

**COMUNE DI ANCARANO**  
**COMUNE DI ANCARANO**  
Jadranska cesta 66, p. p. 24  
Strada dell'Adriatico 66, c. p. 24  
**6280 ANKARAN – ANCARANO**



Bando pubblico per il cofinanziamento del programma annuale dello sport nel comune di Ancarano per l'anno 2026

**Documentazione del bando**

## **DOCUMENTAZIONE DEL BANDO**

---

### **BANDO PUBBLICO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT NEL COMUNE DI ANCARANO PER L'ANNO 2026**

NUMERO: 6712-1/2026  
DATA: 16. 2. 2026





## CONTENUTI DELLA DOCUMENTAZIONE DEL BANDO

---

### BANDO PUBBLICO PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT NEL COMUNE DI ANCARANO PER L'ANNO 2026

- 1. INVITO A PRESENTARE DOMANDA**
- 2. CONDIZIONI E CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT NEL COMUNE DI ANCARANO**
- 3. MODULI DI DOMANDA OBBLIGATORI E ALLEGATI**
- 4. BOZZA DEL CONTRATTO**
- 5. MODULI RENDICONTAZIONE**

## **1. INVITO A PRESENTARE DOMANDA**

---

Ai sensi degli articoli 17 e 21 della Legge sullo sport (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 29/17, 21/18-ZNOrg e 82/20 e 3/22 - ZDeb), all'articolo 10 del Decreto sul cofinanziamento del programma annuale dello sport del Comune di Ancarano (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 8/20 e 64/21) e all'articolo 5 del Programma annuale dello sport del Comune di Ancarano per l'anno 2026 (Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 11/2026), il Comune di Ancarano pubblica il seguente

**BANDO PUBBLICO  
PER IL COFINANZIAMENTO DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLO SPORT NEL COMUNE DI ANCARANO PER L'ANNO  
2026**

**1. Committente del bando pubblico (di seguito BP):**

COMUNE DI ANCARANO

Strada dell'Adriatico 66

6280 Ancarano

tel.: 05 66 53 000

numero di registrazione: 2482851000

codice fiscale: SI71620176

**2. Oggetto del BP:**

Con lo scopo di perseguire l'interesse pubblico nell'ambito dello sport, tramite BP nel comune viene finanziato quanto segue:

**PROGRAMMI SPORTIVI:**

- Educazione sportiva per il tempo libero per bambini e giovani:

- programmi annuali per il tempo libero per bambini e giovani (ŠV-PRO),
  - programmi preparatori annuali per bambini (ŠV-PRI),

- Educazione sportiva per bambini e giovani focalizzata sullo sport di qualità e lo sport di alto livello (ŠV-USM):
  - programmi agonistici annuali per bambini e giovani,
  - programmi supplementari atleti categorizzati livello giovanile (MLR) e livello promettente (PR).

- Sport di qualità (KŠ)

- programmi agonistici annuali per adulti,
  - programmi supplementari per atleti categorizzati a livello nazionale (DR),

- Sport di alto livello (VŠ):

- programmi supplementari per atleti categorizzati a livello internazionale (MR), mondiale (SR) e olimpico (OR).

- Ricreazione sportiva (RE) e sport per anziani (ŠSTA):

- programmi sportivo-ricreativi annuali per adulti e anziani.

**STRUTTURE SPORTIVE E AREE DEDICATE ALLO SPORT ALL'APERTO:**

- sovvenzioni per l'utilizzo di impianti sportivi per programmi USM e KŠ al di fuori del Comune;
- cofinanziamento delle spese operative delle strutture sportive nel Comune per l'esecuzione del PAS;
- palestra scolastica: documentazione progettuale;
- PSR Santa Caterina:
  - documentazione progettuale, servizi geodetici, frazionamenti catastali, ...
  - nuove costruzioni,
  - acquisto di attrezzature, materiali e servizi generali,
  - gestione del parco.

**SVILUPPO:**

- qualifica del personale professionale nel settore dello sport,
- supporto tecnico e informativo alla gestione dello sport.

**ORGANIZZAZIONE NELL'AMBITO DELLO SPORT:**

- attività delle associazioni e dell'unione sportiva,

- attività dell'unione sportiva – Unione Delle Associazioni Sportive Klif Ancarano,
- attività dell'ente pubblico.

#### EVENTI SPORTIVI

- eventi sportivi di particolare rilievo,
- eventi sportivi di rilevanza locale.

