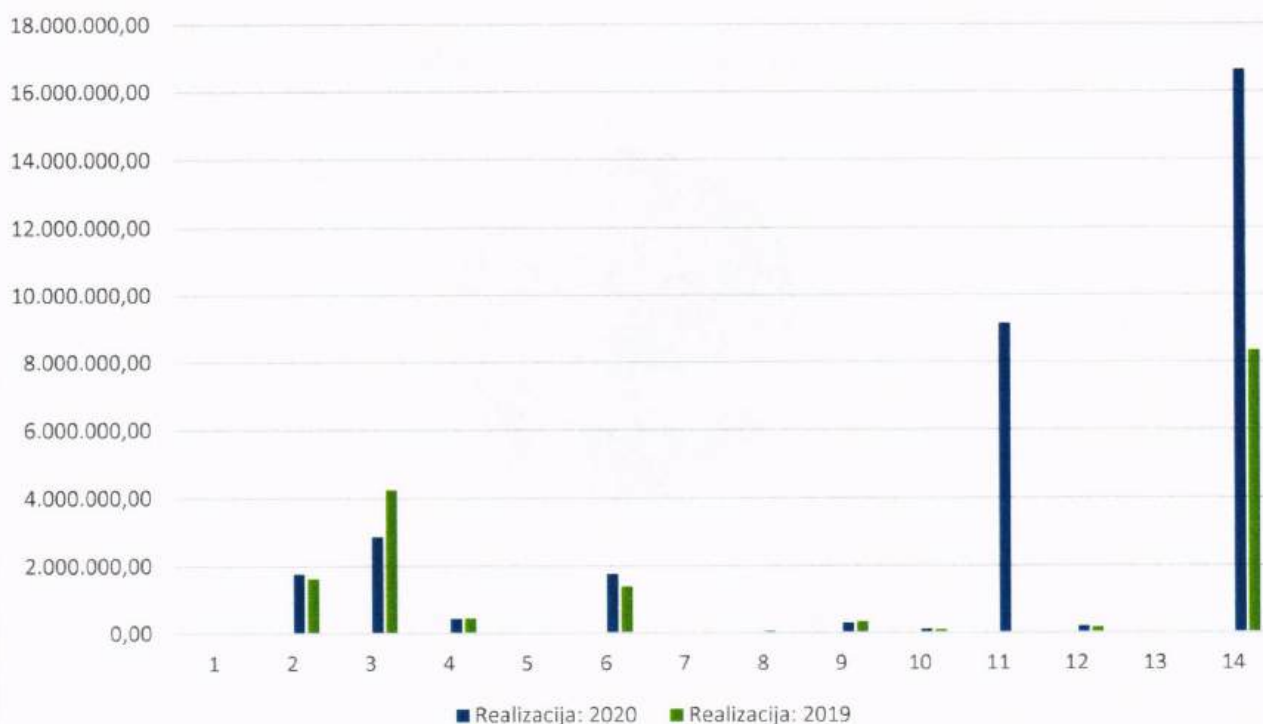


Največji delež v realiziranih prihodkih predstavljajo kapitalski prihodki. Ti predstavljajo 55,04 % celotnih prihodkov. Sledijo davčni prihodki, ki predstavljajo 30,52 % in nedavčni prihodki, ki predstavljajo 13,24 %. Transferni prihodki predstavljajo 1,19% celotnih prihodkov.

Konto	Opis	Realizacija: 2020	Realizacija: 2019	Indeks 6:7
3	4	6	7	9
700	Davki na dohodek in dobiček	1.769.946,00	1.630.320,00	108,56
703	Davki na premoženje	2.866.380,83	4.239.164,80	67,62
704	Domači davki na blago in storitve	436.616,29	449.641,29	97,10
706	Drugi davki	2.947,80	10.270,49	28,70
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.758.059,06	1.393.759,42	126,14
711	Takse in pristojbine	3.385,73	3.317,43	102,06
712	Globe in druge denarne kazni	41.053,25	15.942,52	257,51
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	289.835,91	328.852,79	88,14
714	Drugi nedavčni prihodki	110.397,09	88.554,04	124,67
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	9.154.692,48	0,00	-
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	194.878,18	157.591,59	123,66
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	3.471,89	24.268,20	14,31
		16.631.664,51	8.341.682,57	199,38

Celotni prihodki leta 2020 so bili v primerjavi z letom 2019 za približno polovico višji, kar je posledica višjih kapitalskih prihodkov.