### **3. Condizioni del bando:**

Possono aderire al BP i candidati di cui all'articolo 4 del Decreto sul cofinanziamento del PAS, se soddisfano le seguenti condizioni:

- hanno sede nel comune di Ancarano,
- sono registrati in conformità alle norme in vigore da almeno un (1) anno dal giorno della pubblicazione del BP per il cofinanziamento del PAS e una delle attività registrate secondo la classificazione standard è l'attuazione di programmi sportivi:
  - 93.120: attività dei club sportivi,
  - 93.190: altre attività sportive,
- svolgono programmi / settori conformi al Decreto e al PAS, hanno presentato regolare domanda al bando e soddisfano tutte le condizioni definite dal BP,
- per realizzare i programmi / settori sportivi presentati al bando:
  - dispongono delle condizioni materiali, degli spazi necessari e del personale adeguatamente qualificato / istruito per lavorare nell'ambito sportivo,
  - hanno elaborato un piano finanziario dove sono evidenziate le entrate e i costi di attuazione dei programmi,
  - tengono un registro dei membri (associazioni sportive, unioni) e dei partecipanti ai programmi (tutti),
- hanno adempiuto ai loro precedenti obblighi contrattuali nei confronti del Comune di Ancarano oppure il Comune di Ancarano non ha receduto dall'accordo di cofinanziamento stipulato con il richiedente nell'arco dell'ultimo anno,
- non hanno avuto controversie legali con il Comune di Ancarano o con persone giuridiche ad esso collegate nell'anno precedente,
- dichiarano che il programma/evento sportivo preparato verrà realizzato nel 2025 nel territorio del Comune di Ancarano e sarà rivolto prevalentemente ai cittadini del Comune di Ancarano,
- hanno saldato tutti gli obblighi derivanti dalla loro attività (verso i dipendenti, i partner contrattuali, le quote alle federazioni, ecc.)
- Devono inoltre allegare alla domanda (in forma elettronica):
  - Verbale dell'Assemblea Generale dei Soci ovvero dell'Assemblea dell'Associazione per l'anno 2025. Si richiede la presentazione del verbale dell'assemblea generale dei soci ovvero dell'assemblea dell'associazione per l'anno 2025, corredata dalla relazione del collegio sindacale dell'associazione per l'anno 2025, approvata o confermata in sede assembleare. Qualora tale relazione non sia ancora disponibile, dovrà essere presentato il verbale dell'assemblea generale con la relazione relativa all'anno 2024.

Alle stesse condizioni, le associazioni sportive e le loro unioni hanno la priorità nell'attuazione del PAS.

La Commissione verificherà l'ammissibilità in base alle domande e i documenti presentati e in base alle informazioni disponibili nei registri ufficiali e altri documenti o circostanze di cui è a conoscenza secondo le procedure condotte dal Comune di Ancarano o da altri enti e organizzazioni nel settore di attività del richiedente, nonché delle informazioni ottenute dai partecipanti e dai collaboratori (attuatori) dei programmi già realizzati in precedenza dal richiedente. La commissione può chiedere che vengano presentate ulteriori prove o chiarimenti riguardo il programma/progetto presentato.

### **4. Condizioni e criteri per la valutazione del PAS:**

Le domande presentate al BP saranno valutate in base alle condizioni e ai criteri per il cofinanziamento del PAS, che costituiscono parte integrante del Decreto e sono pubblicati (estratto) nel bando 2026.

### **5. Importo del finanziamento elargito:**

L'importo dei fondi disponibili nell'ambito dell'invito a presentare proposte è di **311.165,71 euro**. Il budget è fornito in conformità con il decreto di bilancio comunale adottato per il 2026 e il MTP 2026.

## **6. Costi ammissibili e non ammissibili al cofinanziamento:**

### **Elenco dei costi ammissibili al cofinanziamento:**

a) PROGRAMMI SPORTIVI - personale professionale: saranno prese in considerazione tutte le prove di coinvolgimento del personale - stipendi degli allenatori dipendenti, pagamenti basati su contratti stipulati con gli allenatori (fatture con imprenditori autonomi), pagamenti sotto forma di costi di trasporto degli allenatori (la base per il pagamento è il contratto).