Realizacija prihodkov leta 2020 v primerjavi z letom 2019



Prihodki so razčlenjeni na:

A. Davčne prihodke v višini 5.075.891 EUR in zajemajo:

- Davki na dohodek in dobiček 1.769.946 EUR,
- davki na premoženje (davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin pravnih in fizičnih oseb ter zamudne obresti iz neplačanih davkov) 2.866.381 EUR,

- davki na blago in storitve v višini 436.616 EUR.

Davčni prihodki vključujejo vse vrste davkov, opredeljenih s posebnimi zakoni, ki jih davkoplačevalci vplačujejo v proračun.

B. Nedavčne prihodke, ki znašajo 2.202.731 EUR in jih predstavljajo:

- udeležba na dobičku in dohodki od premoženja v višini 1.758.059 EUR,
- upravne takse in pristojbine v višini 3.386 EUR,
- globe in druge denarne kazni 41.053 EUR,
- prihodki od prodaje blaga in storitev 289.836 EUR,
- drugi nedavčni prihodki v višini 110.397 EUR.

C. Kapitalski prihodki, ki znašajo 9.154.692 EUR in zajemajo:

- prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev v višini 9.154.692 EUR

D. Transferni prihodki, ki znašajo 198.350 EUR in jih sestavljajo:

- Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij v višini 194.878 EUR ter
- Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije v višini 3.472 EUR

2.3.2. ODHODKI

Obrazložitev odhodkov je podana skladno s predpisano ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prihodkov in odhodkov, ki odhodke razvršča v:

- tekoče odhodke,
- tekoče transfere,
- investicijske odhodke in
- investicijske transfere.

Odhodki Občine Ankaran so bili realizirani v višini 7.782.534 EUR kar je približno 42 % sprejetega letnega plana proračuna za 2020.

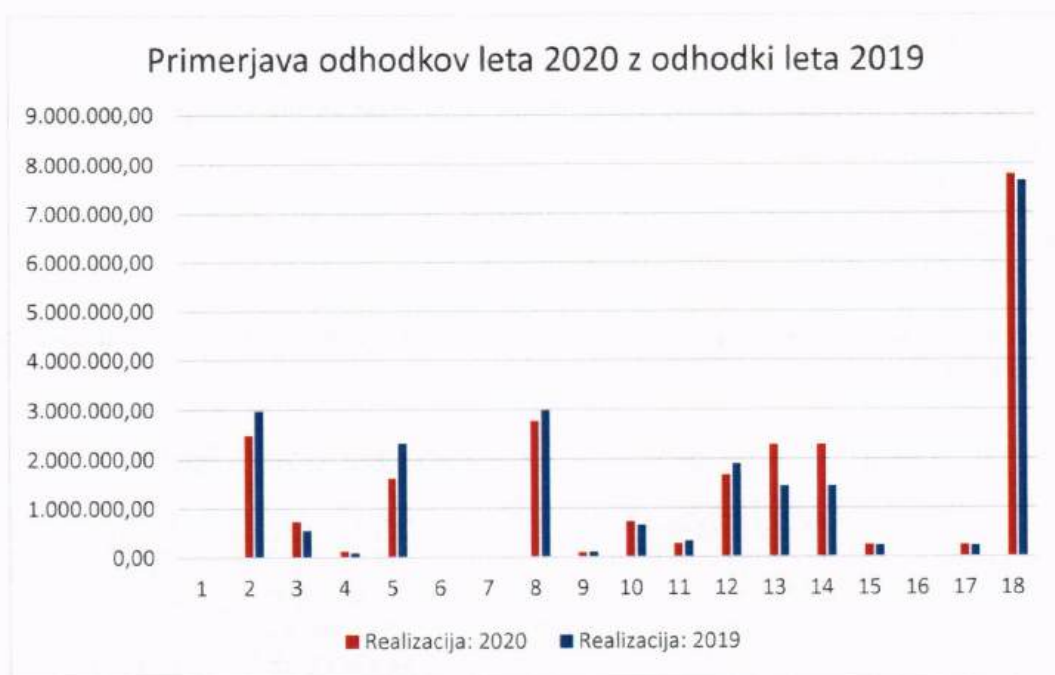
Konto	Opis	Realizacija: 2020	Delež
40	TEKOČI ODHODKI	2.485.751,83	31,94%
41	TEKOČI TRANSFERI	2.766.292,07	35,54%
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.285.809,00	29,37%
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	244.680,66	3,14%
		7.782.533,56	100,00%

Največji del odhodkov predstavljajo tekoči transferi in sicer 35,54 %, sledijo tekoči odhodki v višini 31,94 % ter investicijski odhodki v višini 29,37 %.

Konto	Opis	Realizacija: 2020	Realizacija: 2019	Indeks 4:5
1	2	4	5	7
40	TEKOČI ODHODKI	2.485.751,83	2.978.971,64	83,44
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	734.561,75	551.656,10	133,16
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	119.047,30	89.819,01	132,54
402	Izdatki za blago in storitve	1.612.142,78	2.317.489,66	69,56
403	Plačila domačih obresti	0,00	6,87	0,00
409	Rezerve	20.000,00	20.000,00	100,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.766.292,07	2.986.325,39	92,63
410	Subvencije	94.678,65	106.567,20	88,84
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	724.928,10	654.532,41	110,76

412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	270.251,16	326.635,22	82,74
413	Drugi tekoči domači transferi	1.676.434,16	1.898.590,56	88,30
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	2.285.809,00	1.451.049,37	157,53
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.285.809,00	1.451.049,37	157,53
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	244.680,66	236.095,73	103,64
431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	2.963,76	5.807,56	51,03
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	241.716,90	230.288,17	104,96
		7.782.533,56	7.652.442,13	101,70

Odhodki občine so v letu 2020 bili primerljivi z odhodki v letu 2019. V letu 2020 so nekoliko nižji bili tekoči odhodki. Nekoliko višji pa so bili investicijski odhodki, ki so posledica nakupa večjega poslovnega prostora (nakup nepremičnin). S sprejetjem dopolnjenega kadrovskega načrta in novimi zaposlitvami so se povečali izdatki za plače.



Odhodki so razčlenjeni na:

A. Tekoče odhodke, ki so bili realizirani v višini 2.485.752 EUR in sicer:

- Plače in drugi izdatki zaposlenim (plače in dodatki, regres za letni dopust, povračila in nadomestila ter sredstva za nadurno delo) v višini 734.562 EUR. V navedeni kategoriji so prikazane izplačane plače in pripadajoča nadomestila za poklicnega župana in podžupanjo ter zaposlenih.
- Prispevki delodajalca za socialno varnost za izplačane plače, v višini 119.047 EUR.
- Izdatke za blago in storitve (pisarniški in splošni material ter storitve, posebni material in storitve, energija, voda, komunalne storitve in komunikacije, prevozni stroški, izdatki za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine, drugi operativni odhodki, nadomestilo za opravljanje funkcije nepoklicne podžupanje, ipd.) v višini 1.612.143 EUR. Vsi navedeni izdatki so evidentirani v kumulativnem znesku na ustreznem podkontu in razvidni iz samega obrazca izkaza prihodkov in odhodkov.
- Rezerve v višini 20.000 EUR, na tem podkontu se mesečno aktivira knjižba na osnovi sprejetega in veljavnega proračuna občine za leto 2020 za ta namen.

B. Tekoče transfere, ki so bili realizirani v višini 2.766.292 EUR in sicer:

- Subvencije v višini 94.679 EUR za sofinanciranje mestnega in primestnega prevoza potnikov.