Le spese viaggio relative alle attività dell'associazione e sostenute per spostarsi da Ancarano (sede dell'associazione) al luogo di attività e rientro (gare, allenamenti, riunioni, ecc.). Non verranno prese in considerazione le spese viaggio per i regolari allenamenti giornalieri. Invitiamo le associazioni a iscrivere le persone responsabili dell'attuazione dei programmi nel registro dei lavoratori professionisti in ambito sportivo presso il Ministero dell'Economia, del Turismo e dello Sport RS e di stipulare con loro un contratto che fungerà come base per il pagamento del loro lavoro e dei costi annessi.

b) PROGRAMMI SPORTIVI - costi materiali per l'attuazione dei programmi: costi di registrazione delle squadre per il campionato (o dei singoli per la competizione), costi di registrazione dei giocatori (licenze di gioco valide), costi degli arbitri, costi di trasporto alle competizioni, costi delle attrezzi (uniformi, palloni, tute, scarpe da ginnastica, ...), altri materiali per l'attuazione del programma sportivo (caschi, remi, giubbotti, ...), ma non ad esempio immobilizzazioni materiali (acquisto barche, kayak, canoe, armi sportive, ...).

c) STRUTTURE SPORTIVE - uso o esercizio: per l'uso, sono ammissibili le fatture (emesse e pagate) del gestore di una determinata struttura sportiva (ma solo per gli allenamenti; di regola il costo dell'uso della struttura per le competizioni non viene preso in considerazione). I costi d'esercizio ammissibili comprendono: elettricità, utenze, riscaldamento e altre spese di manutenzione.

d) ATTIVITÀ DI SVILUPPO - formazione e corsi di aggiornamento: sono ammissibili le fatture relative alle spese di registrazione (convalida della licenza o costi di istruzione/formazione). Sono ammissibili anche le spese di trasporto (verso il luogo in cui si svolge il programma), non sono ammissibili le spese di alloggio nel luogo in cui si svolge il programma (ad es. servizi alberghieri).

e) ORGANIZZAZIONE - attività delle associazioni sportive: sono ammissibili i costi "amministrativi" (spese bancarie, forniture per ufficio, servizi telematici) e altri costi operativi.

f) EVENTI SPORTIVI - sono ammissibili i costi relativi all'utilizzo dell'impianto per lo svolgimento della manifestazione, i compensi per gli arbitri e i riconoscimenti per i partecipanti, nonché altri costi indispensabili per l'organizzazione dell'evento, quali il lavoro organizzativo, la realizzazione di manifesti, gli annunci e le pubblicazioni sui media.

### **Costi non ammissibili al cofinanziamento:**

- costi per regali,
- costi di investimento (immobilizzazioni materiali),
- costi per rinfreschi,
- costi per servizi alberghieri,
- costi bevande alcoliche,
- costi dei servizi finanziari, dei solleciti e delle multe,
- costi di rappresentanza dell'associazione,
- costi per l'attuazione del programma/progetto cofinanziato da altri fondi di bilancio,
  - spese viaggio che non sono collegate con le attività dell'associazione e non sono servite per spostarsi da Ancarano al luogo di attività e rientro. Non verranno prese in considerazione le spese viaggio per i regolari allenamenti giornalieri.

I fondi del PAS possono essere utilizzati esclusivamente per l'acquisto o il noleggio di attrezzature e materiali utilizzati direttamente nell'attuazione dei programmi sportivi cofinanziati nell'ambito del bando.

I fondi non possono essere destinati a investimenti, all'acquisto di beni strumentali o immobilizzazioni, né all'acquisto o al noleggio di attrezzature e materiali destinati a eventi occasionali (una tantum) o ad altre attività che non rientrano nei programmi sportivi cofinanziati, indipendentemente dal valore del bene.

## **7. Scadenza per l'utilizzo dei fondi:**

I fondi stanziati devono essere spesi entro il 31 dicembre 2026.

## **8. Scadenza del bando:**

Il termine ultimo per la presentazione delle domande per aderire al bando: **4 marzo 2026**.

## **9. Apertura e verifica delle domande ricevute e notifica dell'esito del BP:**

Il procedimento relativo al BP viene gestito dalla commissione per il bando.

Le domande che non verranno presentate tempo non verranno prese in considerazione e saranno rispedite al mittente se richiesto dallo stesso.

L'apertura delle domande ricevute verrà effettuata dalla commissione entro e non oltre otto (8) giorni dalla conclusione del BP e non sarà pubblica.

In caso di presentazione di domande incomplete, entro otto (8) giorni la commissione inviterà i candidati a completare le domande entro il termine di otto (8) giorni dal ricevimento dell'invito. Se la domanda non verrà completata entro il termine stabilito, sarà respinta tramite delibera. Contro tale delibera non è consentito presentare ricorso.

Tutte le domande che non soddisferanno le condizioni stabilite nel testo e dalla documentazione per il bando per ogni singolo programma sportivo e/o campo verranno respinte.