- Transferi posameznikom in gospodinjstvom v višini 724.928 EUR, kjer so evidentirani izdatki za regresiranje prevozov v šolo, oskrbe v domovih starejših občanov, stanarin, razlika med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskim pomočnikom in enkratne denarne pomoči. Občina je transfere izplačevala na podlagi odločb Centra za socialno delo Koper.
- Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam v višini 270.251 EUR. Zajeta so izplačila društvom na podlagi Razpisa za sofinanciranje delovanja in programov društev za leti 2019 (delno) in 2020 (delno).
- Drugi tekoči domači transferi v višini 1.676.434 EUR, ki so razdeljeni na: tekoči transfer MOK (podpisan sporazum za sofinanciranje najetih posojil), prispevek za ZZZS za brezposelne osebe (plačuje občina), tekoče transfere v javne zavode (za plače in druge izdatke zaposlenim ter izdatke za blago in storitve, ki jih občina krije za izvajanje javne službe) ter tekoča plačila izvajalcem javnih služb (zaščita živali, javna razsvetljava, vzdrževanje občinskih cest ter druge komunalne infrastrukture).

Največji obseg transferov se nanaša na programe družbenih dejavnosti, nekaj pa tudi na programe gospodarskih javnih služb in subvencij.

C. Investicijske odhodke, ki so bili realizirani v višini 2.285.809 EUR in sicer:

- Nakup in gradnja osnovnih sredstev v višini 2.285.809 EUR, in sicer nakup opreme in drugih osnovnih sredstev, nakup poslovnih prostorov, nakup zemljišč, pridobitev stavbnih in služnostnih pavic, nakup programske opreme, nakup in izgradnja infrastrukturnih objektov, nakup pohištva in opreme za delovanje občinske uprave, ureditev odvodnjavanja, investicije v javno razsvetljava, prometno signalizacijo ipd..

D. Investicijske transfere, ki so bili realizirani v višini 244.681 EUR in sicer:

- investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki v višini 2.964 EUR, predvsem je tu izkazano financiranje nakupa opreme PGD Hrvatini,
- investicijski transferi proračunskim uporabnikom v višini 241.717, kjer izkazano sofinanciranje za izgradnjo gasilskega in zdravstvenega doma Koper, atletskega stadiona in dvorane Bonifika, izgradnje vrtca Ankaran-delno in ostalih posojil po sporazumu z Mestno občino Koper.

2.3.3. PRESEŽEK

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2020 znaša 8.849.131 EUR, kar pomeni, da je Občina Ankaran porabila manj sredstev, kot je bilo do 31. 12. 2020 vplačanih na podračun. Presežek prihodkov nad odhodki leta 2020 se prenese v leto 2021 (ostanek sredstev na računih).

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu

Presežek na podlagi Zakona o fiskalnem pravilu ter Zakona o javnih finančah za leto 2020 ni izkazan, saj je občina na dan 31. 12. 2020 imela neplačane obveznosti in neporabljena namenska sredstva (9.i člen ZJF), višje od izračunanega presežka po denarnem toku in ga zato tudi ne izkazuje na posebnem kontu.

2.3.4. ODHODKI IN IZDATKI PRIKAZANI PO PODROČJIH PRORAČUNSKE PORABE

PK	Opis	Realizacija: 2020	Delež
01	POLITIČNI SISTEM	94.596,71	1,22%
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	35.007,77	0,45%
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	290.123,52	3,73%
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.220.825,57	15,69%
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	174.563,96	2,24%
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	29.753,10	0,38%
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	14.660,93	0,19%
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	9.892,34	0,13%
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	787.849,21	10,12%
14	GOSPODARSTVO	537.915,37	6,91%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	122.943,85	1,58%

16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.202.993,87	28,31%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	35.169,31	0,45%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	695.862,12	8,94%
19	IZOBRAŽEVANJE	1.242.877,22	15,97%
20	SOCIALNO VARSTVO	267.498,71	3,44%
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	0,00	-
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	20.000,00	0,26%
		7.782.533,56	100,00%

2.4. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Kot prejemi se v tem računu prikazujejo prejeta vračila danih posojil, sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev in kupnine iz naslova privatizacije. Našteti prejemi nimajo značaja prihodkov. V računu finančnih terjatev občina ni imela prometa.

2.5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačil dolgov, povezanih s servisiranjem dolga občine. Kot prejemi se izkazujejo najeti krediti, kot izdatki pa odplačila glavnice. Občina v letu 2020 v računu financiranja ni imela prometa.

2.6. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV REŽIJSKIH OBRATOV

Naziv	Znesek - tekoče leto	Znesek - preteklo leto	%
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (601+602-603+604)	287.047,00	320.248,00	89,63
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	287.047,00	320.248,00	89,63
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0,00
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0,00	0,00	0,00
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0,00	0,00	0,00
B) FINANČNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
C) DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (608+609)	0,00	0,00	0,00
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
D) CELOTNI PRIHODKI (600+605+606+607)	287.047,00	320.248,00	89,63
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (612+613+614)	473.776,00	816.209,00	58,05
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00
STROŠKI MATERIALA	119.048,00	139.810,00	85,15
STROŠKI STORITEV	354.728,00	676.399,00	52,44

F) STROŠKI DELA (616+617+618)	132.033,00	57.899,00	228,04
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	115.737,00	50.778,00	227,93
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	16.296,00	7.121,00	228,84
DRUGI STROŠKI DELA	0,00	0,00	0,00
G) AMORTIZACIJA	14.983,00	14.956,00	100,18
H) REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00
I) DAVEK OD DOBIČKA	0,00	0,00	0,00
J) OSTALI DRUGI STROŠKI	259,00	393,00	65,90
K) FINANČNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
L) DRUGI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (626+627)	0,00	0,00	0,00
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00	0,00
N) CELOTNI ODHODKI (611+615+619+620+621+622+623+624+625)	621.051,00	889.457,00	69,82
O) PRESEŽEK PRIHODKOV (610-628)	0,00	0,00	0,00
P) PRESEŽEK ODHODKOV (628-610)	334.004,00	569.209,00	58,68

Režijski obrat Občine Ankaran kot notranja organizacijska enota občinske uprave opravlja oziroma skrbi za opravljanje lokalnih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij lokalne skupnosti ter je njihovo izvajanje v javnem interesu. V tem okviru režijski obrat opravlja naslednje dejavnosti: urejanje in čiščenje javnih površin; urejanje, čiščenje in vzdrževanje javne športne infrastrukture in skrb za obratovanje športne infrastrukture; urejanje, čiščenje in vzdrževanje obale, priobalnega pasu in javnih kopališč (urejenih in neurejenih); javni potniški promet (mestni kopenski potniški promet, pomorski potniški promet...); vodenje in izvajanje programa javnih del; nudenje izvajanja programa strokovnega praktičnega izobraževanja; urejanje javnih površin ter infrastrukture za potrebe javnih prireditev; vzdrževanje in upravljanje infrastrukturnih in drugih javnih objektov – tržnic, igrišč, avtobusnih postajališč; skrb za ureditev, vzdrževanje in obratovanje objektov in površin za kulturne prireditve; gostinska dejavnost za potrebe delovanja in obratovanja športnih objektov, kulturnih objektov in prireditev, javnih kopališč in javnih prireditev (dejavnost strežbe jedi in pijač, gostinsko nastanitvene dejavnosti,...); urejanje in vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti, zelenih površin in površin za pešce; plakatanje in obveščanje; vzdrževanje prostorov v lasti in uporabi občine; skrb za zagotavljanje varnosti in zagotavljanje sprejema (vratarja) v občinskih objektih in drugih javnih površinah ter druge dejavnosti po odredbi župana.

Izkaz prihodkov in odhodkov režijskega obrata se v primerjavi z izkazom prihodkov in odhodkov občine razlikuje v tem, da se v tem izkazu prihodki in odhodki pripoznajo skladno z nastankom poslovnega dogodka. Poslovni dogodki na strani prihodkov in odhodkov so knjiženi ne glede na to ali je bilo plačilo prejeto ali dano, temveč na podlagi dejstva, da je bila storitev opravljena oz. blago dobavljeno.