## **10. Modalità di presentazione delle domande:**

Il richiedente deve compilare la domanda di cofinanziamento dei programmi e/o ambiti sportivi per l'anno 2026 sui moduli di candidatura e inviarla, unitamente a tutta la documentazione richiesta, all'indirizzo e-mail del committente: [odd@obcina-ankaran.si](mailto:odd@obcina-ankaran.si), entro il termine di presentazione stabilito dal bando.

Si considera che la domanda elettronica (l'intera documentazione **"MODULI DI CANDIDATURA"** con tutti gli allegati richiesti) sia stata presentata nei termini se inviata all'indirizzo e-mail sopra indicato entro le ore 23:59 del termine di scadenza.

### **La documentazione di gara si considera completa se comprende:**

- la domanda scansionata (moduli firmati e timbrati),
- il file Excel "MODULI DI CANDIDATURA" con tutti gli allegati richiesti,
- ALLEGATI (verbale dell'assemblea dei soci con la relazione del collegio sindacale).

## **11. Ritiro, modifica o integrazione della domanda:**

Il richiedente può ritirare, modificare o integrare la domanda fino alla scadenza del termine di presentazione.

Tale azione deve essere indicata nell'oggetto del messaggio di posta elettronica con la dicitura "Integrazione/Ritiro/Modifica", a seconda che si tratti di un'integrazione, di un ritiro o di una modifica della domanda già presentata.

Dopo la scadenza del termine di presentazione, non è più possibile integrare o modificare la domanda.

## **12. Procedura e metodo di selezione:**

La procedura di apertura e valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una commissione di tre membri nominata appositamente dal sindaco per il bando. La domanda del richiedente oppure eventuali modifiche/integrazioni/ritiro della domanda verrà respinta prima dell'apertura delle candidature se:

- non verrà presentata o non arriverà entro la scadenza all'indirizzo sopra indicato,
- non sarà compilata correttamente.

Le domande non presentate in tempo o non debitamente compilate saranno restituite al richiedente senza essere aperte.

Se la domanda è incompleta, il Comitato inviterà il richiedente a completarla e fisserà una scadenza per il completamento. Se il richiedente non completa la domanda entro il termine stabilito, la domanda sarà respinta tramite delibera.

Sulla base della verifica e della valutazione delle domande, la commissione di esperti redige una proposta dei beneficiari e la consegna all'organo competente dell'amministrazione comunale, che emette una decisione sulla selezione dei beneficiari, nella quale è indicata la decisione sul conferimento dei fondi e la percentuale di cofinanziamento. In base alle decisioni emesse, il comune stipula i contratti con i beneficiari, definendo nel dettaglio i diritti e gli obblighi reciproci.

Se il beneficiario non firma il contratto e non lo restituisce all'amministrazione comunale entro 15 giorni dalla richiesta scritta (valida anche in formato elettronico), si ritiene che si sia ritirato dalla richiesta di cofinanziamento del progetto e dal programma dell'associazione per il 2026.

#### **13. Comunicazione dell'esito del BP:**

I candidati saranno informati sull'esito del BP tramite decisione emessa dell'autorità competente dell'amministrazione comunale entro otto (8) giorni dalla decisione sul conferimento dei fondi. Il sindaco del comune firmerà i contratti di cofinanziamento del PAS per l'anno 2026 con i candidati selezionati.

#### **14. Contatti per ulteriori informazioni:**

I candidati possono ottenere ulteriori informazioni e istruzioni per la partecipazione al bando presso il Dipartimento per le Attività Sociali del Comune di Ancarano (tel. 05/66-53-000) durante l'orario d'ufficio.

La documentazione di gara è disponibile sul sito web del Comune di Ancarano ([www.obcina-ankaran.si](http://www.obcina-ankaran.si)) dal giorno della pubblicazione del bando fino alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

#### **15. Consultazione del Decreto con le condizioni e i criteri del PAS:**

- Decreto sul cofinanziamento del programma annuale dello sport nel Comune di Ancarano: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2020-01-0220?sop=2020-01-0220>.
- Decreto sulle modifiche e integrazioni al Decreto sul cofinanziamento del programma annuale dello sport nel Comune di Ancarano: <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-1306/odlok-o-spremembah-in-dopolnitvah-odloka-o-sofinanciranju-letnega-programa-sporta-v-obcini-ankaran>.
- Condizioni e criteri di selezione e valutazione del programma annuale dello sport nel Comune di Ancarano: Sono pubblicati come parte integrante della documentazione per il BP; Condizioni e criteri del bando pubblico PAS 2026.
- Programma annuale dello sport nel comune di Ancarano per il 2026: Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 11/2026.

**Comune di Ancarano**

**Gregor Strmčnik**  
SINDACO