V 2020 je režijski obrat ustvaril za 287.047 EUR prihodkov iz naslova izvajanja gostinske dejavnosti. Odhodki režijskega obrata so bili v višini 621.051 EUR. Največji delež med odhodki predstavljajo odhodki za opravljene storitve (obračun po podjemnih pogodbah, vodarina, električna, obratovanje nogometnih igrišč, upravljanje ŠRP Katarina, ipd.). Stroški materiala so pretežno stroški porabljenega materiala za opravljanje gostinske dejavnosti, material za vzdrževanje občinskega premoženja, material za upravljanje športno rekreacijskega parka Sv. Katarina, material za upravljanje in vzdrževanje javnih kopališč ter Krajinskega parka Debeli rtič). Stroški dela zajemajo plače 6 zaposlenih. Ostali drugi stroški zajemajo znesek obračunanega davka na dodano vrednost za inventurne primanjkljaje in kolo materiala. Presežek odhodkov nad prihodki znaša 334.004 EUR.

2.7. POJASNILA K STANJU IN GIBANJU DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V izkazu je izkazana vrednost delnic Luke Koper d.d. in sicer po pošteni vrednosti, saj gre za delnice, ki kotirajo na borzi. Delnice je Občina Ankaran pridobila na podlagi Sporazuma o delni delitvi skupnega premoženja med MOK in Občino Ankaran, z dne 15. 12. 2015.

Občina Ankaran posojil nima.

Naložbe v delnice na začetku leta 2020 znašajo 627.896. Znesek naložb na dan 31. 12. 2020 znaša 511.207 EUR, kar je 116.689 EUR manj, saj je vrednost delnic, ki kotirjao na borzi, padla.

2.8. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

Skladno s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava so v nadaljevanju podane še druge računovodske informacije.

1. Sodila, če so bila ta uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Skladno z določbami 15. člena Zakona o računovodstvu med prihodke in odhodke proračunskega leta zajemamo vse prihodke in odhodke po načelu denarnega toka (plačane realizacije). Skladno z določbami 12. člena Zakona o računovodstvu knjižimo vse poslovne dogodke v bruto zneskih, brez medsebojnega poračunavanja. Dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu občina evidenčno vodi v okviru režijskega obrata.

Občina Ankaran tako opravlja javno službo in prodajo blaga in storitev na trgu. Javna služba se opravlja v okviru občine, vsa prodaja blaga in storitev pa v okviru režijskega obrata. Prodaja obsega uporabnine za igrišča ter opravljanje gostinskih storitev. Prodaja, ki se ne izvaja v okviru režijskega obrata je gospodarjenje z zemljišči ter izvajanje poletnega počitniškega varstva.

2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih.

Občina Ankaran nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij, saj drugi uporabniki enotnega kontnega načrta, na podlagi drugega odstavka 64. členom Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, le-teh ne smejo oblikovati

3. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Sredstva, ki se bodo prenesla v proračun 2021 občine, so pozitivna (presežek prihodkov nad odhodki), in sicer v višini 8.849.131 €. Skupni ostanek presežka prihodkov je evidentiran v razredu 9009 kot povečanje lastnih virov.

Pri pripravi proračuna za leto 2021 višina ostanka sredstev na računih še ni bila znana, zato se bodo upoštevala pri pripravi prvega rebalansa za leto 2021.

4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje

Občina Ankaran nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.

5. Podatke o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepov za njih poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na kontu 1200 – terjatve do kupcev je bilo na dan 31. 12. 2020 za 292.185 EUR terjatev, ki so v celoti že zapadle. Ukrepi za izterjavo so bili izvedeni v obliki opominjanja, nekatere terjatve so bile dane v izvršbo, nekatere pa so do sestave letnega poročila bile tudi poravnane. Največji delež zapadlih neporavnanih terjatev izhaja iz zaračunane stavbne pravice, del pa iz naslova počitniškega varstva.

Zapadlih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta ob koncu leta ni bilo.

Na kontih skupine 17 je bilo na dan 31. 12. 2020 za 115.140 EUR terjatev. Tukaj gre za druge kratkoročne terjatve za davčne in nedavčne prihodke. V to skupino so uvrščena neplačana nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, občinske takse, turistične takse, globe, davek od premoženja stavb, prostorov za počitek in rekreacijo, davek na vodna plovila, davek na dediščine in darila, davek na promet nepremičnin, zamudne obresti po

posameznih dajatev, ipd. Naštete JFP, razen turistične in občinske takse ter terjatve iz naslova glob, so knjižene na podlagi poročila odprtih terjatev, ki ga posreduje FURS, za katere je nadzornik. Za tovrstne neplačane terjatve se že vodijo postopki izterjave pri FURS-u. V tej skupini so evidentirane tudi terjatve za vračilo DDV in druge terjatve.

Ostale podrobnosti in struktura teh terjatev so navedene v predhodnih pojasnilih po postavkah bilance stanja.

6. Podatke o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila

Občina Ankaran obveznosti redno poravnava in ob koncu leta nima zapadlih neporavnanih obveznosti.

Občina Ankaran je na dan 31. 12. 2020 izkazovala neplačane obveznosti iz naslova kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev v višini 337.115 EUR. Zapadlih obveznosti ni bilo.

Od odprtih kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta nobena obveznost ni bila zapadla.

Nobena od ostalih kratkoročnih obveznosti na dan 31. 12. 2020 ni zapadla.

7. Vire sredstev, uporabljene za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila)

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe, so bili lastni (okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa, prihodki režijskega obrata, lastna nenamenska sredstva,...) in tuja (prejeta sredstva iz državnega proračuna in prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov, ipd.).

8. Naložbe prostih denarnih sredstev

Prosta likvidnostna sredstva so bila deponirana pri poslovni banki v obliki nočnih depozitov. Slednje se izvaja preko enotnega zakladniškega računa.

Enotni zakladniški račun občine Ankaran je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije. Ima vlogo skupnega transakcijskega računa občine in vseh neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna občine Ankaran.

9. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

Kot lastna opredmetena sredstva se vodijo stavbe, drugi gradbeni objekti, zemljišča, komunalna infrastruktura (ceste, pešpoti, javna razsvetljava, meteorna kanalizacija,...) investicije v teku ter oprema in drobn inventar večje vrednosti. Večje spremembe stalnih sredstev se nanašajo na povečanje vrednosti nepremičnin in opreme. Zmanjšanje nabavne vrednosti je posledica prodaje nepremičnin.

V letu 2020 je Občina Ankaran izvedla tudi nekatere investicije, npr. infrastrukturni objekti, nakup poslovne stavbe, ureditev javne razsvetljave ipd. Vse to povečuje vrednost postavke nepremičnine – zgradbe. Povečanje na postavki zemljišča izhaja iz nakupa zemljišča. Nabavna vrednost opreme se poveča zaradi nakupa opreme (pohištvo, računalniška oprema...), ureditev prometne signalizacije, ipd.

Ostale spremembe sredstev so opisane v obrazložitvah bilance stanja.

10. Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence izkazani znesek predstavlja vrednost drobnega inventarja leta 2015, za katerega je vzpostavljena tudi analitična evidenca.

Na kontih izvenbilančne evidence so knjižene tudi prejete bančne garancije, ki so izdane pri vodenju investicij, in sicer za dobro izvedena dela, za odpravo napak v garancijskem roku, ipd.

11. Podatke o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

V registru so predvsem osnovna sredstva, ki so že amortizirana (v celoti odpisana) in se še uporabljajo, vezana na prenos od predhodnice KS Ankaran. Osnovna sredstva, ki so v celoti odpisana in se še uporabljajo, so predvsem razno pohištvo in računalniška oprema – nobeno od teh sredstev nima pomembnejše vrednosti.

12. Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Občina Ankaran do določenih posrednih proračunskih uporabnikov ne vodi terjatev za sredstva, dana v upravljanje, zaradi dejstva, da z Mestno občino Koper še ni bila narejena delitvena bilanca in bi vodenje terjatev bilo nerealno zaradi neopredeljenih začetnih stanj. Slednje (neobstoje delitvene bilance) povzroča pomanjkljivo izkazovanje tudi na nekaterih drugih postavkah.

Ankaran, 24. 2. 2021

**Odgovorna oseba za sestavo
računovodskega poročila in obrazcev:
Astra Štuklek**



OBČINA ANKARAN

Gregor Strmčnik

ŽUPAN | SINDACO

